

2023



Komisi Penyiaran
Indonesia

Laporan Keuangan Komisi Penyiaran Indonesia Tahun Anggaran 2023 (Audited)



Jl. Ir. H. Juanda No.36, RT.7/RW.2, Kebon Kelapa, Kecamatan Gambir, Kota
Jakarta Pusat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10120



www.kpi.go.id



[@kpipusat](https://www.instagram.com/kpipusat)



[@KPI_Pusat](https://twitter.com/KPI_Pusat)



[@KPI.Pusat](https://www.facebook.com/KPI.Pusat)



[KPI Pusat](https://www.youtube.com/KPI.Pusat)

Media Center
KPI Pusat

Nomor : B-253/SETKPI.31/KU.02.12/05/2024 Jakarta, 6 Mei 2024
Lampiran : 1 (satu) set berkas
Hal : Penyampaian Laporan Keuangan,
Laporan Barang Milik Negara (BMN), dan
Laporan Unit Badan Lainnya Komisi Penyiaran
Indonesia Tahun Anggaran 2023 *Audited*

Kepada Yth.

Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN) Jakarta I

Jalan Ir. H. Juanda No.19, Kb. Klp.,
Kecamatan Gambir, Kota Jakarta Pusat,
Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10120

Menindaklanjuti Nota Dinas Kepala Biro Keuangan Nomor 769/SJ.3/KU.01.09/04/2024 tanggal 3 April 2024 hal Penyampaian Laporan Keuangan dan Laporan Barang Pengguna Tahun 2023 *Audited*, bersama ini kami sampaikan Laporan Keuangan Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Anggaran (UAKPA), Laporan Barang Milik Negara Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang (UAKPB), dan Laporan Unit Badan Lainnya (UBL) *Audited* Tahun Anggaran 2023 Sekretariat Komisi Penyiaran Indonesia serta data-data pendukung lainnya, antara lain:

- 1) Laporan Operasional;
- 2) Laporan Perubahan Ekuitas;
- 3) Laporan Realisasi Anggaran;
- 4) Neraca;
- 5) Neraca Percobaan Akrual;
- 6) Neraca Percobaan Kas;
- 7) Laporan Realisasi Anggaran Belanja menurut Akun;
- 8) Laporan Realisasi Anggaran Pendapatan menurut Akun;
- 9) Laporan Realisasi Anggaran Belanja;
- 10) Neraca Percobaan Akrual (Saldo Awal);
- 11) Catatan atas Laporan Keuangan;
- 12) Telaah atas Laporan Keuangan UAKPA;
- 13) Catatan atas Laporan Barang Milik Negara (BMN).

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerja sama Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih.

Tembusan Yth.:

1. Biro Keuangan Kementerian Komunikasi dan Informatika
2. Biro Umum Kementerian Komunikasi dan Informatika

PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

Isi Ikhtisar Laporan Keuangan Komisi Penyiaran Indonesia sebagaimana terlampir adalah merupakan tanggung jawab kami.

Sesuai dengan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara dan Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara, bahwa Unit Badan Lainnya yang kami pimpin merupakan bagian dari Keuangan Negara, baik yang mendapatkan dana dari APBN maupun non APBN, sehingga kami wajib melaporkan seluruh sumber daya dan realisasi penggunaan dana yang menjadi tanggung jawab kami kepada Direktur Jenderal Perbendaharaan selaku Pimpinan Unit Akuntansi Pembantu Bendahara Umum Negara Pelaporan Keuangan Badan Lainnya.

Penyusunan Laporan Keuangan Komisi Penyiaran Indonesia mengacu pada Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan dan kaidah kaidah pengelolaan keuangan yang sehat dalam Pemerintahan. Laporan Keuangan ini telah disusun dan disajikan dengan basis akrual sehingga akan mampu menyajikan informasi keuangan yang transparan, akurat dan akuntabel.

Ikhtisar Laporan Keuangan tersebut telah disusun berdasarkan data anggaran dan realisasi belanja yang ada di Unit Badan Lainnya Komisi Penyiaran Indonesia.

Jakarta, 6 Mei 2024
Kepala Pimpinan Unit Badan Lainnya
Komisi Penyiaran Indonesia

**IKHTISAR LAPORAN KEUANGAN UNIT BADAN LAINNYA
DANA APBN
PER 31 DESEMBER 2023
(Dalam Ribuan Rupiah)**

No	NAMA UBL	ALOKASI APBN	REALISASI				JUMLAH REALISASI	SISA	NON APBN	BA	KETERANGAN
			BELANJA PEGAWAI	BELANJA BARANG	BELANJA MODAL	BELANJA LAINNYA					
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)= (4)+(5)+(6)+(7)	(9) = (3)-(8)	(10)	(11)	(12)
1	Komisi Penyiaran Indonesia	Rp 59.853.649	Rp 7.351.393	Rp 50.079.465	Rp635.780	Rp -	Rp 58.066.638	Rp 1.787.011	Rp -	059	UBL Satuan Kerja

Jakarta, 6 Mei 2024
Kepala Pimpinan Unit Badan Lainnya
Komisi Penyiaran Indonesia

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**

**IKHTISAR LAPORAN KEUANGAN UNIT BADAN LAINNYA
PENDAPATAN, BEBAN DAN SURPLUS/DEFISIT
UNTUK PERIODE PELAPORAN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(Dalam Ribuan Rupiah)**

No	NAMA UNIT BADAN LAINNYA	PENDAPATAN OPERASIONAL	PENDAPATAN NON OPERASIONAL	TOTAL PENDAPATAN	BEBAN OPERASIONAL	BEBAN NON OPERASIONAL	TOTAL BEBAN	SURPLUS (DEFISIT)	BA	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (3)+(4)	(6)	(7)	(8)= (6)+(7)	(9) = (5)-(8)	(10)	(11)
1	Komisi Penyiaran Indonesia	Rp -	Rp 52.592	Rp 52.592	Rp 58.869.907	Rp 4.956	Rp 58.874.863	Rp (58.822.271)	059	Periode Tahunan TA 2023

Jakarta, 6 Mei 2024
Kepala Pimpinan Unit Badan Lainnya
Komisi Penyiaran Indonesia

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR E

IKHTISAR LAPORAN KEUANGAN UNIT BADAN LAINNYA
 AKTIVA, KEWAJIBAN, DAN EKUITAS
 PER 31 DESEMBER 2023
 (Dalam Ribuan Rupiah)

NO	NAMA UBL	ASET LANCAR	INVESTASI	ASET TETAP	ASET LAINNYA	TOTAL ASET	KEWAJIBAN JK PENDEK	KEWAJIBAN JK PANJANG	TOTAL KEWAJIBAN	TOTAL EKUITAS	TOTAL KEWAJIBAN & EKUITAS DANA	BA	KET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)= (3)+(4)+(5)+(6)	(8)	(9)	(10)= (8)+(9)	(11)	(12)= (10)+(11)	(13)	(14)
1.	Komisi penyiaran Indonesia	Rp 280.411	Rp -	Rp 2.413.294	Rp 197.099	Rp 2.890.804	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 2.890.804	Rp 2.890.804	059	UBL Satker

Jakarta, 6 Mei 2024
 Kepala Pimpinan Unit Badan Lainnya
 Komisi Penyiaran Indonesia

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
 - Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR

KATA PENGANTAR

Sebagaimana diamanatkan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara bahwa Menteri/Pimpinan Lembaga sebagai Pengguna Anggaran/Barang mempunyai tugas antara lain menyusun dan menyampaikan laporan keuangan Kementerian Negara/Lembaga yang dipimpinnya.

Komisi Penyiaran Indonesia adalah salah satu entitas akuntansi yang berkewajiban menyelenggarakan akuntansi dan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara. Salah satu pelaksanaannya adalah dengan menyusun laporan keuangan berupa Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas dan Catatan atas Laporan Keuangan.

Penyusunan Laporan Keuangan Komisi Penyiaran Indonesia mengacu pada Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan dan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat dalam Pemerintahan. Laporan Keuangan ini telah disusun dan disajikan dengan basis akrual sehingga akan mampu menyajikan informasi keuangan yang transparan, akurat dan akuntabel.

Laporan Keuangan ini diharapkan dapat memberikan informasi yang berguna kepada para pengguna laporan khususnya sebagai sarana untuk meningkatkan akuntabilitas/pertanggungjawaban dan transparansi pengelolaan keuangan negara pada Komisi Penyiaran Indonesia. Di samping itu, laporan keuangan ini juga dimaksudkan untuk memberikan informasi kepada manajemen dalam pengambilan keputusan dalam usaha untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*).

Jakarta, 6 Mei 2024

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	
Daftar Isi	1
Daftar Tabel	3
Pernyataan Tanggung Jawab	5
Ringkasan	6
I. Laporan Realisasi Anggaran	6
II. Neraca	7
III. Laporan Operasional	7
IV. Laporan Perubahan Ekuitas	8
V. Catatan atas Laporan Keuangan	12
A. Penjelasan Umum	12
A.1 Profil & Kebijakan Teknis Komisi Penyiaran Indonesia	12
A.2 Pendekatan Penyusunan Laporan Keuangan	13
A.3 Basis Akuntansi	13
A.4 Dasar Pengukuran	14
A.5 Capaian Kinerja Strategis dan Catatan Penting Lainnya	14
A. Pengungkapan Program Prioritas Nasional	16
B. Pengungkapan Capaian Output Strategis	23
C. Pengungkapan Capaian Output per Fungsi APBN	25
A.6 Kebijakan Akuntansi	25
B. Penjelasan atas Pos-Pos Laporan Realisasi Anggaran	34
B.1 Pendapatan	35
B.2 Belanja	36
C. Penjelasan atas Pos-Pos Neraca	45
C.1 Aset Lancar	45
C.2 Aset Tetap	50
C.3 Aset Lainnya	53
C.4 Kewajiban Jangka Pendek	56
C.5 Ekuitas	59

D. Penjelasan atas Pos-Pos Laporan Operasional	59
D.1 Pendapatan	60
D.2 Beban Pegawai	60
D.3 Beban Persediaan	61
D.4 Beban Barang dan Jasa	62
D.5 Beban Pemeliharaan	63
D.6 Beban Perjalanan Dinas	64
D.7 Beban Barang Untuk Diserahkan Kepada Masyarakat	64
D.8 Beban Bunga	65
D.9 Beban Subsidi	65
D.10 Beban Hibah	65
D.11 Beban Bantuan Sosial	65
D.12 Beban Penyusutan & Amortisasi	65
D.13 Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih	66
D.14 Beban Transfer	66
D.15 Beban Lain-lain	66
D.16 Kegiatan Non Operasional	66
D.17 Pos Luar Biasa	68
D.18 Surplus/ Defisit – LO	68
E. Penjelasan atas Pos-Pos Laporan Perubahan Ekuitas	69
E.1 Ekuitas Awal	69
E.2 Surplus/ Defisit – LO	69
E.3 Koreksi yang Menambah / Mengurangi Ekuitas	69
E.4 Transaksi Antar Entitas	70
E.5 Ekuitas Akhir	70
F. Pengungkapan Penting Lainnya	71
F.1 Kejadian-kejadian Penting Setelah Tanggal Neraca	71
F.2 Rekening Pemerintah	71
VI. Lampiran Data Laporan Keuangan dan BMN dari Aplikasi SAKTI	

DAFTAR TABEL

Tabel 1	: Perbandingan Ringkasan Laporan Realisasi Anggaran untuk Periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022	6
Tabel 2	: Perbandingan Ringkasan Neraca per 31 Desember 2023 dan 2022	7
Tabel 3	: Penggolongan Kualitas Piutang	28
Tabel 4	: Masa Manfaat Aset Tetap	31
Tabel 5	: Masa Manfaat Aset Lainnya	32
Tabel 6	: Rincian Perubahan DIPA Tahun Anggaran 2023	34
Tabel 7	: Rincian Realisasi Pendapatan Negara Bukan Pajak Untuk periode yang Berakhir 31 Desember 2023	35
Tabel 8	: Perbandingan Realisasi Pendapatan Negara Bukan Pajak Untuk periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022	36
Tabel 9	: Rincian Realisasi Belanja Neto Untuk periode yang Berakhir 31 Desember 2023	36
Tabel 10	: Perbandingan Realisasi Belanja Untuk periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022	37
Tabel 11	: Perbandingan Rincian Realisasi Belanja Pegawai Untuk periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022	37
Tabel 12	: Perbandingan Rincian Realisasi Belanja Barang Untuk periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022	39
Tabel 13	: Perbandingan Rincian Realisasi Belanja Modal Untuk periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022	41
Tabel 14	: Perbandingan Rincian Realisasi Belanja Modal Tanah Untuk periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022	42
Tabel 15	: Perbandingan Rincian Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin Untuk Periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022	42
Tabel 16	: Perbandingan Rincian Realisasi Belanja Modal Gedung dan Bangunan Untuk periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022	44
Tabel 17	: Perbandingan Rincian Realisasi Belanja Modal Jalan, Irigasi, dan Jaringan Untuk periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022	44
Tabel 18	: Perbandingan Rincian Realisasi Belanja Modal Lainnya Untuk periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022	45
Tabel 19	: Perbandingan Rincian Aset Lancar Per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022	46
Tabel 20	: Perbandingan Rincian Kas di Bendahara Pengeluaran Per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022	46
Tabel 21	: Perbandingan Rincian Belanja Dibayar Di Muka Per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022	47

Tabel 22	: Perbandingan Rincian Persediaan Per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022	48
Tabel 23	: Perbandingan Rincian Piutang Bukan Pajak Per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022	49
Tabel 24	: Perbandingan Rincian Aset Tetap Per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022	50
Tabel 25	: Mutasi Saldo Peralatan dan Mesin Per 31 Desember 2023	51
Tabel 26	: Perbandingan Rincian Aset Lainnya Per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022	52
Tabel 27	: Perbandingan Rincian Aset Lainnya Per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022	54
Tabel 28	: Rincian Aset Tak Berwujud Per 31 Desember 2023	54
Tabel 29	: Mutasi Aset Tak Berwujud Per 31 Desember 2023	55
Tabel 30	: Rincian Akumulasi Penyusutan / Amortisasi Aset Lainnya Per 31 Desember 2023	55
Tabel 31	: Perbandingan Rincian Kewajiban Jangka Pendek Per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022	57
Tabel 32	: Rincian Utang Kepada Pihak Ketiga Per 31 Desember 2023	57
Tabel 33	: Rincian Utang yang Belum Diterima Tagihannya Per 31 Desember 2023	58
Tabel 34	: Rincian Uang Muka dari KPPN Per 31 Desember 2023	58
Tabel 35	: Rincian Utang Jangka Pendek Lainnya Per 31 Desember 2023	59
Tabel 36	: Perbandingan Rincian Beban Pegawai Untuk Periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022	60
Tabel 37	: Perbandingan Rincian Beban Persediaan Untuk Periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022	61
Tabel 38	: Perbandingan Rincian Beban Barang dan Jasa Untuk Periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022	62
Tabel 39	: Perbandingan Rincian Beban Pemeliharaan Untuk Periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022	63
Tabel 40	: Perbandingan Rincian Beban Perjalanan Dinas Untuk Periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022	64
Tabel 41	: Perbandingan Rincian Beban Barang Untuk Diserahkan Kepada Masyarakat Untuk Periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022	65
Tabel 42	: Perbandingan Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi Untuk Periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022	66
Tabel 43	: Perbandingan Rincian Surplus/ Defisit dari Kegiatan Non Operasional Lainnya Untuk Periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022	67
Tabel 44	: Rincian Rekening Bendahara Pengeluaran Per 31 Desember 2023	72

PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

Laporan Keuangan Komisi Penyiaran Indonesia yang terdiri dari: Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas, dan Catatan atas Laporan Keuangan *Audited* Tahun Anggaran 2023 sebagaimana terlampir, adalah merupakan tanggung jawab kami.

Laporan Keuangan tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai, dan isinya telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran dan posisi keuangan secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.

Jakarta, 6 Mei 2024

Komisi Penyiaran Indonesia

RINGKASAN LAPORAN KEUANGAN

Laporan Keuangan Komisi Penyiaran Indonesia *Audited* Tahun Anggaran 2023 ini telah disusun dan disajikan sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dan berdasarkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintahan. Laporan Keuangan ini meliputi:

1. LAPORAN REALISASI ANGGARAN

Laporan Realisasi Tahunan Tahun Anggaran 2023 menggambarkan perbandingan antara anggaran dengan realisasinya, yang mencakup unsur-unsur Pendapatan-LRA dan Belanja selama periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2023.

Realisasi Pendapatan Negara untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 adalah berupa Pendapatan Negara Bukan Pajak sebesar Rp52.754.297,00 atau mencapai 0,00 persen dari estimasi Pendapatan-LRA sebesar Rp0.

Realisasi Belanja Negara (neto) untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp58.066.638.276,00 atau mencapai 97,01 persen dari alokasi anggaran sebagaimana revisi DIPA dan penyesuaian setelah *Automatic Adjustment (AA)* terakhir sebesar Rp59.853.649.000,00.

Ringkasan Laporan Realisasi Anggaran untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 dapat disajikan sebagai berikut:

Tabel 1
Perbandingan Ringkasan Laporan Realisasi Anggaran
untuk Periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022

(dalam Rupiah)

URAIAN	2023			2022		
	ANGGARAN	REALISASI	%	ANGGARAN	REALISASI	%

Pendapatan Negara dan Hibah	-	52,754,297.00	-	-	82,560,000.00	-
Belanja Negara	59,853,649,000.00	58,066,638,276	97.01	59,032,784,000.00	56,303,713,379.00	95.37

2. NERACA

Neraca menggambarkan posisi keuangan entitas mengenai aset, kewajiban, dan ekuitas pada 31 Desember 2023.

Nilai Aset neto per 31 Desember 2023 dicatat dan disajikan sebesar Rp2.890.804.072,00 yang terdiri dari: Aset Lancar sebesar Rp280.411.002,00; Aset Tetap (neto) sebesar Rp2.413.293.857,00; dan Aset Lainnya (neto) sebesar Rp197.099.213,00;

Nilai Kewajiban berupa Kewajiban Jangka Pendek per 31 Desember 2023 sebesar Rp0,00 dan nilai Ekuitas sebesar Rp2.890.804.072,00.

Ringkasan Neraca per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 dapat disajikan sebagai berikut:

Tabel 2
Perbandingan Ringkasan Neraca
per 31 Desember 2023 dan 2022

(dalam Rupiah)

Uraian	Tanggal Neraca		Kenaikan/ (Penurunan)	
	31 Desember 2023	31 Desember 2022	(Rp)	%
ASET				
Aset Lancar	280,411,002	397,436,102	(117,025,100)	(29.45)
Aset Tetap	2,413,293,857	2,990,471,832	(577,177,975)	(19.30)
Aset Lainnya	197,099,213	311,432,774	(114,333,561)	(36.71)
Jumlah Aset	2,890,804,072	3,699,340,708	(808,536,636)	(21.86)
KEWAJIBAN				
Kewajiban Jangka Pendek	0	149,600	(149,600)	(100.00)
Jumlah Kewajiban	0	149,600	(149,600)	(100.00)
EKUITAS				
EKUITAS	2,890,804,072	3,699,191,108	(808,387,036)	(21.85)
Jumlah Ekuitas	2,890,804,072	3,699,191,108	(808,387,036)	(21.85)
Jumlah Kewajiban dan Ekuitas	2,890,804,072	3,699,340,708	(808,536,636)	(21.86)

3. LAPORAN OPERASIONAL

Laporan Operasional menyajikan berbagai unsur pendapatan operasional, beban, surplus/defisit dari operasi, surplus/defisit dari kegiatan non operasional, surplus/defisit sebelum pos luar biasa, pos luar biasa, dan surplus/defisit-LO, yang diperlukan untuk penyajian yang wajar. Pendapatan Operasional untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp0,00, sedangkan jumlah beban dari kegiatan operasional pada 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp58.869.907.102,00 sehingga terdapat Surplus/(Defisit) dari Kegiatan Operasional senilai (Rp58.869.907.102,00).

Surplus/(Defisit) dari Kegiatan Non Operasional sebesar Rp47.636.087,00 dan Surplus/(Defisit) dari Pos Luar Biasa sebesar (Rp0,00) sehingga entitas mengalami Surplus/(Defisit)-LO sebesar (Rp58.822.271.015,00).

4. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Laporan Perubahan Ekuitas menyajikan informasi kenaikan atau penurunan ekuitas tahun pelaporan dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Ekuitas pada tanggal 01 Januari 2023 adalah sebesar Rp3.699.191.108,00 ditambah Surplus/(Defisit)-LO sebesar (Rp58.822.271.015,00) ditambah dengan koreksi-koreksi senilai (Rp0,00) dan Transaksi Antar Entitas sebesar Rp58.013.883.979,00 sehingga Ekuitas entitas pada tanggal 31 Desember 2023 adalah senilai Rp2.890.804.072,00.

5. CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) menyajikan informasi tentang penjelasan atau daftar terinci atau analisis atas nilai suatu pos yang disajikan dalam Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas. Termasuk pula dalam CaLK adalah penyajian informasi yang diharuskan dan dianjurkan oleh Standar Akuntansi Pemerintahan serta pengungkapan-pengungkapan lainnya yang diperlukan untuk penyajian yang wajar atas laporan keuangan.

Dalam penyajian Laporan Realisasi Anggaran untuk periode yang berakhir sampai dengan tanggal 31 Desember 2023 disusun dan disajikan berdasarkan basis kas. Sedangkan Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 disusun dan disajikan dengan menggunakan basis akrual.

LAPORAN REALISASI ANGGARAN

KOMISI PENYIARAN INDONESIA LAPORAN REALISASI ANGGARAN UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 DAN 2022

(dalam Rupiah)

URAIAN	CATATAN	31 Desember 2023		% thd Anggaran	31 Desember 2022
		ANGGARAN	REALISASI		REALISASI
PENDAPATAN					
Penerimaan Negara Bukan Pajak	B.1	-	38,009,197.00	0,00	82,560,000.00
JUMLAH PENDAPATAN		-	38,009,197.00	0,00	82,560,000.00
BELANJA	B.2				
Belanja Pegawai	B.2.1	7,435,244,000.00	7,351,393,020.00	98.87	7,258,902,175.00
Belanja Barang	B.2.2	51,782,625,000.00	50,079,465,256.00	96.71	46,746,499,029.00
Belanja Modal	B.2.3	635,780,000.00	635,780,000.00	100.00	2,298,312,175.00
JUMLAH BELANJA		59,853,649,000.00	58,066,638,276.00	97.01	56,303,713,379.00

NERACA

KOMISI PENYIARAN INDONESIA NERACA PER 31 DESEMBER 2023 DAN 2022

(dalam Rupiah)

Uraian	Catatan	31 Desember 2023	31 Desember 2022
ASET			
ASET LANCAR	C.1		
Kas di Bendahara Pengeluaran	C.1.1	0	0
Kas Lainnya dan Setara Kas	C.1.2	0	0
Belanja Dibayar Dimuka (prepaid)	C.1.3	1,790,083	161,710
Persediaan	C.1.4	278,620,919	397,274,392
Jumlah Aset Lancar		280,411,002	397,436,102
ASET TETAP	C.2		
Peralatan dan Mesin	C.2.1	20,270,701,012	21,207,584,225
Aset Tetap Lainnya	C.2.2	140,926,055	140,926,055
Akumulasi Penyusutan	C.2.3	(17,998,333,210)	(18,358,038,448)
Jumlah Aset Tetap		2,413,293,857	2,990,471,832
ASET LAINNYA	C.3		
Aset Tak Berwujud	C.3.1	1,779,596,280	1,850,326,280
Akumulasi Penyusutan/ Amortisasi Aset Lainnya	C.3.2	(3,225,890,280)	(1,538,893,506)
Aset Lain-Lain	C.3.3	1,643,393,213	0
Jumlah Aset Lainnya		197,099,213	311,432,774

JUMLAH ASET		2,890,804,072	3,699,340,708
KEWAJIBAN			
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	C.4		
Utang kepada Pihak Ketiga	C.4.1	0	149,600
Utang Yang Belum Ditagihkan	C.4.2	0	0
Uang Muka dari KPPN	C.4.3	0	0
Utang Jangka Pendek Lainnya	C.4.4	0	0
Jumlah Kewajiban Jangka Pendek		0	149,600
JUMLAH KEWAJIBAN		0	149,600
EKUITAS			
EKUITAS	C.5		
Ekuitas		2,890,804,072	3,699,191,108
Jumlah Ekuitas		2,890,804,072	3,699,191,108
JUMLAH EKUITAS		2,890,804,072	3,699,191,108
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS		2,890,804,072	3,699,340,708

LAPORAN OPERASIONAL

KOMISI PENYIARAN INDONESIA LAPORAN OPERASIONAL

UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 DAN 2022

(dalam Rupiah)

URAIAN	CATATAN	31 Desember 2023	31 Desember 2022
KEGIATAN OPERASIONAL		0.	0.
PENDAPATAN		0.	0.
Penerimaan Negara Bukan Pajak	D.1	0.	0.
JUMLAH PENDAPATAN		0.	0.
BEBAN		0.	0.
Beban Pegawai	D.2	7,349,453,337.	7,259,610,065.
Beban Persediaan	D.3	950,074,423.	732,557,808.
Beban Barang dan Jasa	D.4	29,929,806,722.	29,218,361,696.
Beban Pemeliharaan	D.5	2,288,353,124.	1,002,683,503.
Beban Perjalanan Dinas	D.6	17,024,927,960.	15,672,699,580.
Beban Barang Untuk Diserahkan Kepada Masyarakat	D.7	0.	0.
Beban Bunga	D.8	0.	0.
Beban Subsidi	D.9	0.	0.
Beban Hibah	D.10	0.	0.
Beban Bantuan Sosial	D.11	0.	0.
Beban Penyusutan dan Amortisasi	D.12	1,327,291,536.	1,799,714,009.
Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih	D.13	0.	0.
Beban Transfer	D.14	0.	0.
Beban Lain-Lain	D.15	0.	0.
JUMLAH BEBAN		58,869,907,102.	55,685,626,661.
SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN OPERASIONAL		(58,869,907,102.)	(55,685,626,661.)
KEGIATAN NON OPERASIONAL	D.16	0.	0.
Surplus/Defisit Pelepasan Aset Non Lancar		0.	0.
Pendapatan Pelepasan Aset Non Lancar		0.	0.
Beban Pelepasan Aset Non Lancar		0.	0.

Surplus/Defisit Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang		0.	0.
Pendapatan Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang		0.	0.
Beban Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang		0.	0.
Surplus/Defisit dari Kegiatan Non Operasional Lainnya		47,636,087.	82,560,000.
Pendapatan dari Kegiatan Non Operasional Lainnya		52,592,587.	82,560,000.
Beban dari Kegiatan Non Operasional Lainnya		4,956,500.	0.
JUMLAH SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL		47,636,087.	82,560,000.
SURPLUS/DEFISIT SEBELUM POS LUAR BIASA		(58,822,271,015.)	(55,603,066,661.)
POS LUAR BIASA	D.17	0.	0.
Beban Luar Biasa		0.	0.
POS LUAR BIASA		0.	0.
SURPLUS/DEFISIT - LO	D.18	(58,822,271,015.)	(55,603,066,661.)

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

KOMISI PENYIARAN INDONESIA LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 DAN 2022

(dalam Rupiah)

URAIAN	CATATAN	31 Desember 2023	31 Desember 2022
EKUITAS AWAL	E.1	3,699,191,108.	3,328,915,076.
SURPLUS/DEFISIT-LO	E.2	(58,822,271,015.)	(55,603,066,661.)
DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI		0.	0.
KOREKSI YANG MENAMBAH/MENGURANGI EKUITAS	E.3	0.	(107,486,850.)
PENYESUAIAN NILAI ASET	E.3.1	0.	0.
KOREKSI NILAI PERSEDIAAN	E.3.2	0.	0.
KOREKSI ATAS REKLASIFIKASI	E.3.3	0.	0.
SELISIH REVALUASI ASET	E.3.4	0.	0.
KOREKSI NILAI ASET NON REVALUASI	E.3.5	0.	(107,486,850.)
KOREKSI LAIN-LAIN	E.3.6	0.	0.
TRANSAKSI ANTAR ENTITAS	E.4	58,013,883,979.	56,080,829,543.
KENAIKAN/PENURUNAN EKUITAS		(808,387,036.)	370,276,032.
EKUITAS AKHIR	E.5	2,890,804,072.	3,699,191,108.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

A. PENJELASAN UMUM

A.1. Profil dan Kebijakan Teknis Komisi Penyiaran Indonesia

*Profil dan
Kebijakan
Teknis*

KPI dibentuk berdasarkan Undang-undang Republik Indonesia No. 32 tahun 2002 tentang Penyiaran, sebagai Lembaga Negara yang bersifat Independen mengatur hal-hal mengenai Penyiaran.

KPI sebagai wujud peran serta masyarakat berfungsi memwadahi aspirasi serta mewakili kepentingan masyarakat akan penyiaran.

Dalam menjalankan fungsinya, KPI mempunyai wewenang:

- a. menetapkan standar program siaran;
- b. menyusun peraturan dan menetapkan pedoman perilaku penyiaran;
- c. mengawasi pelaksanaan peraturan dan pedoman perilaku penyiaran serta standar program siaran;
- d. memberikan sanksi terhadap pelanggaran peraturan dan pedoman perilaku penyiaran serta standar program siaran;
- e. melakukan koordinasi dan/atau kerjasama dengan Pemerintah, Lembaga Penyiaran, dan Masyarakat.

KPI mempunyai tugas dan kewajiban:

- a. menjamin masyarakat untuk memperoleh informasi yang layak dan benar sesuai dengan hak asasi manusia;
- b. ikut membantu pengaturan infrastruktur bidang penyiaran;
- c. ikut membangun iklim persaingan yang sehat antar Lembaga Penyiaran dan industri terkait;

- d. memelihara tatanan informasi nasional yang adil, merata, dan seimbang;
- e. menampung, meneliti, dan menindaklanjuti aduan, sanggahan, serta kritik dan apresiasi masyarakat terhadap penyelenggaraan penyiaran; dan
- f. menyusun perencanaan pembangunan sumber daya manusia yang menjamin profesionalisme bidang penyiaran.

*Pendekatan
Penyusunan
Laporan
Keuangan*

A.2. Pendekatan Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan Keuangan Tahun 2023 ini merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek keuangan yang dikelola oleh Komisi Penyiaran Indonesia. Laporan Keuangan ini dihasilkan melalui Sistem Aplikasi Keuangan Tingkat Instansi (SAKTI) yaitu aplikasi yang digunakan sebagai sarana bagi satuan kerja dalam mendukung implementasi SPAN untuk melakukan pengelolaan keuangan yang meliputi tahapan perencanaan hingga pertanggungjawaban anggaran.

SAKTI dirancang untuk menghasilkan Laporan Keuangan Satuan Kerja yang terdiri dari Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas sekaligus menghasilkan informasi aset tetap, persediaan, dan aset lainnya untuk penyusunan neraca dan laporan barang milik negara serta laporan manajerial lainnya.

*Basis
Akuntansi*

A.3. Basis Akuntansi

Komisi Penyiaran Indonesia menerapkan basis akrual dalam penyusunan dan penyajian Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas serta basis kas untuk penyusunan dan penyajian Laporan Realisasi Anggaran. Basis akrual adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi dan peristiwa lainnya pada saat transaksi dan peristiwa itu terjadi,

tanpa memperhatikan saat kas atau setara kas diterima atau dibayarkan. Sedangkan basis kas adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi atau peristiwa lainnya pada saat kas atau setara kas diterima atau dibayar. Hal ini sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) yang telah ditetapkan dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan.

Dasar Pengukuran

A.4. Dasar Pengukuran

Pengukuran adalah proses penetapan nilai uang untuk mengakui dan memasukkan setiap pos dalam laporan keuangan. Dasar pengukuran yang diterapkan Komisi Penyiaran Indonesia dalam penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan adalah dengan menggunakan nilai perolehan historis.

Aset dicatat sebesar pengeluaran/penggunaan sumber daya ekonomi atau sebesar nilai wajar dari imbalan yang diberikan untuk memperoleh aset tersebut. Kewajiban dicatat sebesar nilai wajar sumber daya ekonomi yang digunakan pemerintah untuk memenuhi kewajiban yang bersangkutan.

Pengukuran pos-pos laporan keuangan menggunakan mata uang rupiah. Transaksi yang menggunakan mata uang asing ditranslasi terlebih dahulu dan dinyatakan dalam mata uang rupiah.

A.5. Capaian Kinerja Strategis dan Catatan Penting Lainnya

Dalam mendukung agenda pembangunan RPJMN 2020-2024, arah kebijakan dan strategi Komisi Penyiaran Indonesia lebih terkait pada agenda ke-7 pembangunan nasional, yaitu memperkuat stabilitas politik, hukum, pertahanan, keamanan, dan transformasi pelayanan publik.

Sebagai upaya untuk mendukung dan mencapai target agenda pembangunan nasional yang telah menjadi fokus kegiatan Komisi Penyiaran Indonesia, arah kebijakan dan strategi yang akan dilakukan dan dikerjakan oleh KPI dalam pembangunan nasional lima tahun kedepan, yaitu:

1) Mendorong transformasi digital dalam ranah dan ruang lingkup penyiaran, dengan strategi:

- a. Mengembangkan konten digital informasi publik penyiaran;
- b. Mengembangkan layanan serta informasi digitalisasi penyiaran;
- c. Pengembangan fasilitas pendukung dalam transformasi digital penyiaran.

2) Memperkuat konsolidasi demokrasi melalui terwujudnya penyiaran publik yang efektif, integratif dan partisipatif, dengan strategi:

- a. Mengembangkan dan mengelola *startup* yang fokus pada layanan penyiaran, dan informasi publik penyiaran;
- b. Peningkatan kemandirian industri dan SDM TIK bidang penyiaran dalam negeri;
- c. Harmonisasi kebijakan dan regulasi untuk mendorong pengembangan industri TIK bidang penyiaran;
- d. Perluasan layanan kebijakan pengaturan, pengawasan dan pengembangan isi siaran, profesionalisme penyiaran dan partisipasi masyarakat dalam peningkatan kualitas siaran; dan
- e. Meningkatkan akses komunikasi publik.

3) Memperkuat tata kelola komunikasi dan informasi penyiaran publik, dengan strategi:

- a. Peningkatan kapasitas kelembagaan KPI dengan menggunakan dan memanfaatkan Infrastruktur TIK dalam tugas dan fungsi KPI;

- b. Mendorong adopsi pemanfaatan teknologi global (*Big Data, IoT, AI*, dan lain-lain) dalam proses perencanaan, pelaksanaan, pemantauan, maupun pengawasan pembangunan bidang penyiaran;
 - c. Mendorong pelaksanaan Satu Data dalam rangka pemanfaatan data lintas sektor yang saling interoperabilitas, terstandar serta dapat dibagipakaikan; dan
 - d. Standardisasi lembaga penyiaran.
- 4) Meningkatkan kualitas konten penyiaran, dengan strategi:
- a. Peningkatan literasi digital penyiaran masyarakat;
 - b. Menguatkan media-media penyiaran lokal dan alternatif sebagai sumber informasi masyarakat;
 - c. Menyediakan konten informasi publik yang berkualitas, merata, dan berkeadilan, terutama di wilayah 3T; dan
 - d. Meningkatkan kualitas isi atau program siaran.
- 5) Meningkatkan kualitas SDM Bidang penyiaran, dengan strategi:
- a. Peningkatan kapasitas SDM TIK bidang penyiaran yang tepat sasaran untuk memenuhi kebutuhan;
 - b. Meningkatkan kualitas SDM Bidang Komunikasi dan Informatika; dan
 - c. Meningkatkan literasi media SDM bidang penyiaran dan Masyarakat.

A. Pengungkapan Program Prioritas Nasional pada Catatan Atas Laporan Keuangan

Berdasarkan Rencana Kerja Pemerintah (RKP) Tahun 2023 yang ditetapkan melalui Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 134 Tahun 2022 Tentang Pemutakhiran Rencana Kerja Pemerintah Tahun 2023, pada Kementerian Komunikasi dan

Informatika, terdapat Alokasi Anggaran untuk Prioritas Nasional (PN) yaitu pada Prioritas Nasional VII – Memperkuat stabilitas polhukhankam dan transformasi pelayanan publik – dari 7 Prioritas Nasional yang ditetapkan dalam RKP. Rincian Pagu Anggaran, Realisasi Anggaran dan Target dan Pencapaian Output dari masing-masing Prioritas Nasional yang terdapat pada satuan kerja Komisi Penyiaran Indonesia adalah sebagai berikut:

No	Kode EO	Uraian PO	Pagu Anggaran	Realisasi Anggaran	%	Target Volume EO	Realisasi Volume EO	Tahun	P/PO/PK
1	0401-01	Sistem Pengisian dan pemeliharaan konten siaran TV dan Radio	1.200.201.000	1.108.800.000	92,41	1	1	Selesai	100,00
2	0401-01	Saluran transmisi siaran radio, televisi, dan siaran TV	3.300.000.000	3.200.000.000	96,97	1	1	Selesai	100,00
3	0401-01	Pengisian Siaran TV dan Radio	18.800.000.000	18.200.000.000	96,81	99	98	Lampai	100,00

Adapun rincian realisasi program Prioritas Nasional (PN) tersebut sebagai berikut:

1. Rekomendasi Hasil Pemeringkatan Lembaga Penyiaran Televisi dengan pagu anggaran sebesar Rp6.029.033.000,00.

Dalam rangka menyerap aspirasi Masyarakat mengenai kualitas program siaran televisi, Komisi Penyiaran Indonesia (KPI) bekerja sama dengan 12 Perguruan Tinggi melaksanakan pengukuran indeks kualitas program siaran televisi sebagai upaya untuk mengetahui bagaimana perkembangan dan apa saja program siaran televisi yang dianggap berkualitas sesuai berdasarkan Pedoman Perilaku Penyiaran Program Siaran (P3 dan SPS). Oleh sebab itu Komisi Penyiaran Indonesia Pusat di Tahun 2023 ini melaksanakan FGD Indeks Kualitas Program Siaran Televisi dengan melibatkan 96 informan ahli dengan tujuan dapat mengevaluasi program siaran di Lembaga penyiaran. Adapun 12 Perguruan yang bekerjasama dalam pelaksanaan Indeks Kualitas Program Siaran Televisi dapat terlihat di dalam tabel sebagai berikut:

Kota	Pelaksana
Medan	Universitas Sumatera Utara
Padang	Universitas Andalas

Jakarta	Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jakarta
Bandung	Universitas Padjadjaran
Semarang	Universitas Diponegoro
Yogyakarta	Universitas Islam Negeri Kalijaga
Surabaya	Universitas Negeri Surabaya
Denpasar	Universitas Udayana
Banjarmasin	Universitas Lambung Mangkurat
Pontianak	Universitas Tanjungpura
Makassar	Universitas Hasanuddin
Ambon	Universitas Pattimura

Penelitian ini melibatkan 8 orang Informan dari 12 kota di Indonesia, sehingga total ada 96 orang Informan. Informan pada penelitian ini harus mempunyai karakteristik atau persyaratan, yaitu Pendidikan minimal sarjana (S-1) dan Informan adalah individu yang ditunjuk sebagai Informan FGD yang memiliki latar belakang sebagai pakar penyiaran, akademisi di bidang komunikasi, media specialist, media practice, aktivis media, pemerhati media. Adanya 96 informan dengan komposisi 51% perempuan dan 49% laki-laki, dengan jenjang pendidikan S2 sebanyak 58%, S3 37%, dan S1 5%. Melalui kerja sama dengan perguruan tinggi yang tersebar di seluruh Indonesia ini, IKPSTV diharapkan dapat memberikan penilaian yang holistik dan merangkul berbagai perspektif akademis dalam mengevaluasi kualitas program siaran televisi di tanah air.

Tujuan dan manfaat pelaksanaan program ini adalah tersusunnya indeks kualitas program siaran televisi berdasarkan kategori program siaran secara periodik. Selain itu, program ini menjadi sarana untuk proses evaluasi kualitas program acara televisi berdasarkan kategori program siaran secara periodik. Urgensi dari hasil penelitian ini diharapkan bisa diakses dan dimanfaatkan oleh pemangku kepentingan yang memiliki

perhatian kepada program siaran televisi, antara lain: Perguruan Tinggi, LSM, kelompok masyarakat sipil, dan sebagainya.

Selama tahun 2023 Indeks Kualitas Program Siaran Televisi dilakukan sebanyak dua kali, yaitu periode I pada bulan Mei dan Periode II pada bulan Oktober. Populasi penelitian indeks program siaran ini adalah semua program siaran dari 8 kategori program yang ditayangkan di 15 stasiun televisi berjangkauan pada rentang waktu pukul 04.00 – 24.00 WIB. Penarikan sampel periode I diambil dari tayangan selama bulan Januari – Februari 2023. Sedangkan, penarikan sampel periode II diambil dari tayangan selama bulan Juni – Juli 2023. Penarikan sampel dilakukan secara acak agar sampel bisa mempresentasikan populasi.

Berdasarkan hasil indeks program siaran televisi periode I dari 15 Lembaga Penyiaran (LP) terdapat 12 LP yang memiliki indeks rata-rata di atas standar KPI (3.00) yaitu, yaitu TVRI (3.44), TVOne (3.50), Trans TV (3.18), Trans 7 (3.23), SCTV (3.11), RTV (3.51), RCTI (3.17), MNC TV (3.24), Metro TV (3.48), Kompas TV (3.47), iNews (3.22), dan Indosiar (3.08). Sedangkan, terdapat 3 LP yang masih memiliki indeks rata-rata di bawah standar KPI, yaitu GTV (2.92), ANTV (2.68), dan NET (2.64). Sedangkan, hasil indeks program siaran televisi berdasarkan Lembaga Penyiaran Periode II tahun 2023 diperoleh 12 LP yang memiliki indeks rata-rata di atas standar KPI (3.00) yaitu, yaitu TVRI (3.32), TVOne (3.38), Trans TV (3.17), Trans 7 (3.31), SCTV (3.05), RTV (3.41), RCTI (3.03), MNC TV (3.16), Metro TV (3.39), Kompas TV (3.33), iNews (3.19), dan NET (3.16). Sedangkan, masih terdapat 3 LP yang memiliki indeks rata-rata di bawah standar KPI, yaitu yaitu Indosiar (2.93), GTV (2.89), dan ANTV (2.66).

Rata-rata hasil indeks program siaran televisi berdasarkan Lembaga Penyiaran periode I dan II tahun 2023 diperoleh 12 TV yang berkualitas yang memiliki indeks rata-rata di atas standar KPI (3.00) yaitu TVRI (3.38), TVOne (3.44), Trans TV (3.17), Trans 7 (3.27), SCTV (3.08), RTV (3.46), RCTI (3.10), MNC TV (3.20), Metro TV (3.44), Kompas TV (3.40), iNews (3.20), dan Indosiar (3.00). Dalam hal ini masih terdapat 3 Lembaga Penyiaran yang masih memiliki indeks rata-rata di bawah standar KPI, yaitu Net (2,90), GTV (2,91), dan ANTV (2.67).

Untuk kategori program dalam penilaian indeks kualitas program siaran televisi, pada periode I dari 8 (delapan) kategori program yang menghasilkan sebanyak 6 (enam) kategori program yang berkualitas sesuai standar KPI (3.00) yaitu Kategori Program Religi (3.66), Kategori Program Talkshow (3.43), Kategori Program Berita (3.38), Kategori Program Variety Show (3.18), Kategori Program Anak (3.14), dan Kategori Program Wisata dan Budaya (3.05). Sedangkan, kategori program yang belum berkualitas yaitu kategori program Infotainment (2.80) dan Sinetron (2.78).

Sementara itu, pada periode II menghasilkan sebanyak 6 (enam) kategori program yang berkualitas sesuai standar KPI (3.00) dengan indeks tertinggi diperoleh kategori program Religi (3.61). Sementara untuk 5 (lima) kategori berkualitas berikutnya adalah kategori program Variety Show (3.32), Anak (3.26), Berita (3.22), Talkshow (3.19), dan Wisata dan Budaya (3.13). Sedangkan, kategori program dengan indeks di bawah standar KPI adalah kategori program Infotainment (2.82) dan Sinetron (2.40).

Jika dirata-ratakan hasil indeks program siaran TV per kategori program selama 2023, hasilnya tetap sama. Dari 8

kategori program, terdapat 6 kategori program dengan indeks berkualitas yaitu untuk kategori Religi (3.63), Talkshow (3.31), Berita (3.30), Variety Show (3.25), Anak (3.20), Wisata dan Budaya (3.09), dan 2 kategori program yang masih di bawah standar KPI yang artinya tidak berkualitas yaitu kategori Infotainment dan Sinetron. Sedangkan 2 kategori program dengan indeks rendah, antara lain: kategori infotainment (2.81) dan Sinetron (2.59).

Selain Pelaksanaan FGD Indeks Kualitas Program Siaran Televisi, Komisi Penyiaran Indonesia (KPI) juga melakukan serangkaian kegiatan yang berkaitan dengan Indeks Kualitas Program Siaran Televisi seperti Kegiatan Diseminasi Hasil Indeks yang juga bekerja sama dengan 12 perguruan tinggi negeri di Indonesia, Kegiatan Ekspose hasil indeks kualitas program siaran televisi dan Pelaksanaan kegiatan Evaluasi Hasil Indeks Kualitas Program Siaran Televisi.

2. Pengawasan Siaran Televisi dan Radio dengan pagu anggaran sebesar Rp16.580.564.000,00.

Pada Tahun 2023, target KPI melakukan pengawasan atas siaran 59 Lembaga Penyiaran (LP), Seiring berjalannya waktu dan perkembangan mengalami peningkatan jumlah Lembaga Penyiaran (LP) yang diawasi oleh Komisi Penyiaran Indonesia Pusat (KPI Pusat) menjadi 63 Lembaga Penyiaran (LP), terdiri dari 20 LP Berjaringan, 5 LP Berlangganan, 15 LP Radio, dan 23 LP Digital. Pengawasan isi siaran dilakukan selama 24 jam oleh Analis Isi Siaran yang terbagi ke dalam 4 *shift* jadwal pemantauan. Adapun termasuk dalam *output* ini adalah honorarium PPNPN yang terkait pengawasan siaran. Hasil pengawasan akan dianalisis dan dibahas dalam rapat pleno komisioner, untuk diputuskan apakah siaran LP melanggar

P3SPS (Pedoman Perilaku Penyiaran dan Standar Program Siaran) dan apakah LP diberikan sanksi sesuai tingkat pelanggaran yang dilakukan.

3. Pengaduan masyarakat terhadap Konten Siaran Televisi dan Radio dengan pagu anggaran sebesar Rp1.285.251.000,00.

KPI membuka dan menerima pengaduan masyarakat terhadap Konten Siaran Televisi dan Radio melalui Sistem Informasi Pengaduan (SIP) dan berbagai media (email, media sosial, sms pengaduan, *call center*).

Berdasarkan Hasil Pengaduan Masyarakat yang masuk dan diterima oleh KPI Pusat Periode Januari s.d. Desember Tahun 2023 sebanyak 456 Pengaduan yang masuk melalui Sistem Informasi Pengaduan (SIP) atas 215 total Program siaran yang terdiri dari Pengaduan Tidak Memenuhi Unsur Dugaan Pelanggaran P3SPS sebanyak 243 aduan atas 138 total program siaran serta Pengaduan Memenuhi Unsur Dugaan Pelanggaran P3SPS sebanyak 213 aduan atas 92 total program siaran yang berasal dari berbagai saluran penerimaan yaitu *website* (140 Pengaduan), Instagram (59 Pengaduan), WhatsApp (58 Pengaduan), Facebook (46 Pengaduan), *Email* (27 Pengaduan), Surat Masuk (29 Pengaduan), Tatap Muka (9 Pengaduan), Twitter (85 Pengaduan) dan Call Center (3 Pengaduan). Dari total 456 pengaduan Masyarakat yang diterima oleh KPI, maka akan dilakukan verifikasi aduan, analisa serta pengecekan tayangan yang diadakan oleh Masyarakat bahwa tayangan tersebut tidak berpotensi melanggar pedoman perilaku penyiaran dan standar program siaran (P3SPS).

Berdasarkan hasil kajian dan Analisa terhadap Pengaduan yang memenuhi unsur dugaan pelanggaran P3SPS akan diproses

secara ticketing melalui sistem informasi pengaduan (SIP) untuk diteruskan ke bidang penjatuhan sanksi dan diproses dalam rapat pemeriksaan bidang isi siaran, jika hasil temuan pengaduan tersebut terbukti benar melanggar P3SPS tahap selanjutnya akan ditindaklanjuti dalam pembahasan Komisioner di Rapat Pleno penjatuhan sanksi untuk diberikan Sanksi apa yang di terima oleh Lembaga penyiaran yang sudah melanggar pedoman P3SPS

B. Pengungkapan Capaian Output Strategis pada Catatan Atas Laporan Keuangan

Selama tahun anggaran 2023, output strategis yang dicapai oleh Komisi Penyiaran Indonesia adalah sebagai berikut:

- a. Pada output rekomendasi kelayakan Lembaga Penyiaran, terdapat realisasi sebesar Rp1,680,316,039.00 atau sebesar 99,11% dari pagu anggaran sebesar Rp1,695,324,000.00. Adapun atas output tersebut terlaksana melalui beberapa kegiatan selama tahun anggaran 2023 di antaranya: Forum Masyarakat Peduli Penyiaran (FMPP), Evaluasi Tahunan Lembaga Penyiaran Televisi Swasta Berjaringan, Sosialisasi Pelaksanaan *Analog Switch Off* (ASO), FGD Perkembangan Televisi Digital dan Penguatan Konten Lokal, serta FGD Penyusunan Rancangan Peraturan KPI tentang Pedoman Evaluasi Tahunan Lembaga Penyiaran.
- b. Pada output Kelembagaan Komisi Penyiaran Indonesia, terdapat realisasi sebesar Rp6,812,275,665.00 atau sebesar 98,50% dari pagu anggaran sebesar Rp6,915,450,000.00. Adapun atas output tersebut terlaksana melalui beberapa kegiatan selama tahun anggaran 2023 di antaranya: pelaksanaan Hari Penyiaran

Nasional, kegiatan Rapat Koordinasi Nasional Komisi Penyiaran Indonesia, Gerakan Literasi Sejuta Pemirsa (GLSP), Kegiatan *Radio Academy*, FGD Klusterisasi Anggaran KPID, serta FGD penyusunan Peraturan KPI tentang Tata Cara Pengenaan sanksi Administratif Pelanggaran Isi Siaran.

- c. Pada output Layanan Pengaduan Masyarakat terhadap Konten Siaran TV dan Radio, terdapat realisasi sebesar Rp1,136,066,407.00 atau sebesar 88,39% dari pagu anggaran sebesar Rp1,285,251,000.00. Adapun atas output tersebut terlaksana melalui beberapa kegiatan selama tahun anggaran 2023 di antaranya: evaluasi tayangan yang berpotensi melakukan pelanggaran, penyelesaian masalah-masalah Lembaga Penyiaran melalui koordinasi, mediasi, dan klarifikasi, Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia (SDM) Penyiaran, serta partisipasi Masyarakat dalam pengaduan penyiaran.
- d. Pada output Rekomendasi Hasil Pemeringkatan Lembaga Penyiaran Televisi, terdapat realisasi sebesar Rp5,320,859,449.00 atau sebesar 88,25% dari pagu anggaran sebesar Rp6,029,033,000.00. Adapun atas output tersebut terlaksana melalui beberapa kegiatan selama tahun anggaran 2023 di antaranya: kegiatan uji validitas dan reliabilitas serta perumusan Indeks Kualitas Program Siaran TV, workshop pengolahan data dan interpretasi Indeks Kualitas Program Siaran TV, FGD Panel Ahli Indeks Kualitas Program Siaran TV Periode I dan II, diseminasi dan publikasi serta monitoring dan evaluasi hasil riset Indeks Kualitas Program Siaran TV, serta kegiatan Konferensi Penyiaran Indonesia (KAMERA) di Medan, Sumatera Utara.

e. Pada output Pengawasan Siaran Televisi dan Radio, terdapat realisasi sebesar Rp16,269,849,960.00 atau sebesar 98,12% dari pagu anggaran sebesar Rp16,580,564,000.00. Adapun atas output tersebut terlaksana melalui beberapa kegiatan selama tahun anggaran 2023 di antaranya: pemantauan konten siaran televisi dan radio, penyusunan buku pedoman pengawasan penyiaran Pemilu, Bimbingan Teknis Sekolah P3SPS, penyusunan rancangan Peraturan KPI tentang Pengawasan Pemberitaan, Penyiaran, dan Iklan Kampanye Pemilu, Diskusi Publik Revisi Undang-Undang Penyiaran, Bimbingan Teknis Pengawasan Penyiaran Pemilu, serta apresiasi terhadap Lembaga Penyiaran (Anugerah KPI/KPI Awards, Anugerah Syiar Ramadhan, dan Anugerah Penyiaran Ramah Anak).

C. Pengungkapan Capaian Output per Fungsi APBN

Capaian output utama per fungsi APBN pada satuan kerja Komisi Penyiaran Indonesia adalah pada Fungsi Ekonomi (04), sebagai berikut:

No	Kode RO	Uraian RO	Pagu Anggaran	Realisasi anggaran	%	Target Volume RO	Realisasi Volume RO	Satuan	PERD (%)
1	RDMP01	Rakonevitas- Giatkasan Lembaga Penyiaran	1.695.354.000	1.598.395.500	94,31	1	1	Pelaksanaan Kegiatan	100,00
2	RDMP01	Rakonevitas- Komisi Penyiaran Indonesia	6.916.490.000	6.041.270.560	87,34	3	3	laporan	100,00
3	ER0000	Layanan Pelaksanaan dan Pengawasan KPI Pusat	301.131.000	294.114.120	97,67	1	1	Layanan	100,00
4	ER0006	Layanan Manajemen SDR KPI Pusat	321.981.000	304.629.900	94,61	1	1	Layanan	100,00
5	ER0004	Layanan Pemasangan	23.624.668.000	23.132.625.700	97,50	1	1	Layanan	100,00
6	ER0007	Layanan Produser dan Pembuat KPI Pusat	219.682.000	206.096.500	93,82	1	1	Layanan	100,00
7	ER0002	Layanan DBM KPI Pusat	92.710.000	20.600.000	22,32	1	1	Layanan	100,00
8	ER0007	Layanan Skenario Internal KPI	636.100.000	528.700.000	83,10	00	00	Unit	100,00
9	DR0001	Layanan Pengadaan Masyarakat Terhadap Ketersediaan Siaran TV dan Radio	1.285.261.000	1.136.066.400	88,39	1	1	Layanan	100,00
10	ER0005	Layanan Penyelenggaraan Kegiatan KPI Pusat	174.481.000	140.500.000	80,56	1	1	Layanan	100,00
11	RDMP01	Rakonevitas- hasil Penyelenggaraan Lembaga Penyiaran TV	6.024.611.000	5.280.869.440	87,65	2	2	Pelaksanaan Kegiatan	100,00
12	ER0001	Layanan Lisensi KPI Pusat	2.328.471.000	2.280.389.100	97,93	1	1	Layanan	100,00
13	ER0004	Layanan Manajemen Keuangan KPI Pusat	323.962.000	198.143.000	61,16	1	1	Layanan	100,00
14	DR0001	Pengawasan Siaran TV dan Radio	6.580.964.000	6.284.849.960	95,65	00	00	Lembaga	100,00

**Kebijakan
Akuntansi**

A.6. Kebijakan Akuntansi

Penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan Tahunan Tahun 2023 telah mengacu pada Standar Akuntansi Pemerintahan

(SAP). Kebijakan akuntansi merupakan prinsip-prinsip, dasar-dasar, konvensi-konvensi, aturan-aturan, dan praktik-praktik spesifik yang dipilih oleh suatu entitas pelaporan dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan. Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam laporan keuangan ini adalah merupakan kebijakan yang ditetapkan oleh Badan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan yang merupakan entitas pelaporan dari Komisi Penyiaran Indonesia. Di samping itu, dalam penyusunannya telah diterapkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintahan. Kebijakan-kebijakan akuntansi penting yang digunakan dalam penyusunan Laporan Keuangan Komisi Penyiaran Indonesia adalah sebagai berikut:

Pendapatan- LO

(1) Pendapatan- LO

- Pendapatan-LO adalah hak pemerintah pusat yang diakui sebagai penambah ekuitas dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan dan tidak perlu dibayar kembali.
- Pendapatan-LO diakui pada saat timbulnya hak atas pendapatan dan/atau Pendapatan direalisasi, yaitu adanya aliran masuk sumber daya ekonomi.
- Akuntansi pendapatan-LO dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah nettonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).
- Pendapatan disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan.

Belanja

(2) Belanja

- Belanja adalah semua pengeluaran dari Rekening Kas

Umum Negara yang mengurangi Saldo Anggaran Lebih dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan yang tidak akan diperoleh pembayarannya kembali oleh pemerintah.

- Belanja diakui pada saat terjadi pengeluaran kas dari KUN.
- Khusus pengeluaran melalui bendahara pengeluaran, pengakuan belanja terjadi pada saat pertanggungjawaban atas pengeluaran tersebut disahkan oleh Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN).
- Belanja disajikan menurut klasifikasi ekonomi/jenis belanja dan selanjutnya klasifikasi berdasarkan organisasi dan fungsi akan diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

Beban

(3) Beban

- Beban adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas, yang dapat berupa pengeluaran atau konsumsi aset atau timbulnya kewajiban.
- Beban diakui pada saat timbulnya kewajiban; terjadinya konsumsi aset; terjadinya penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa.
- Beban disajikan menurut klasifikasi ekonomi/jenis belanja dan selanjutnya klasifikasi berdasarkan organisasi dan fungsi diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

Aset

(4) Aset

Aset diklasifikasikan menjadi Aset Lancar, Aset Tetap, Piutang Jangka Panjang dan Aset Lainnya.

Aset Lancar**a. Aset Lancar**

- Kas disajikan di neraca dengan menggunakan nilai nominal. Kas dalam bentuk valuta asing disajikan di neraca dengan menggunakan kurs tengah BI pada tanggal neraca.
- Investasi Jangka Pendek BLU dalam bentuk surat berharga disajikan sebesar nilai perolehan sedangkan investasi dalam bentuk deposito dicatat sebesar nilai nominal.
- Piutang diakui apabila memenuhi kriteria sebagai berikut:
 - a) piutang yang timbul dari Tuntutan Perbendaharaan/ Ganti Rugi apabila telah timbul hak yang didukung dengan Surat Keterangan Tanggung Jawab Mutlak dan/atau telah dikeluarkannya surat keputusan yang mempunyai kekuatan hukum tetap; dan
 - b) piutang yang timbul dari perikatan diakui apabila terdapat peristiwa yang menimbulkan hak tagih dan didukung dengan naskah perjanjian yang menyatakan hak dan kewajiban secara jelas serta jumlahnya bisa diukur dengan andal.
- Piutang disajikan dalam neraca pada nilai yang dapat direalisasikan (*net realizable value*). Hal ini diwujudkan dengan membentuk penyisihan piutang tak tertagih. Penyisihan tersebut didasarkan atas kualitas piutang yang ditentukan berdasarkan jatuh tempo dan upaya penagihan yang dilakukan pemerintah.

Perhitungan penyisihannya adalah sebagai berikut:

*Tabel 3
Penggolongan Kualitas Piutang*

Kualitas Piutang	Uraian	Penyisihan
Lancar	Belum dilakukan pelunasan s.d. tanggal jatuh	0.5%

	tempo	
Kurang Lancar	Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Pertama tidak dilakukan pelunasan	10%
Diragukan	Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Kedua tidak dilakukan pelunasan	50%
Macet	1. Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Ketiga tidak dilakukan pelunasan	100%
	2. Piutang telah diserahkan kepada Panitia Urusan Piutang Negara/DJKN	

- Tagihan Penjualan Angsuran (TPA) dan Tuntutan Perbedaharaan/Ganti Rugi (TP/TGR) yang akan jatuh tempo 12 (dua belas) bulan setelah tanggal neraca disajikan sebagai Bagian Lancar TP/TGR atau Bagian Lancar TPA.
- Nilai Persediaan dicatat berdasarkan hasil inventarisasi fisik pada tanggal neraca dikalikan dengan:
 - a. harga pembelian terakhir, apabila diperoleh dengan pembelian;
 - b. harga standar apabila diperoleh dengan memproduksi sendiri;
 - c. harga wajar atau estimasi nilai penjualannya apabila diperoleh dengan cara lainnya.

Aset Tetap

b. Aset Tetap

- Aset tetap mencakup seluruh aset berwujud yang dimanfaatkan oleh pemerintah maupun untuk kepentingan publik yang mempunyai masa manfaat lebih dari 1 (satu) tahun.
- Nilai Aset tetap disajikan berdasarkan harga perolehan atau harga wajar.
- Pengakuan aset tetap didasarkan pada nilai satuan minimum kapitalisasi sebagai berikut:

- a) pengeluaran untuk per satuan peralatan dan mesin dan peralatan olah raga yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp1.000.000 (satu juta rupiah);
 - b) pengeluaran untuk gedung dan bangunan yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp25.000.000 (dua puluh lima juta rupiah); dan
 - c) pengeluaran yang tidak tercakup dalam batasan nilai minimum kapitalisasi tersebut di atas, diperlakukan sebagai biaya kecuali pengeluaran untuk tanah, jalan/irigasi/jaringan, dan aset tetap lainnya berupa koleksi perpustakaan dan barang bercorak kesenian.
- Aset Tetap yang tidak digunakan dalam kegiatan operasional pemerintah yang disebabkan antara lain karena aus, ketinggalan zaman, tidak sesuai dengan kebutuhan organisasi yang makin berkembang, rusak berat, tidak sesuai dengan rencana umum tata ruang (RUTR), atau masa kegunaannya telah berakhir direklasifikasi ke Aset Lain-Lain pada pos Aset Lainnya.
 - Aset tetap yang secara permanen dihentikan penggunaannya, dikeluarkan dari neraca pada saat ada usulan penghapusan dari entitas sesuai dengan ketentuan perundang-undangan di bidang pengelolaan BMN/BMD.

*Penyusutan
Aset Tetap*

c. Penyusutan Aset Tetap

- Penyusutan aset tetap adalah penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset tetap.
- Penyusutan aset tetap tidak dilakukan terhadap:
 - a) Tanah;
 - b) Konstruksi dalam Pengerjaan (KDP); dan
 - c) Aset Tetap yang dinyatakan hilang berdasarkan

dokumen sumber sah atau dalam kondisi rusak berat dan/atau usang yang telah diusulkan kepada Pengelola Barang untuk dilakukan penghapusan.

- Penghitungan dan pencatatan Penyusutan Aset Tetap dilakukan setiap akhir semester tanpa memperhitungkan adanya nilai residu.
- Penyusutan Aset Tetap dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus yaitu dengan mengalokasikan nilai yang dapat disusutkan dari Aset Tetap secara merata setiap semester selama Masa Manfaat.
- Masa Manfaat Aset Tetap ditentukan dengan berpedoman Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 295/KM.6/2019 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat.

Secara umum tabel masa manfaat adalah sebagai berikut:

*Tabel 4
Masa Manfaat Aset Tetap*

Kelompok Aset Tetap	Masa Manfaat
Peralatan dan Mesin	2 s.d. 20 tahun
Gedung dan Bangunan	10 s.d. 50 tahun
Jalan, Jaringan dan Irigasi	5 s.d 40 tahun
Aset Tetap Lainnya (Alat Musik Modern)	4 tahun

*Piutang
Jangka
Panjang*

a. Piutang Jangka Panjang

- Piutang Jangka Panjang adalah piutang yang diharapkan/d dijadwalkan akan diterima dalam jangka waktu lebih dari 12 (dua belas) bulan setelah tanggal pelaporan.
- Tagihan Penjualan Angsuran (TPA), Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi (TP/TGR) dinilai berdasarkan nilai nominal dan disajikan sebesar nilai yang

dapat direalisasikan.

Aset Lainnya b. **Aset Lainnya**

- Aset Lainnya adalah aset pemerintah selain aset lancar, aset tetap, dan piutang jangka panjang. Termasuk dalam Aset Lainnya adalah Aset Tak Berwujud (ATB), tagihan penjualan angsuran yang jatuh tempo lebih dari 12 (dua belas) bulan, aset kerja sama dengan pihak ketiga (kemitraan), dan kas yang dibatasi penggunaannya.
- ATB disajikan sebesar nilai tercatat neto yaitu sebesar harga perolehan setelah dikurangi akumulasi amortisasi.
- Amortisasi ATB dengan masa manfaat terbatas dilakukan dengan metode garis lurus dan nilai sisa nihil. Sedangkan atas ATB dengan masa manfaat tidak terbatas tidak dilakukan amortisasi.
- Masa Manfaat Aset Tak Berwujud ditentukan dengan berpedoman Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 620/KM.6/2020 tentang Masa Manfaat Dalam Rangka Amortisasi Barang Milik Negara berupa Aset Tak Berwujud pada Entitas Pemerintah Pusat. Secara umum tabel masa manfaat adalah sebagai berikut:

Tabel 5
Masa Manfaat Aset Lainnya

Kelompok Aset Tak Berwujud	Masa Manfaat (tahun)
<i>Software</i> Komputer.	4
<i>Franchise</i> .	5
Lisensi, Hak Paten Sederhana, Merk, Desain Industri, Rahasia Dagang, Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu.	10

Hak Ekonomi Lembaga Penyiaran, Paten Biasa, Perlindungan Varietas Tanaman Semusim.	20
Hak Cipta Karya Seni Terapan, Perlindungan Varietas Tanaman Tahunan.	25
Hak Cipta atas Ciptaan Gol.II, Hak Ekonomi Pelaku Pertunjukan, Hak Ekonomi Produser Fonogram.	50
Hak Cipta atas Ciptaan Gol.I.	70

Aset Lain-lain berupa aset tetap pemerintah disajikan sebesar nilai buku yaitu harga perolehan dikurangi akumulasi penyusutan.

Kewajiban

(5) Kewajiban

- Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi pemerintah.
- Kewajiban pemerintah diklasifikasikan ke dalam kewajiban jangka pendek dan kewajiban jangka panjang.

a. Kewajiban Jangka Pendek

Suatu kewajiban diklasifikasikan sebagai kewajiban jangka pendek jika diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu dua belas bulan setelah tanggal pelaporan.

Kewajiban jangka pendek meliputi Utang Kepada Pihak Ketiga, Belanja yang Masih Harus Dibayar, Pendapatan Diterima di Muka, Bagian Lancar Utang Jangka Panjang, dan Utang Jangka Pendek Lainnya.

b. Kewajiban Jangka Panjang

Kewajiban diklasifikasikan sebagai kewajiban jangka panjang jika diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu lebih dari dua belas bulan setelah tanggal pelaporan.

- Kewajiban dicatat sebesar nilai nominal, yaitu sebesar nilai kewajiban pemerintah pada saat pertama kali transaksi berlangsung.

(6) Ekuitas

Ekuitas

Ekuitas merupakan selisih antara aset dengan kewajiban dalam satu periode. Pengungkapan lebih lanjut dari ekuitas disajikan dalam Laporan Perubahan Ekuitas.

B. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN REALISASI ANGGARAN

Selama periode berjalan, Komisi Penyiaran Indonesia telah melakukan revisi Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) dari DIPA awal. Hal ini disebabkan oleh adanya perubahan kegiatan sesuai dengan kebutuhan dan situasi serta kondisi pada saat pelaksanaan anggaran.

Perubahan tersebut berdasarkan sumber pendapatan dan jenis belanja adalah sebagai berikut:

Tabel 6

Rincian Perubahan DIPA Tahun Anggaran 2023

(dalam Rupiah)

Uraian	Tahun 2023	
	Anggaran Awal	Anggaran Setelah Revisi
Pendapatan		
PNBP	0,00	0,00
Jumlah Pendapatan	0,00	0,00
Belanja		
Belanja Pegawai	7,801,674,000.00	7,435,244,000.00

Belanja Barang	51,917,625,000.00	51,917,625,000.00
Belanja Modal	500,780,000.00	635,780,000.00
Jumlah Belanja	60,220,079,000.00	59,853,649,000.00

Perubahan sebagaimana di atas dikarenakan terdapat *Automatic Adjustment* (AA) atau pencadangan belanja Kementerian/Lembaga (K/L).

B.1 Pendapatan

Penerimaan Negara Bukan Pajak

Realisasi Pendapatan Negara dan Hibah untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp52.754.297.00 atau mencapai 0,00% dari estimasi pendapatan yang ditetapkan sebesar Rp0. Rincian Estimasi Pendapatan dan Realisasi Komisi Penyiaran Indonesia adalah Pendapatan Penerimaan Bukan Pajak dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 7
Rincian Realisasi Pendapatan Negara Bukan Pajak
Untuk periode yang Berakhir 31 Desember 2023

(dalam Rupiah)

Uraian	2023		
	Estimasi	Realisasi	%
Pengembalian Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri TAYL berupa Tuntutan Ganti Rugi Perjalanan Dinas Tahun Anggaran (TA) 2013 (425912)	-	10,029,500.00	
Pengembalian Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri TAYL berupa Tuntutan Ganti Rugi Perjalanan Dinas Tahun Anggaran (TA) 2013 (425912)	-	10,500,000.00	
Pengembalian Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri TAYL berupa TGR Perjalanan Dinas Tahun Anggaran (TA) 2011 (425912)	-	3,673,000.00	
Pengembalian Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri TAYL berupa Tuntutan Ganti Rugi Perjalanan Dinas Tahun Anggaran (TA) 2013 (425912)	-	10,944,987.00	
Pengembalian Belanja Pegawai berupa Tunjangan Kinerja Bulan Desember Tahun 2022 (425911)	-	161,710.00	

Pendapatan Penyelesaian TGR atas Kehilangan BMN TAYL (425791)	-	2,700,000.00	
Pengembalian Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri TAYL berupa TGR Perjalanan Dinas atas LK TA 2013 (425912)	-	14,745,100.00	
Jumlah	-	52,754,297.00	

Tabel 8
Perbandingan Realisasi Pendapatan Negara Bukan Pajak
Untuk periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022

(dalam Rupiah)

Uraian	31 Desember 2023	31 Desember 2022	Naik/ (Turun) %
Penerimaan Negara Bukan Pajak	52,754,297.00	82,560,000.00	(36.10)
Jumlah	52,754,297.00	82,560,000.00	(36.10)

B.2 Belanja

Realisasi Belanja (neto) untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp58,066,638,276.00 atau 97,01% dari anggaran belanja sebesar Rp59,853,649,000.00.

Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 disajikan dalam tabel sebagai berikut:

Tabel 9
Rincian Realisasi Belanja Neto
Untuk periode yang Berakhir 31 Desember 2023

(dalam Rupiah)

URAIAN	ANGGARAN	REALISASI	%
BELANJA			
Belanja Pegawai	7,435,244,000.00	7,351,393,020.00	98.87
Belanja Barang	51,782,625,000.00	50,079,465,256.00	96.71

Belanja Modal	635,780,000.00	635,780,000.00	100.00
JUMLAH BELANJA	59,853,649,000.00	58,066,638,276.00	97.01

Realisasi belanja untuk periode 31 Desember 2023 tidak mengalami kenaikan maupun penurunan yang signifikan dibandingkan tahun anggaran sebelumnya secara nominal realisasi maupun persentase.

Tabel 10
Perbandingan Realisasi Belanja
Untuk periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022

(dalam Rupiah)

URAIAN JENIS BELANJA	Realisasi Belanja		Naik/ (Turun)	
	2023	2022	Rp	%
Belanja Pegawai	7,351,393,020.00	7,258,902,175.00	92,490,845.00	1.27
Belanja Barang	50,079,465,256.00	46,746,499,029.00	3,332,966,227.00	7.12
Belanja Modal	635,780,000.00	2,298,312,175.00	2,070,653,775.00	(72.33)
JUMLAH BELANJA	58,066,638,276.00	56,303,713,379.00	2,936,393,070.00	3.13

B.2.1 Belanja Pegawai

Belanja Pegawai
Rp7.351.393.020,00

Belanja Pegawai adalah belanja atas kompensasi, baik dalam bentuk uang maupun barang yang ditetapkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang diberikan kepada pejabat negara, Pegawai Negeri Sipil (PNS), dan pegawai yang dipekerjakan oleh pemerintah yang belum berstatus PNS sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan kecuali pekerjaan yang berkaitan dengan pembentukan modal.

Realisasi Belanja Pegawai untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing Rp7,351,393,020.00 dan Rp7,258,902,175.00 mengalami kenaikan sebesar 1,27% dari 2022. Kenaikan tersebut dikarenakan penambahan jumlah Pegawai Negeri Sipil (PNS) di lingkungan Komisi Penyiaran Indonesia dan kenaikan pada belanja lembur Pegawai Negeri Sipil (PNS).

Perbandingan rincian Realisasi Belanja Pegawai disajikan dalam tabel berikut ini:

*Tabel 11
Perbandingan Rincian Realisasi Belanja Pegawai
Untuk periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022*

(dalam Rupiah)

KODE	URAIAN	31 Desember 2023	31 Desember 2022	%
5111	Belanja Gaji dan Tunjangan PNS			
511111	Belanja Gaji Pokok PNS	1,422,735,274.	1,413,923,640.	0,62
511119	Belanja Pembulatan Gaji PNS	24,565.	25,365.	(3,15)
511121	Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	58,867,470.	65,855,400.	(10,61)
511122	Belanja Tunj. Anak PNS	13,344,596.	15,329,124.	(12,94)
511123	Belanja Tunj. Struktural PNS	42,250,000.	61,160,000.	(30,91)
511124	Belanja Tunj. Fungsional PNS	109,788,000.	216,606,000.	(49,31)
511125	Belanja Tunj. PPh PNS	7,583,231.	10,740,493.	(29,39)
511126	Belanja Tunj. Beras PNS	57,429,060.	63,584,760.	(9,68)
511129	Belanja Uang Makan PNS	206,573,000.	214,606,000.	(3,74)
511151	Belanja Tunjangan Umum PNS	53,710,000.	57,770,000.	(7,02)
5121	Belanja Honorarium			
512111	Belanja Uang Honor Tetap	2,827,860,700.	2,811,018,300.	0,59
5122	Belanja Lembur			
512211	Belanja Uang Lembur	149,909,000.	77,347,000.	93,81
5124	Belanja Tunj. Khusus & Belanja Pegawai Transito			
512411	Belanja Pegawai (Tunjangan Khusus/ Kegiatan)	2,401,318,195.	2,261,566,321.	6,17
	Realisasi Belanja (Bruto)	7,351,393,091.	7,269,532,403.	1,12
	<i>Pengembalian Belanja</i>	71.	10,630,228.	(99,99)
	Realisasi Belanja (Netto)	7,351,393,020.	7,258,902,175.	1,27

B.2.2 Belanja Barang

Belanja Barang

Rp50.079.465.256,00

Realisasi Belanja Barang untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar Rp50,079,465,256.00 dan Rp46,746,499,029.00. Realisasi Belanja Barang per 31 Desember 2023 mengalami kenaikan sebesar 7,12% dari realisasi belanja barang periode tahun sebelumnya, berbanding lurus dengan penambahan anggaran belanja barang pada tahun anggaran 2023.

Perbandingan rincian Realisasi Belanja Barang untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 disajikan dalam tabel berikut ini:

Tabel 12
Perbandingan Rincian Realisasi Belanja Barang
Untuk periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022

(dalam Rupiah)

KODE	URAIAN	31 Desember 2023	31 Desember 2022	%
5211	Belanja Barang Operasional			
521111	Belanja Keperluan Perkantoran	5,697,649,477.	5,409,227,915.	5,33
521113	Belanja Penambah Daya Tahan Tubuh	109,000.	956,295,660.	(99,98)
521114	Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	19,521,500.	43,310,770..	(54,92)
521115	Belanja Honor Operasional Satuan Kerja	152,306,000.	172,352,000.	(11,63)
521119	Belanja Barang Operasional Lainnya	1,032,123,417.	542,635,279.	294,92
521131	Belanja Barang Operasional - Penanganan Pandemi COVID-19	0.	387,763,586.	(100,00)
5212	Belanja Barang Non Operasional			
521211	Belanja Bahan	1,448,841,080.	1,281,653,238.	13,04
521213	Belanja Honor Output Kegiatan	11,730,514,900.	11,770,596,150.	(0,34)
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	1,867,608,155.	1,329,487,574.	40,47

521241	Belanja Barang Non Operasional - Penanganan Pandemi	0.	0.	0,00
5218	Belanja Barang Persediaan			
521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	900,996,630.	884,890,450.	39,61
5221	Belanja Jasa			
522111	Belanja Langganan Listrik	692,113,858.	645,364,150.	7,24
522112	Belanja Langganan Telepon	16,854,750.	16,809,338.	0,27
522113	Belanja Langganan Air	41,275,744.	20,822,988.	98,22
522119	Belanja Langganan Daya dan Jasa Lainnya	475,368,409.	474,197,594..	0,24
522131	Belanja Jasa Konsultan	45,000,000.	0.	0,00
522141	Belanja Sewa	3,622,670,432.	3,744,231,583.	(3,24)
522151	Belanja Jasa Profesi	2,962,800,000.	2,206,400,000,00.	34,28
522191	Belanja Jasa Lainnya	130,000,000.	100,000,000.	30,00
522192	Belanja Jasa - Penanganan Pandemi COVID-19	0.	117,213,871.	(100,00)
5231	Belanja Pemeliharaan			
523111	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	956,864,718.	607,401,579.	57,53
523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	1,266,869,226.	363,145,724.	248,86
5241	Belanja Perjalanan Dalam Negeri			
524111	Belanja Perjalanan Biasa	5,600,863,785.	3,227,119,483.	73,55
524114	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	616,619,199.	440,300,000.	40,04
524119	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	9,140,929,829.	11,329,344,696.	(19,31)
5242	Belanja Perjalanan Luar Negeri			
524219	Belanja Perjalanan Lainnya - Luar Negeri	1,691,584,247.	1,104,510,013.	53,15
Realisasi Belanja (Bruto)		50,109,484,356.	46,775,073,641.	(7,12)
<i>Pengembalian Belanja</i>		<i>30,019,100.</i>	<i>28.574.612.</i>	<i>5,05</i>
Realisasi Belanja (Netto)		50.079.465.256.	46,746,499,029.	(7,12)

B.2.3 Belanja Modal

Belanja Modal

Rp635.780.000,00

Realisasi Belanja Modal untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar Rp635,780,000.00 dan Rp2,298,312,175.00.

Belanja modal merupakan pengeluaran anggaran untuk perolehan aset tetap dan aset lainnya yang memberi manfaat lebih dari satu periode akuntansi.

Realisasi Belanja Modal untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 mengalami penurunan sebesar 72,33% dibandingkan tahun 2022 sebanding dengan penurunan anggaran belanja modal pada tahun 2023. Anggaran belanja modal pada tahun 2023 adalah sebesar Rp635,780,000.00 setelah revisi terakhir dibandingkan dengan tahun anggaran 2022 sebesar Rp5,824,968,000.00.

Perbandingan rincian Realisasi Belanja Modal untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 disajikan dalam tabel sebagai berikut:

*Tabel 13
Perbandingan Rincian Realisasi Belanja Modal
Untuk periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022*

(dalam Rupiah)

KODE	URAIAN	31 Desember 2023	31 Desember 2022	%
5321	Belanja Modal Peralatan dan Mesin			
532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	635,780,000.00	1,715,062,819.00	(62,92)
5361	Belanja Modal Lainnya			
536111	Belanja Modal Lainnya	0.00	583,249,356.00	(100,00)
	Realisasi Belanja (Bruto)	635,780,000.00	2,298,312,175.00	(72,33)
	<i>Pengembalian Belanja</i>	-	-	-
	Realisasi Belanja (Netto)	635,780,000.00	2,298,312,175.00	(72,33)

B.2.3.1 Belanja Modal Tanah

Belanja Modal Tanah
Rp0,00

Realisasi Belanja Modal Tanah untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar Rp0,00 dan Rp0,00. Realisasi Belanja Modal Tanah untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 tidak mengalami kenaikan dan penurunan.

Perbandingan rincian Realisasi Belanja Modal Tanah untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 disajikan dalam tabel sebagai berikut:

Tabel 14
Perbandingan Rincian Realisasi Belanja Modal Tanah
Untuk periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022

(dalam Rupiah)

URAIAN	31 Desember 2023	31 Desember 2022	%
Belanja Modal Tanah	-	-	-
Belanja Modal Pembayaran Honor Tim Tanah	-	-	-
Belanja Modal Pembuatan Sertifikat Tanah	-	-	-
Belanja Modal Pengurukan dan Pematangan Tanah	-	-	-
Belanja Modal Perjalanan Pengadaan Tanah	-	-	-
Realisasi Belanja (Bruto)	-	-	-
<i>Pengembalian Belanja</i>	-	-	-
Realisasi Belanja (Netto)	-	-	-

B.2.3.2 Belanja Modal Peralatan dan Mesin

Belanja Modal Peralatan dan Mesin
Rp635.780.000,00

Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar Rp635,780,000.00 dan Rp2,298,312,175.00.

Perbandingan rincian Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 disajikan dalam tabel sebagai berikut:

Tabel 15
Perbandingan Rincian Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin
Untuk periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022

(dalam Rupiah)

URAIAN	31 Desember 2023	31 Desember 2022	%
Alat Penghancur Kertas	10,429,000.00	0.00	0.00
Microphone/Wireless MIC	5,084,000.00	0.00	0.00
Mic Conference	20,514,000.00	0.00	0.00
Microphone Cable	4,230,000.00	0.00	0.00
Mixer Sound Sistem	24,173,000.00	0.00	0.00
Equalizer	2,520,000.00	0.00	0.00
Loudspeaker	21,789,500.00	0.00	0.00
A.C. Split	34,500,00.00	93.034.317,00	0.00
Display	0.00	186.480.000,00	(100.00)
Lampu Blitz Kamera	22,282,600,00	0.00	0.00
Note Book	222,680,000,00	667.502.500,00	(53.94)
Hard disk	131.476.500.00	30.978.200,00	324.41
Tablet PC	14,201,900.00	0.00	0.00
Scanner (Peralatan Personal Komputer)	80,791,600.00	36.900.000,00	118,94
Sice	21,166,800.00	0.00	0.00
Camera Video	0.00	6,056,000.00	(100.00)
Display	0.00	0.00	0.00
Meja Kerja Kayu	0.00	54.656.400,00	(100.00)
Lemari Kayu	0.00	14.985.000,00	(100.00)
Kursi Besi/Metal	0.00	122.949.150,00	(100.00)
Portable Air Conditioner (Alat Pendingin)	0.00	88.183.062,00	(100.00)
Camera Video	0.00	0.00	0.00
Dispenser	0.00	19,500,000.00	(100.00)
Printer (Peralatan Personal Komputer)	0.00	27.950.000,00	(100.00)
Terminal	0.00	6.660.000,00	(100.00)
Rak Server	0.00	20.535.000,00	(100.00)
Rak Kayu	8,501,200.00	32.190.000,00	(73.59)
Rak Besi	0.00	131,922,390.00	(100.00)
Papan Visual/Papan Nama	0.00	174.580.800,00	(100.00)
Realisasi Belanja (Bruto)	635,780,000.00	1.715.062.819,00,00	(62,92)
<i>Pengembalian Belanja</i>	-	-	-
Realisasi Belanja (Netto)	635,780,000.00	1.715.062.819,00,00	(62,92)

B.2.3.3 Belanja Modal Gedung dan Bangunan

Realisasi Belanja Modal Gedung dan Bangunan untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar Rp0,00 dan Rp0,00. Realisasi Belanja Modal

Belanja Modal Gedung dan Bangunan Rp0,00

Gedung dan Bangunan untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 tidak mengalami kenaikan dan penurunan. Perbandingan rincian Realisasi Belanja Modal Gedung dan Bangunan untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 disajikan dalam tabel sebagai berikut:

Tabel 16
Perbandingan Rincian Realisasi Belanja Modal Gedung dan Bangunan Untuk periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022

(dalam Rupiah)

URAIAN	31 Desember 2023	31 Desember 2022	%
Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya Permanen	0.00	0.00	0.00
Realisasi Belanja (Bruto)	0.00	0.00	0.00
<i>Pengembalian Belanja</i>	0.00	0.00	0.00
Realisasi Belanja (Netto)	0.00	0.00	0.00

B.2.3.4 Belanja Modal Jalan, Irigasi, dan Jaringan

Belanja Modal Jalan, Irigasi, dan Jaringan Rp0,00

Realisasi Belanja Modal Jalan, Irigasi, dan Jaringan untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar Rp0,00 dan Rp0,00. Realisasi Belanja Modal Jalan, Irigasi, dan Jaringan untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 tidak mengalami kenaikan dan penurunan. Perbandingan rincian Realisasi Belanja Modal Jalan, Irigasi, dan Jaringan untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 disajikan dalam tabel sebagai berikut:

Tabel 17
Perbandingan Rincian Realisasi Belanja Modal Jalan, Irigasi, dan Jaringan Untuk periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022

(dalam Rupiah)

URAIAN	31 Desember 2023	31 Desember 2022	%
Belanja Modal Irigasi	0.00	0.00	0.00
Belanja Modal Jaringan	0.00	0.00	0.00
Realisasi Belanja (Bruto)	0.00	0.00	0.00
<i>Pengembalian Belanja</i>	0.00	0.00	0.00
Realisasi Belanja (Netto)	0.00	0.00	0.00

B.2.3.5 Belanja Modal Lainnya

Belanja Modal Lainnya Rp0.00

Realisasi Belanja Modal Lainnya untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar Rp0.00 dan Rp583,249,356.00. Tidak terdapat realisasi Belanja Modal Lainnya untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dibandingkan periode yang berakhir 31 Desember 2022 yang terdapat realisasi sebesar Rp583,249,356.00.

Perbandingan rincian Realisasi Belanja Modal Lainnya untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 disajikan dalam tabel sebagai berikut:

*Tabel 18
Perbandingan Rincian Realisasi Belanja Modal Lainnya
Untuk periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022*

(dalam Rupiah)

URAIAN	31 Desember 2023	31 Desember 2022	%
Aplikasi Sistem Informasi Riset Indeks Kualitas (SIRINKAS)	0	99,733,500.00	(100.00)
Pengembangan nilai software berupa aplikasi SMIILED	0	69.375.000.00	(100.00)
Pengembangan nilai software berupa aplikasi BIS (Broadcasting Information System)	0	107.486.850	(100.00)
Aset Tetap Renovasi (Renovasi ruangan visual data dan server)	0	140.323.836	(100.00)
Aplikasi Sistem Informasi Pengaduan SIP / SARAN (Sahabat Penyiaran)	0	166,330,170.00	(100.00)
Realisasi Belanja (Bruto)	0	583.249.326.00	(100.00)
<i>Pengembalian Belanja</i>	0	0	0
Realisasi Belanja (Netto)	0	583.249.326.00.00	(100.00)

C. PENJELASAN ATAS POS-POS NERACA

ASET

C.1 Aset Lancar

Aset Lancar Rp280.411.002,00

Aset lancar merupakan aset yang diharapkan segera untuk dapat direalisasikan atau dimiliki untuk dipakai atau dijual dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan.

Saldo Aset Lancar per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar Rp280,411,002.00 dan Rp397,436,102.00.

Rincian Aset Lancar tersebut disajikan pada tabel berikut ini.

Tabel 19
Perbandingan Rincian Aset Lancar
Per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022

(dalam Rupiah)

Uraian	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Kas di Bendahara Pengeluaran	0.00	0.00
Kas Lainnya dan Setara Kas	0.00	0.00
Belanja Dibayar Dimuka (<i>prepaid</i>)	1,790,083.00	161,710.00
Persediaan	278,620,919.00	397,274,392.00
Jumlah Aset Lancar	280,411,002.00	397,436,102.00

C.1.1 Kas di Bendahara Pengeluaran

Saldo Kas di Bendahara Pengeluaran per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar Rp0.00 dan Rp0.00 yang merupakan kas yang dikuasai, dikelola dan berada di bawah tanggung jawab Bendahara Pengeluaran yang berasal dari sisa UP/TUP yang belum dipertanggungjawabkan atau belum disetorkan ke Rekening Kas Negara per tanggal neraca.

Rincian Kas di Bendahara Pengeluaran adalah sebagai berikut:

Tabel 20
Perbandingan Rincian Kas di Bendahara Pengeluaran
Per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022

(dalam Rupiah)

Uraian	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Uang Tunai di Brankas	0.00	0.00
Uang di Rekening Bank	0.00	0.00
Uang Pajak d Rekening Bank	0.00	0.00)
Panjar Kerja	0.00	0.00
Jumlah	0.00	0.00

C.1.2 Kas Lainnya dan Setara Kas

Kas di
Bendahara
Pengeluaran
Rp0,00

Kas Lainnya dan Setara Kas
Rp0,00

Saldo Kas Lainnya dan Setara Kas per tanggal 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 masing-masing sebesar Rp0.00 dan Rp0.00.

Kas Lainnya dan Setara Kas merupakan kas pada bendahara pengeluaran yang bukan berasal dari UP/TUP, kas lainnya dan setara kas. Setara kas yaitu investasi jangka pendek yang siap dicairkan menjadi kas dalam jangka waktu 3 bulan atau kurang sejak tanggal pelaporan.

C.1.3 Belanja Dibayar Di Muka

Belanja Dibayar di Muka
Rp1.790.083,00

Saldo Belanja Dibayar di Muka per tanggal 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 masing-masing sebesar Rp1,790,083.00 dan Rp161,710,00.

Belanja dibayar di muka merupakan hak yang masih harus diterima setelah tanggal neraca sebagai akibat dari barang/jasa telah dibayarkan secara penuh namun barang atau jasa belum diterima seluruhnya. Adapun belanja dibayar di muka pada rincian tahun 2023 tersebut merupakan belanja pegawai dibayar di muka dengan rincian: belanja uang makan PNS dibayar di muka sebesar Rp1,580,400.00 dan belanja tunjangan kinerja PNS dibayar di muka sebesar Rp209,683.00 Rincian Belanja Dibayar di Muka adalah sebagai berikut:

Tabel 21
Perbandingan Rincian Belanja Dibayar Di Muka
Per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022

(dalam Rupiah)

Uraian	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Belanja Pegawai Dibayar Di Muka	1,790,083.00	161,710.00
Belanja Barang Dibayar Di Muka	0.00	0.00
Jumlah	1,790,083.00	161,710.00

C.1.4 Persediaan

Persediaan
Rp278.620.919,00

Saldo Persediaan per tanggal 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 masing-masing adalah sebesar Rp 278,620,919.00 dan Rp397,274,392.00.

Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah, dan/atau untuk dijual, dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat. Perbandingan Rincian Persediaan per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Tabel 22
Perbandingan Rincian Persediaan
Per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022

(dalam Rupiah)

Uraian	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Barang Konsumsi	254,568,269.00	376,079,79.00
Bahan untuk Pemeliharaan	24,052,650.00	21,194,600.00
Jumlah	278,620,919.00	397,274,392.00

Terdapat beberapa persediaan di Komisi Penyiaran Indonesia pada tanggal pelaporan yang berada pada kondisi usang dengan nilai total barang usang sebesar Rp4,956,500.00 dengan rincian barang: CD R sebanyak 850 unit, Tempat CD sebanyak 98 unit, dan Label CD DVD sebanyak 1.450 unit.

C.1.5 Piutang Bukan Pajak

Piutang Bukan
Pajak
Rp0.00

Saldo Piutang Bukan Pajak per tanggal 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 masing-masing adalah sebesar Rp0.00 dan Rp0.00

Piutang Bukan Pajak merupakan hak atau pengakuan pemerintah atas uang atau jasa terhadap pelayanan yang telah diberikan namun belum diselesaikan pembayarannya.

Rincian Piutang Bukan Pajak disajikan sebagai berikut:

Tabel 23
Perbandingan Rincian Piutang Bukan Pajak
Per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022

(dalam Rupiah)

Uraian	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Piutang Penerimaan Negara Bukan Pajak	0.00	0.00
Jumlah	0.00	0.00

C.1.6 Bagian Lancar Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/ Tuntutan Ganti Rugi (TP/TGR)

*Bagian Lancar
Tagihan TP/TGR
Rp0.00*

Saldo Bagian Lancar Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/ Tuntutan Ganti Rugi per tanggal 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar Rp0.00 dan Rp0.00.

Tuntutan Perbendaharaan (TP) adalah tagihan kepada bendahara akibat kelalaiannya atau tindakannya yang melanggar hukum yang mengakibatkan kerugian negara, sedangkan Tuntutan Ganti Rugi (TGR) adalah tagihan kepada pegawai bukan bendahara untuk penggantian atas suatu kerugian yang diderita oleh negara karena kelalaiannya. Bagian Lancar Tagihan TP/TGR merupakan Tagihan TP/TGR yang belum diselesaikan pada tanggal neraca yang akan jatuh tempo dalam 12 bulan atau kurang.

C.1.7 Bagian Lancar Tagihan Penjualan Angsuran

*Bagian Lancar
TPA
Rp0.00*

Saldo Bagian Lancar Tagihan Penjualan Angsuran (TPA) per tanggal 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 masing-masing adalah sebesar Rp0.00 dan Rp0.00.

Bagian Lancar TPA merupakan Tagihan TPA yang akan jatuh tempo dalam waktu 12 (dua belas) bulan atau kurang sejak tanggal pelaporan.

C.1.8 Penyisihan Piutang Tak Tertagih – Piutang Lancar

*Penyisihan
Piutang Tak
Tertagih –
Piutang Lancar
Rp0.00*

Nilai Penyisihan Piutang Tak Tertagih – Piutang Lancar per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp0.00 dan Rp0.00.

Penyisihan Piutang Tak Tertagih – Piutang Lancar adalah merupakan estimasi atas ketidaktertagihan piutang lancar yang ditentukan oleh kualitas piutang masing-masing debitur.

C.1.9 Pendapatan yang Masih Harus Diterima

*Pendapatan
yang Masih
Harus Diterima
Rp0.00*

Pendapatan yang Masih Harus Diterima per tanggal 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 masing-masing adalah sebesar Rp0.00 dan Rp0.00 merupakan hak pemerintah atas pelayanan yang telah diberikan namun belum diserahkan tagihannya kepada penerima jasa.

C.2 Aset Tetap

*Aset Tetap
(neto)
Rp2.413.293.857,00*

Saldo Aset Tetap neto per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp2,413,293,857.00 dan Rp2,990,471,832.00.

Aset Tetap merupakan aset berwujud yang mempunyai masa manfaat lebih dari 12 bulan dan digunakan dalam kegiatan operasional entitas.

Rincian perbandingan Aset Tetap per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah seperti pada tabel berikut:

*Tabel 24
Perbandingan Rincian Aset Tetap
Per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022*

(dalam Rupiah)

Uraian	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Peralatan dan Mesin	20,270,701,012.00	21,207,584,225.00
Aset Tetap Lainnya	140,926,055.00	140,926,055.00
Akumulasi Penyusutan	(17,998,333,210.00)	(18,358,038,448.00)
Jumlah Aset Lancar	2,413,293,857.00	2,990,471,832.00

C.2.1 Peralatan dan Mesin

*Peralatan dan
Mesin (nilai
perolehan)
Rp20.270.701.012,00*

Saldo nilai perolehan aset tetap berupa Peralatan dan Mesin per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah Rp20,270,701,012.00 dan Rp21,207,584,225.00.

Mutasi nilai Peralatan dan Mesin dapat dijelaskan pada tabel sebagai berikut:

*Tabel 25
Mutasi Saldo Peralatan dan Mesin
Per 31 Desember 2023*

(dalam Rupiah)

Saldo Per 1 Januari 2023	21,207,584,225.00
Mutasi Tambah	
- Pembelian	635,780,000.00
- Transfer Masuk	-
- Hibah Barang	-
- Perolehan lainnya	-
- Mutasi tambah perolehan lainnya	-
- Reklasifikasi Masuk	22,282,600.00
Jumlah Mutasi Tambah	658,062,600.00
Mutasi Kurang	
- Koreksi Pencatatan	-
- Reklasifikasi Keluar	22,282,600.00
- Transfer Keluar	-
- Usulan Penghapusan ke Pengelola	15,860,000.00
- Tidak Digunakan dalam Operasional Pemerintah	1,556,803,213.00
Jumlah Mutasi Kurang	1,594,945,813.00
Saldo Per 31 Desember 2023	20,270,701,012.00
Akumulasi Penyusutan s/d 31 Desember 2023	(17,998,333,210.00)
Nilai Buku Peralatan dan Mesin Per 31 Desember 2023	2,272,367,802.00

Transaksi reklasifikasi masuk dan keluar terjadi dikarenakan terdapat salah input kodefikasi barang yang seharusnya dicatat sebagai pembelian Lampu Blitz Kamera namun dicatat sebagai Scanner Facsimile. Atas kesalahan catat tersebut maka dilakukan reklasifikasi ke subkelompk barang yang seharusnya berdasarkan Berita Acara Reklasifikasi terlampir (dari Scanner Facsimile menjadi Lampu Blitz Kamera) senilai Rp22,282,600.00. Aset tetap

yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan merupakan sepeda motor yang dipisahkan dari aset yang digunakan operasional sehubungan dengan kehilangan Barang Milik Negara (BMN) tersebut yang Tuntutan Ganti Rugi (TGR)-nya telah dilakukan penyelesaian/*settlement* namun Surat Keputusan Penghapusannya belum terbit. Adapun peralatan dan mesin yang tidak digunakan dalam operasional pemerintah merupakan tindak lanjut dari hasil inventarisasi Barang Milik Negara (BMN) yang rinciannya terlampir sebagaimana Dokumen Laporan CRBMN Kuasa Pengguna Gabungan Intrakomptabel dan Ekstrakomptabel.

C.2.2 Akumulasi Penyusutan Aset Tetap

*Akumulasi
Penyusutan Aset
Tetap
(Rp17.998.333.210,00)*

Saldo Akumulasi Penyusutan Aset Tetap per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar (Rp17,998,333,210.00) dan (Rp18,358,038,448.00).

Akumulasi Penyusutan Aset Tetap merupakan kontra akun Aset Tetap yang disajikan berdasarkan pengakumulasian atas penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat Aset Tetap selain untuk Tanah dan Konstruksi dalam Pengerjaan (KDP).

Berikut disajikan rangkuman Akumulasi Penyusutan Aset Tetap per 31 Desember 2023 :

*Tabel 26
Rincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap
Per 31 Desember 2023*

(dalam Rupiah)

Uraian	Nilai
Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(17,998,333,210.00)
Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	-
Akumulasi Penyusutan Jalan, Jembatan, Irigasi, dan Jaringan	-
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	-
Jumlah	(17,998,333,210.00)

Rincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap disajikan pada Lampiran Laporan Keuangan ini.

C.2.3 Gedung dan Bangunan

Nilai Gedung dan Bangunan per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah Rp0.00 dan Rp0.00.

Rincian Aset Tetap Gedung dan Bangunan disajikan pada Lampiran Laporan Keuangan ini.

*Gedung dan
Bangunan
Rp0.00*

C.2.4 Jalan, Irigasi, dan Jaringan

Saldo Jalan, Irigasi, dan Jaringan per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar Rp0.00 dan Rp0.00.

Rincian Aset Tetap Jalan, Irigasi, dan Jaringan disajikan pada Lampiran Laporan Keuangan ini.

*Jalan, Irigasi,
dan Jaringan
Rp0.00*

C.2.5 Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP)

Saldo Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP) per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar Rp0.00 dan Rp0.00.

*Konstruksi Dalam
Pengerjaan
Rp0.00*

C.2.6 Aset Tetap Lainnya

Saldo Aset Tetap Lainnya per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar Rp140.926.055,00 dan Rp140.926.055,00 dan tidak terdapat penambahan maupun pengurangan. Adapun Aset Tetap Lainnya tersebut berupa buku-buku perpustakaan.

*Aset Tetap
Lainnya
Rp140.926.055,00*

C.3 Aset Lainnya

Saldo Aset Lainnya (nilai buku) per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar Rp197,099,213.00 dan Rp311,432,774.00.

*Aset Lainnya
(neto)*

Rp197.099.213,00

Aset Lainnya merupakan aset yang tidak dapat dikelompokkan baik ke dalam aset lancar maupun aset tetap. Adapun perubahan signifikan pada aset lain-lain merupakan reklasifikasi dari aset tetap ke aset lainnya sehubungan dengan tindak lanjut dari hasil inventarisasi Barang Milik Negara (BMN) menjadi komponen aset yang tidak digunakan dalam operasional pemerintah.

Nilai Aset Lainnya pada tanggal pelaporan tersebut terdiri dari:

*Tabel 27
Perbandingan Rincian Aset Lainnya
Per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022*

(dalam Rupiah)

Uraian	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Aset Tak Berwujud	1,779,596,280.00	1,850,326,280.00
Aset Lain-Lain	1,643,393,213.00	-
Akumulasi Penyusutan/Amortisasi Aset Lainnya	(3,225,890,280.00)	(1,538,893,506.00)
Jumlah Aset Lainnya	240,706,065.00	311,432,774.00

C.3.1 Aset Tak Berwujud

*Aset Tak
Berwujud (neto)
Rp109.905.607,00*

Aset Tak Berwujud merupakan aset yang dapat diidentifikasi dan dimiliki, tetapi tidak mempunyai wujud fisik. Saldo Aset Tak Berwujud (ATB) berdasarkan nilai buku (netto) per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar Rp 109.905.607.00 dan Rp311,432,774.00.00. Per tanggal pelaporan, terdapat aset tak berwujud yang tidak digunakan dalam operasional berupa Aplikasi ESP4 Komisi Penyiaran Indonesia senilai Rp70,730,000.00 yang sedang dalam penghapusan.

Adapun rincian ATB per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

*Tabel 28
Rincian Aset Tak Berwujud
Per 31 Desember 2023*

(dalam Rupiah)

Uraian	Nilai
Software Komputer	1,850,326,280,00
Aset tak berwujud yang tidak digunakan dalam operasional	(70,730,000.00)
Akumulasi Penyusutan/Amortisasi Aset Tak Berwujud	(1,669.690,673.00)
Jumlah	109,905,607.00

Rincian Mutasi Aset Tak Berwujud disajikan berikut ini :

Tabel 29
Mutasi Aset Tak Berwujud
Per 31 Desember 2023

(dalam Rupiah)

Saldo Per 1 Januari 2023	1,850,326,280,00
Mutasi Tambah	
- Pembelian	-
- Pengembangan nilai	-
- Koreksi pencatatan	-
Jumlah Mutasi Tambah	-
Mutasi Kurang	-
- Aset tak berwujud yang tidak digunakan dalam operasional	(70,730,000.00)
Jumlah Mutasi Kurang	-
Saldo Per 31 Desember 2023	1,779,596,280,00
Akumulasi Penyusutan/ Amortisasi Aset Tak Berwujud s/d 31 Desember 2023	(1,669.690,673.00)
Nilai Buku Per 31 Desember 2023	109,905,607.00

C.3.2 Akumulasi Penyusutan/ Amortisasi Aset Lainnya

Akumulasi
Penyusutan/
Amortisasi Aset
Lainnya
(Rp3.225.890.280,00)

Saldo Akumulasi Penyusutan/Amortisasi Aset Lainnya per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing masing sebesar (Rp3,225,890,280.00) dan (Rp1,538,893,506.00), merupakan penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset tetap/aset tak berwujud lainnya.

Rincian Akumulasi Penyusutan/Amortisasi Aset Lainnya adalah sebagai berikut:

Tabel 30

*Rincian Akumulasi Penyusutan/Amortisasi Aset Lainnya
Per 31 Desember 2023*

(dalam Rupiah)

Uraian	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan/ Amortisasi	Nilai Buku
Aset Tak Berwujud			
Software Komputer	1,779,596,280,00	(1,669.690,673.00)	109,905,607.00
Aset Lain-lain	1,643,393,213.00	(1,556,199,607.00)	87,193,606.00
Jumlah	3,422,989,493,00	(3,225,890,280.00)	197,099,213.00

C.3.3 Aset Lain-lain

*Aset Lain-lain
Rp1.643.393.213,00*

Aset Lain-lain adalah merupakan Barang Milik Negara (BMN) yang berada dalam kondisi rusak berat dan tidak lagi digunakan dalam operasional Komisi Penyiaran Indonesia.

Nilai perolehan Aset Lain-lain per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar Rp1,643,393,213.00 dan Rp0,00.

C.3.4 Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintah

*Akumulasi
Penyusutan Aset
Tetap yang
Tidak Digunakan
dalam Operasi
Pemerintah
Rp0,00*

Saldo Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintah per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing masing sebesar Rp0.00 dan Rp0.00 merupakan penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintah.

C.4 Kewajiban Jangka Pendek

*Kewajiban
Jangka Pendek
Rp0,00*

Kewajiban Jangka Pendek adalah pengklasifikasian kewajiban yang diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu dua belas bulan setelah tanggal pelaporan.

Jumlah Kewajiban Jangka Pendek per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar Rp0.00 dan Rp149,600.00.

Adapun rincian Kewajiban Jangka Pendek tersebut sebagaimana tabel:

*Tabel 31
Perbandingan Rincian Kewajiban Jangka Pendek
Per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022*

(dalam Rupiah)

Uraian	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Utang kepada Pihak Ketiga	0.00	149,600.00
Utang Yang Belum Ditagihkan	0.00	0.00
Uang Muka dari KPPN	0.00	0.00
Utang Jangka Pendek Lainnya	0.00	0.00
Jumlah	0.00	149,600.00

C.4.1 Utang Kepada Pihak Ketiga

Utang kepada Pihak Ketiga merupakan kewajiban yang masih harus dibayar dan akan segera diselesaikan kepada pihak ketiga lainnya dalam waktu kurang dari 12 (dua belas bulan).

Jumlah Utang kepada Pihak Ketiga per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar Rp0.00 dan Rp149,600.00.

Rincian Utang kepada Pihak Ketiga Komisi Penyiaran Indonesia adalah sebagai berikut:

*Tabel 32
Rincian Utang Kepada Pihak Ketiga
Per 31 Desember 2023*

(dalam Rupiah)

Uraian	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Belanja Pegawai yang Masih Harus Dibayar	0.00	149,600.00
Belanja Barang yang Masih Harus Dibayar	0.00	0.00

*Utang kepada
Pihak Ketiga
Rp0,00*

Jumlah	0.00	149,600.00
---------------	-------------	-------------------

C.4.2 Utang yang Belum Diterima Tagihannya

*Utang yang
Belum Diterima
Tagihannya
Rp0,00*

Utang yang Belum Diterima Tagihannya merupakan kewajiban yang masih harus dibayar dan akan segera diselesaikan kepada pihak ketiga lainnya dalam waktu kurang dari 12 (dua belas bulan).

Utang yang Belum Diterima Tagihannya per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar Rp0.00 dan Rp0.00.

Rincian tersebut adalah sebagai berikut:

*Tabel 33
Rincian Utang yang Belum Diterima Tagihannya
Per 31 Desember 2023*

(dalam Rupiah)

Uraian	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Utang Yang Belum Ditagihkan	0.00	0.00
Jumlah	0.00	0.00

C.4.3 Uang Muka Dari KPPN

*Uang Muka dari
KPPN
Rp0,00*

Uang Muka Dari KPPN merupakan kewajiban yang masih harus dibayar dan akan segera diselesaikan kepada pihak ketiga lainnya dalam waktu kurang dari 12 (dua belas bulan).

Jumlah Uang Muka Dari KPPN per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar Rp0.00 dan Rp0.00.

Rincian Utang kepada Pihak Ketiga Komisi Penyiaran Indonesia adalah sebagai berikut:

*Tabel 34
Rincian Uang Muka dari KPPN
Per 31 Desember 2023*

(dalam Rupiah)

Uraian	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Uang Muka dari KPPN	0.00	0.00

Jumlah	0.00	0.00
---------------	------	------

C.4.4 Utang Jangka Pendek Lainnya

*Utang Jangka
Pendek Lainnya
Rp0,00*

Utang Jangka Pendek Lainnya merupakan kewajiban yang masih harus dibayar dan akan segera diselesaikan kepada pihak ketiga lainnya dalam waktu kurang dari 12 (dua belas bulan).

Utang Jangka Pendek Lainnya per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar Rp0.00 dan Rp0.00.

Utang Jangka Pendek Lainnya Komisi Penyiaran Indonesia adalah sebagai berikut:

*Tabel 35
Rincian Utang Jangka Pendek Lainnya
Per 31 Desember 2023*

(dalam Rupiah)

Uraian	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Utang Jangka Pendek Lainnya	0.00	0.00
Jumlah	0.00	0.00

C.5 Ekuitas

*Ekuitas
Rp2.890.804.072,00*

Ekuitas per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar Rp2,890,804,072.00 dan Rp3,699,191,108.00.

Ekuitas adalah kekayaan bersih entitas yang merupakan selisih antara aset dan kewajiban. Rincian lebih lanjut tentang ekuitas disajikan dalam Laporan Perubahan Ekuitas.

D. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN OPERASIONAL

Laporan Operasional menyajikan berbagai unsur pendapatan-LO, beban, surplus/defisit dari operasi, surplus/defisit dari kegiatan nonoperasional,

surplus/defisit sebelum pos luar biasa, pos luar biasa, dan surplus/defisit-LO, yang diperlukan untuk penyajian yang wajar secara komparatif.

D.1 Pendapatan

Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP)

Pendapatan
Rp0.00

Pendapatan-LO diakui pada saat timbulnya hak atas pendapatan dan/atau pendapatan direalisasi, yaitu adanya aliran masuk sumber daya ekonomi.

Jumlah Pendapatan-LO untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp0.00 dan Rp0.00.

D.2 Beban Pegawai

Beban Pegawai
Rp7.349.453.337,00

Beban Pegawai adalah beban atas kompensasi, baik dalam bentuk uang maupun barang yang ditetapkan berdasarkan peraturan perundang undangan yang diberikan kepada pejabat negara, Pegawai Negeri Sipil (PNS), dan pegawai yang dipekerjakan oleh pemerintah yang belum berstatus PNS sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan kecuali pekerjaan yang berkaitan dengan pembentukan modal.

Jumlah Beban Pegawai untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar Rp7,349,453,337.00 dan Rp7,259,610,065.00.

Rincian Beban Pegawai untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Tabel 36
Perbandingan Rincian Beban Pegawai
Untuk Periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022

(dalam Rupiah)

KODE	URAIAN	31 Desember 2023	31 Desember 2022	%
5111	Beban Gaji dan Tunjangan PNS			
511111	Beban Gaji Pokok PNS	1,422,585,674.	1,414,073,240.	0,60

511119	Beban Pembulatan Gaji PNS	24,494.	25,137.	(2,55)
511121	Beban Tunj. Suami/Istri PNS	58,867,470.	65,855,400.	(10,61)
511122	Beban Tunj. Anak PNS	13,344,596.	15,329,124.	(12,94)
511123	Beban Tunj. Struktural PNS	42,250,000.	50,900,000.	(16,99)
511124	Beban Tunj. Fungsional PNS	109,788,000.	216,606,000.	(49,31)
511125	Beban Tunj. PPh PNS	7,583,231.	10,740,493.	(29,39)
511126	Beban Tunj. Beras PNS	57,429,060.	63,584,760.	(9,68)
511129	Beban Uang Makan PNS	204,992,600.	214,606,000.	(4,47)
511151	Beban Tunjangan Umum PNS	53,710,000.	57,400,000.	(6,42)
5121	Beban Honorarium			
512111	Beban Uang Honor Tetap	2,827,860,700.	2,811,018,300.	0,59
5122	Beban Lembur			
512211	Beban Uang Lembur	149,909,000.	77,347,000.	93,81
5124	Beban Tunj. Khusus & Belanja Pegawai Transito			
512411	Beban Pegawai (Tunjangan Khusus/ Kegiatan)	2,401,108,512.	2,262,124,611.	(6,14)
Realisasi Belanja (neto)		7,349,453,337.00	7,259,610,065.00	1,23

D.3 Beban Persediaan

Beban Persediaan merupakan beban untuk mencatat konsumsi atas barang-barang yang habis pakai, termasuk barang-barang hasil produksi baik yang dipasarkan maupun tidak dipasarkan. Jumlah Beban Persediaan untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar Rp955,030,923.00 dan Rp732,557,808.00.

*Beban
Persediaan
Rp955.030.923,00*

*Tabel 37
Perbandingan Rincian Beban Persediaan
Untuk Periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022*

(dalam Rupiah)

Uraian	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Beban Persediaan konsumsi	950,074,423.00	732,557,808.00
Beban Persediaan Rusak/Usang)	4,956,500.00	0.00
Jumlah	955,030,923.00	732,557,808.00

Terdapat beberapa persediaan di Komisi Penyiaran Indonesia pada tanggal pelaporan yang berada pada kondisi usang dengan nilai total barang usang sebesar Rp4,956,500.00 dengan rincian barang sebagai berikut: CD R sebanyak 850 unit, Tempat CD sebanyak 98 unit, dan Label CD DVD sebanyak 1.450 unit.

D.4 Beban Barang dan Jasa

Beban Barang dan Jasa

Rp 29.929.806.722,00

Beban Barang dan Jasa adalah konsumsi atas barang dan jasa dalam rangka penyelenggaraan kegiatan entitas, serta beban lain-lain berupa beban yang timbul karena penggunaan alokasi belanja modal yang tidak menghasilkan aset tetap.

Jumlah Beban Barang dan Jasa untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar Rp 29,929,806,722.00 dan Rp29,218,361,696.00.

Rincian Beban Barang dan Jasa untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Tabel 38
Perbandingan Rincian Beban Barang dan Jasa
Untuk Periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022

(dalam Rupiah)

Uraian	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Beban Keperluan Perkantoran	5,692,699,477.00	5,409,227,915.00
Beban Penambah Daya Tahan Tubuh	109,000.00	956,295,660.00
Beban Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	19,521,500.00	43,310,770.00
Beban Honor Operasional Satuan Kerja	152,306,000.00	172,352,000.00

Beban Barang Operasional Lainnya	1,032,123,417.00	542,635,279.00
Beban Barang Operasional - Penanganan Pandemi COVID-19	0.00	387,763,586.00
Beban Bahan	1,448,841,080.00	1,281,653,238.00
Beban Honor Output Kegiatan	11,730,514,900.00	11,770,596,150.00
Beban Barang Non Operasional Lainnya	1,867,608,155.00	1,329,487,574.00
Beban Barang Non Operasional Lainnya - Penanganan Pandemi COVID-19	0.00	0.00
Beban Langganan Listrik	692,113,858.00	645,364,150.00
Beban Langganan Telepon	16,854,750.00	16,809,338.00
Beban Langganan Air	41,275,744.00	20,822,988.00
Beban Langganan Daya dan Jasa Lainnya	475,368,409.00	474,197,594.00
Beban Jasa Konsultan	45,000,000.00	0.00
Beban Sewa	3,622,670,432.00	3,744,231,583.00
Beban Jasa Profesi	2,962,800,000.00	2,206,400,000.00
Beban Jasa Lainnya	130,000,000.00	100,000,000.00
Beban Jasa - Penanganan Pandemi COVID-19	0.00	117,213,871.00
Jumlah	29,929,806,722.00	29,218,361,696.00

D.5 Beban Pemeliharaan

*Beban
Pemeliharaan
Rp 2.288.353.124,00*

Beban pemeliharaan merupakan beban yang dimaksudkan untuk mempertahankan aset tetap atau aset lainnya yang sudah ada ke dalam kondisi normal.

Jumlah Beban Pemeliharaan untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar Rp 2,288,353,124.00 dan Rp1,002,683,503.00.

Rincian Beban Pemeliharaan untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

*Tabel 39
Perbandingan Rincian Beban Pemeliharaan
Untuk Periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022*

(dalam Rupiah)

Uraian	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	956,864,718.00	607,401,579.00
Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	1,266,869,226.00	363,145,724.00
Beban Persediaan bahan untuk pemeliharaan	64,619,180.00	32,136,200.00
Jumlah	2,288,353,124.00	1,002,683,503.00

D.6 Beban Perjalanan Dinas

*Beban
Perjalanan Dinas
Rp17.024.927.960.00*

Beban tersebut adalah merupakan beban yang terjadi untuk perjalanan dinas dalam rangka pelaksanaan tugas, fungsi, dan jabatan.

Beban Perjalanan Dinas untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar Rp17,024,927,960.00 dan Rp15.672.699.580,00.

Rincian Beban Perjalanan Dinas untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

*Tabel 40
Perbandingan Rincian Beban Perjalanan Dinas
Untuk Periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022*

(dalam Rupiah)

Uraian	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Beban Perjalanan Biasa	5,600,863,785.00	3,198,544,871.00
Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	616,619,199.00	40,300,000.00
Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	9,140,929,829.00	11,329,344,696.00
Beban Perjalanan Lainnya - Luar Negeri	1,666,515,147.00	1,104,510,013.00
Pengembalian Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	0.00	0.00
Pengembalian Beban Perjalanan Lainnya - Luar Negeri	0.00	0.00
Jumlah	17,024,927,960.00	15.672.699.580.00

D.7 Beban Barang Untuk Diserahkan Kepada Masyarakat

**Beban Barang
Untuk Diserahkan
Kepada
Masyarakat**
Rp0

Beban Barang Untuk Diserahkan Kepada Masyarakat untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar Rp0,00 dan Rp0,00.

*Tabel 41
Perbandingan Rincian Beban Barang Untuk Diserahkan Kepada Masyarakat
Untuk Periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022*

(dalam Rupiah)

Uraian	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Beban Persediaan Aset Tetap Lainnya untuk diserahkan kepada Masyarakat	0.00	0.00
Jumlah	0.00	0.00

Beban Bunga
Rp0.00

D.8 Beban Bunga

Jumlah Beban Bunga untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebesar Rp0,00 dan Rp0,00.

Beban Subsidi
Rp0.00

D.9 Beban Subsidi

Jumlah Beban Subsidi untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebesar Rp0,00 dan Rp0,00.

Beban Hibah
Rp0.00

D.10 Beban Hibah

Jumlah Beban Hibah untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebesar Rp0,00 dan Rp0,00.

**Beban Bantuan
Sosial**
Rp0.00

D.11 Beban Bantuan Sosial

Jumlah Beban Bantuan Sosial untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebesar Rp0,00 dan Rp0,00.

**Beban
Penyusutan dan
Amortisasi**
Rp1,327.291.536,00

D.12 Beban Penyusutan dan Amortisasi

Beban penyusutan adalah beban untuk mencatat alokasi sistematis atas nilai suatu aset tetap yang dapat disusutkan (*depreciable assets*) selama masa manfaat aset yang bersangkutan. Sedangkan Beban Amortisasi digunakan untuk

mencatat alokasi penurunan manfaat ekonomi untuk Aset Tak berwujud.

Jumlah Beban Penyusutan dan Amortisasi untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar Rp1,327,291,536.00 dan Rp1.799.714.009.00. Adapun rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi sebagai berikut:

Tabel 42
Perbandingan Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi
Untuk Periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022

(dalam Rupiah)

Uraian	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	1,178,390,762.00	1,696,395,613.00
Beban Amortisasi Software	130,797,167.00	103,318,396.00
Beban Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasional Pemerintah	18,103,607.00	
Jumlah	1,327,291,536.00	1.799.714.009.00

D.13 Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih

Beban Penyisihan
Piutang Tak
Tertagih
Rp0.00

Jumlah Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebesar Rp0,00 dan Rp0,00.

D.14 Beban Transfer

Beban Transfer
Rp0.00

Jumlah Beban Transfer untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebesar Rp0,00 dan Rp0,00.

D.15 Beban Lain-lain

Beban Lain-lain
Rp0.00

Jumlah Beban Lain-lain untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebesar Rp0,00 dan Rp0,00.

D.16 Kegiatan Non Operasional

Surplus/ Defisit
dari Kegiatan Non

Surplus/ Defisit dari Kegiatan Non Operasional Lainnya

*Operasional
Lainnya
Rp47.636.087.00*

Pos Surplus/Defisit dari Kegiatan Non Operasional terdiri dari pendapatan dan beban yang sifatnya *tidak* rutin dan bukan merupakan tugas pokok dan fungsi entitas.

Jumlah Surplus/Defisit dari Kegiatan Non Operasional untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Tabel 43

*Perbandingan Rincian Surplus/ Defisit dari Kegiatan Non Operasional
Lainnya
Untuk Periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022*

(dalam Rupiah)

Uraian	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Pengembalian Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri TAYL berupa Tuntutan Ganti Rugi Perjalanan Dinas Tahun Anggaran (TA) 2013 (425912)	10,029,500.00	
Pengembalian Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri TAYL berupa Tuntutan Ganti Rugi Perjalanan Dinas Tahun Anggaran (TA) 2013 (425912)	10,500,000.00	
Pengembalian Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri TAYL berupa TGR Perjalanan Dinas Tahun Anggaran (TA) 2011 (425912)	3,673,000.00	
Pengembalian Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri TAYL berupa Tuntutan Ganti Rugi Perjalanan Dinas Tahun Anggaran (TA) 2013 (425912)	10,944,987.00	
Pendapatan Penyelesaian TGR atas Kehilangan BMN TAYL (425791)	2,700,000.00	
Pengembalian Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri TAYL berupa TGR Perjalanan Dinas atas LK TA 2013 (425912)	14,745,100	
Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu (425911)		720,000.00
Pengembalian Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri TAYL Kegiatan Bimtek P3SPS di Bogor tanggal 27-29 April 2021 (425912)		14,000,000.00
Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu berupa kelebihan penyetoran pembulatan gaji menyangkut transaksi tahun anggaran yang lalu (TAYL) atas pembayaran belanja pegawai berupa kekurangan gaji PNS bulan Juli 2020 s.d. Oktober 2022 untuk 2 pegawai / 6 Jiwa (425911)		9.720.000.00

Pengembalian Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri TAYL Kegiatan FGD Koordinasi Integrasi Data SMILED antara KPI dan BPS serta Implementasi untuk KPID dan LP di Serpong tanggal 4-6 Mei 2021 (425912)		5,660,000.00
Pengembalian Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri TAYL Kegiatan Evaluasi dan FGD Pra Anugerah Syiar Ramadhan di Bogor tanggal 4-6 Mei 2021 (425912)		7,280,000.00
Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu berupa kekurangan gaji PNS bulan September 2020 s.d. April 2022 sebanyak 4 pegawai / 7 Jiwa (425911)		25.740.000.00
Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu berupa kekurangan gaji PNS bulan Juli 2020 s.d. April 2022 untuk 3 pegawai / 8 Jiwa (425911)		19.440.000.00
Beban non operasional lainnya (beban barang usang)	(4,956,500.00)	
Jumlah	47,636,087.00	82,560,000.00

D.17 Pos Luar Biasa

Beban Luar Biasa

Beban Luar Biasa
Rp0.00

Pos-pos Luar Biasa terdiri dari pendapatan dan beban yang sifatnya *tidak* rutin dan bukan merupakan tugas pokok dan fungsi serta di luar kendali entitas.

Jumlah Surplus/Defisit dari Kegiatan Non Operasional untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebesar Rp0,00 dan Rp0,00.

D.18 Surplus/ Defisit - LO

Surplus/Defisit-LO
(Rp58.822.271.015,00)

Surplus/(Defisit)-LO merupakan penjumlahan selisih lebih/kurang antara surplus/(defisit) kegiatan operasional, kegiatan non operasional, dan pos-pos luar biasa.

Jumlah Surplus/(Defisit)-LO untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar (Rp58,822,271,015.00) dan (Rp55,603,066,661.00).

E. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

E.1 Ekuitas Awal

Ekuitas Awal
Rp3.699.191.108.00

Nilai ekuitas pada tanggal 1 Januari 2023 dan 1 Januari 2022 adalah masing-masing sebesar Rp3,699,191,108.00 dan Rp3,328,915,076.00.

E.2 Surplus/ Defisit - LO

Surplus/ Defisit - LO
(Rp58.822.271.015,00)

Jumlah Surplus/ Defisit – LO untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah Defisit sebesar (Rp58,822,271,015.00) dan (Rp.55,603,066,661.00).

E.3 Koreksi yang Menambah/Mengurangi Ekuitas

Koreksi yang
Menambah/
Mengurangi Ekuitas
Rp0,00

Koreksi yang Menambah/Mengurangi Ekuitas untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebesar Rp0,00 dan (Rp107,486,850.00).

E.3.1 Penyesuaian Nilai Aset

Penyesuaian Nilai
Aset
Rp0,00

Penyesuaian Nilai Aset untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebesar Rp0,00 dan Rp0,00.

E.3.2 Koreksi Nilai Persediaan

Koreksi Nilai
Persediaan
Rp0,00

Koreksi Nilai Persediaan untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebesar Rp0,00 dan Rp0,00.

E.3.3 Koreksi Atas Reklasifikasi

*Koreksi Atas
Reklasifikasi
Rp0,00*

Koreksi Atas Reklasifikasi untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebesar Rp0,00 dan Rp0,00.

*Selisih Revaluasi
Aset
Rp0,00*

E.3.4 Selisih Revaluasi Aset

Selisih Revaluasi Aset merupakan selisih yang muncul pada saat dilakukan penilaian ulang terhadap aset tetap.

Jumlah Selisih Revaluasi Aset untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebesar Rp0,00 dan Rp0,00.

*Koreksi Nilai Aset
Non Revaluasi
Rp0,00*

E.3.5 Koreksi Nilai Aset Non Revaluasi

Koreksi ini berasal dari transaksi koreksi nilai aset tetap dan aset lainnya yang bukan karena revaluasi nilai.

Koreksi nilai aset non revaluasi untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebesar Rp0,00 dan (Rp107,486,850.00).

*Koreksi Lain-lain
Rp0,00*

E.3.6 Koreksi Lain-lain

Koreksi Lain-lain untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebesar Rp0,00 dan Rp0,00.

*Transaksi Antar
Entitas
Rp58.013.883.979,00*

E.4 Transaksi Antar Entitas

Transaksi antar Entitas adalah transaksi yang melibatkan dua atau lebih entitas yang berbeda baik internal Kementerian/Lembaga (K/L), antar K/L, antar Bendahara Umum Negara (BUN) maupun K/L dengan BUN.

Nilai Transaksi Antar Entitas untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebesar Rp58,013,883,979.00 dan Rp56,080,829,543,00.

Ekuitas Akhir

E.5 Ekuitas Akhir

Rp2.890.804.078,00 Nilai Ekuitas Akhir untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebesar Rp2,890,804,072.00 dan Rp3,699,191,108.00.

F. PENGUNGKAPAN-PENGUNGKAPAN LAINNYA.

F.1 Kejadian-kejadian Penting Setelah Tangga Neraca

Beberapa kejadian penting setelah tanggal neraca antara lain sebagai berikut:

- 1) Telah dilakukan jurnal balik atas setoran pengembalian belanja pegawai berupa tunjangan kinerja bulan Desember 2022 senilai Rp161,710.00 pada tanggal pelaporan Semester I Tahun anggaran 2023, sehingga telah masuk dalam komponen Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu (42591);
- 2) Telah dilakukan jurnal balik atas penyesuaian belanja pegawai yang masih harus dibayar senilai Rp149,600.00 pada tanggal pelaporan Semester I Tahun anggaran 2023, sehingga telah mendebit saldo Utang kepada Pihak Ketiga pada neraca percobaan saldo awal;
- 3) Terdapat Piutang Tuntutan Ganti Rugi (TGR) atas Kehilangan Barang Milik Negara (BMN) berupa Sepeda Motor yang telah dilakukan *settlement* pada tanggal pelaporan Semester I Tahun Anggaran 2023 senilai Rp2,700,000.00. sehingga telah masuk dalam komponen Pendapatan Penyelesaian Ganti Kerugian Negara Terhadap Pegawai Negeri Bukan Bendahara Atau Pejabat Lain (425791);
- 4) Atas Belanja Pegawai Dibayar di muka (*prepaid*) berupa pengembalian uang makan PNS senilai Rp1,580,400.00 dan Tunjangan Kinerja PNS bulan Desember 2023 senilai Rp209,683.00 telah dilakukan penyetoran ke Kas Negara pada tanggal 7 Februari 2024.

F.2 Rekening Pemerintah

Rekening Bendahara Pengeluaran Sekretariat Jenderal per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel 44
Rincian Rekening Bendahara Pengeluaran
Per 31 Desember 2023

(dalam Rupiah)

No Rekening	Nama Rekening	Saldo Per 31 Desember 2023
8100126643231000	BPG 059 Komisi Penyiaran Indonesia	0.00

Kepala Sekretariat
Komisi Penyiaran Indonesia Pusat



Umri, S.Sos. M.Si.
NIP. 197007271994031007



**Lampiran Data LK dari Aplikasi
SAKTI dan/atau MONSAKTI**



Surat Hasil Rekonsiliasi (SHR)



**HASIL REKONSILIASI SAKTI - SPAN
PADA SATKER 664323
SAMPAI DENGAN PERIODE 2023-12**

No	Jenis Rekon	Nilai SPAN	Nilai SAKTI	Selisih
1	Pagu Belanja	59,853,649,000	59,853,649,000	0
2	Belanja	58,096,657,447	58,096,657,447	0
3	Pengembalian Belanja	-30,019,171	-30,019,171	0
4	Estimasi Pendapatan	0	0	0
5	Pendapatan Bukan Pajak	52,754,297	52,754,297	0
6	Pengembalian Pendapatan Bukan Pajak	0	0	0
7	Pengembalian Pajak	0	0	0
8	Mutasi Uang Persediaan	0	0	0
9	Kas di Bendahara Pengeluaran	0	0	0
10	Kas pada Badan Layanan Umum	0	0	0
11	Kas Lainnya di K/L dari Hibah	0	0	0
12	Pengesahan Hibah Langsung Barang/Jasa/Surat Berharga	0	0	0

Diterbitkan secara otomatis pada tanggal 25-JAN-24





Laporan Operasional (LO)

LAPORAN OPERASIONAL
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2023 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (059) KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
UNIT ORGANISASI : (01) SEKRETARIAT JENDERAL
WILAYAH/PROVINSI : (0100) DKI JAKARTA
SATUAN KERJA : (664323) KOMISI PENYIARAN INDONESIA

Tgl Data : 06/05/24 6:26 AM

Tgl Cetak : 06/05/24 9:28 AM

Halaman : 1

lap_lo_satker

URAIAN	2023	2022	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
KEGIATAN OPERASIONAL	0	0	0	
PENDAPATAN OPERASIONAL	0	0	0	
PENDAPATAN PERPAJAKAN	0	0	0	
Pendapatan Pajak Penghasilan	0	0	0	
Pendapatan Pajak Pertambahan Nilai dan Penjualan Barang Mewah	0	0	0	
Pendapatan Pajak Bumi dan Bangunan	0	0	0	
Pendapatan Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan	0	0	0	
Pendapatan Cukai	0	0	0	
Pendapatan Pajak Lainnya	0	0	0	
Pendapatan Bea Masuk	0	0	0	
Pendapatan Bea Keluar	0	0	0	
Jumlah Pendapatan Perpajakan	0	0	0	
PENDAPATAN NEGARA BUKAN PAJAK	0	0	0	
Pendapatan Sumber Daya Alam	0	0	0	
Pendapatan Bagian Pemerintah atas Laba	0	0	0	
Pendapatan Negara Bukan Pajak Lainnya	0	0	0	
Jumlah Pendapatan Negara Bukan Pajak	0	0	0	
PENDAPATAN HIBAH	0	0	0	
Pendapatan Hibah	0	0	0	
Jumlah Pendapatan Hibah	0	0	0	
Jumlah Pendapatan	0	0	0	
BEBAN OPERASIONAL	0	0	0	
Beban Pegawai	7,349,453,337	7,259,610,065	89,843,272	1.238
Beban Persediaan	950,074,423	732,557,808	217,516,615	29.693
Beban Barang dan Jasa	29,929,806,722	29,218,361,696	711,445,026	2.435
Beban Pemeliharaan	2,288,353,124	1,002,683,503	1,285,669,621	128.223
Beban Perjalanan Dinas	17,024,927,960	15,672,699,580	1,352,228,380	8.628
Beban Barang Untuk Diserahkan Kepada Masyarakat	0	0	0	
Beban Bunga	0	0	0	

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
 - Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR

LAPORAN OPERASIONAL
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2023 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (059) KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
UNIT ORGANISASI : (01) SEKRETARIAT JENDERAL
WILAYAH/PROVINSI : (0100) DKI JAKARTA
SATUAN KERJA : (664323) KOMISI PENYIARAN INDONESIA

Tgl Data : 06/05/24 6:26 AM

Tgl Cetak : 06/05/24 9:28 AM

Halaman : 2

lap_lo_satker

URAIAN	2023	2022	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
Beban Subsidi	0	0	0	
Beban Hibah	0	0	0	
Beban Bantuan Sosial	0	0	0	
Beban Penyusutan dan Amortisasi	1,327,291,536	1,799,714,009	(472,422,473)	(26.25)
Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih	0	0	0	
Beban Transfer	0	0	0	
Beban Lain-Lain	0	0	0	
JUMLAH BEBAN	58,869,907,102	55,685,626,661	3,184,280,441	5.718
SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN OPERASIONAL	(58,869,907,102)	(55,685,626,661)	(3,184,280,441)	5.718
KEGIATAN NON OPERASIONAL	0	0	0	
Surplus/Defisit Pelepasan Aset Non Lancar	0	0	0	
Pendapatan Pelepasan Aset Non Lancar	0	0	0	
Beban Pelepasan Aset Non Lancar	0	0	0	
Surplus/Defisit Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0	0	0	
Pendapatan Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0	0	0	
Beban Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0	0	0	
Surplus/Defisit dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	47,636,087	82,560,000	(34,923,913)	(42.301)
Pendapatan dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	52,592,587	82,560,000	(29,967,413)	(36.298)
Beban dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	4,956,500	0	4,956,500	
JUMLAH SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL	47,636,087	82,560,000	(34,923,913)	(42.301)
SURPLUS/DEFISIT SEBELUM POS LUAR BIASA	(58,822,271,015)	(55,603,066,661)	(3,219,204,354)	5.79
POS LUAR BIASA	0	0	0	
Beban Luar Biasa	0	0	0	
POS LUAR BIASA	0	0	0	
SURPLUS/DEFISIT - LO	(58,822,271,015)	(55,603,066,661)	(3,219,204,354)	5.79

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
- *"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."*
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**



Laporan Perubahan Ekuitas (LPE)

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2023 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (059) KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
UNIT ORGANISASI : (01) SEKRETARIAT JENDERAL
WILAYAH/PROVINSI : (0100) DKI JAKARTA
SATUAN KERJA : (664323) KOMISI PENYIARAN INDONESIA

Tgl Data : 06/05/24 6:00 AM
Tgl Cetak : 06/05/24 9:29 AM
Halaman : 1
lap_lpe_satker

URAIAN	2023	2022	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
EKUITAS AWAL	3,699,191,108	3,328,915,076	370,276,032	-
SURPLUS/DEFISIT-LO	(58,822,271,015)	(55,603,066,661)	(3,219,204,354)	-
KOREKSI YANG MENAMBAH/MENGURANGI EKUITAS	0	(107,486,850)	107,486,850	-
PENYESUAIAN NILAI ASET	0	0	0	-
KOREKSI NILAI ASET NON REVALUASI	0	(107,486,850)	107,486,850	-
TRANSAKSI ANTAR ENTITAS	58,013,883,979	56,080,829,543	1,933,054,436	-
KENAIKAN/PENURUNAN EKUITAS	(808,387,036)	370,276,032	(1,178,663,068)	-
EKUITAS AKHIR	2,890,804,072	3,699,191,108	(808,387,036)	-

Keterangan :

FINAL

Jakarta, 6 Mei 2024
Penanggung Jawab UAKPA

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR



Laporan Realisasi Anggaran (LRA)

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN SATUAN KERJA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)**



KEMENTERIAN/LEMBAGA : KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA 059
ESELON I : SEKRETARIAT JENDERAL 01
SATUAN KERJA : KOMISI PENYIARAN INDONESIA 664323

Tgl Data : 06/05/24 6:26 AM
Tgl Cetak : 06/05/24 9:30 AM
Halaman : 1
lap_ira_face_satker_new

URAIAN	2023				2022			
	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%
1	2	4	5	6	7	8	9	10
A. Pendapatan Negara Dan Hibah	0	0	0	0	0	0	0	0
I. Pendapatan Perpajakan	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Pajak Dalam Negeri	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Pajak Perdagangan Internasional	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak	0	52,754,297	52,754,297	0	0	82,560,000	82,560,000	0
1. Pendapatan Sumber Daya Alam	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Pendapatan dari Kekayaan Negara Dipisahkan	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Pendapatan BLU	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak Lainnya	0	52,754,297	52,754,297	0	0	82,560,000	82,560,000	0
III. Pendapatan Hibah	0	0	0	0	0	0	0	0
Jumlah Pendapatan Negara dan Hibah (A.I + A.II + A.III)	0	52,754,297	52,754,297	0	0	82,560,000	82,560,000	0
B. Belanja Negara	0	0	0	0	0	0	0	0
I. Belanja Pemerintah Pusat	59,853,649,000	58,066,638,276	(1,787,010,724)	97	59,032,784,000	56,303,713,379	(2,729,070,621)	95
1. Belanja Pegawai	7,435,244,000	7,351,393,020	(83,850,980)	99	7,851,775,000	7,258,902,175	(592,872,825)	92
2. Belanja Barang	51,782,625,000	50,079,465,256	(1,703,159,744)	97	47,979,021,000	46,746,499,029	(1,232,521,971)	97
3. Belanja Modal	635,780,000	635,780,000	0	100	3,201,988,000	2,298,312,175	(903,675,825)	72
4. Belanja Pembayaran Bunga Utang	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Belanja Subsidi	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Belanja Hibah	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Belanja Bantuan Sosial	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Belanja Lain-lain	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Transfer ke Daerah dan Dana Desa	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Transfer ke Daerah	0	0	0	0	0	0	0	0

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN SATUAN KERJA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)**



KEMENTERIAN/LEMBAGA : KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA 059
ESELON I : SEKRETARIAT JENDERAL 01
SATUAN KERJA : KOMISI PENYIARAN INDONESIA 664323

Tgl Data : 06/05/24 6:26 AM
Tgl Cetak : 06/05/24 9:30 AM
Halaman : 2
lap_lra_face_satker_new

URAIAN	2023				2022			
	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%
1	2	4	5	6	7	8	9	10
a. Dana Perimbangan	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dana Transfer Umum	0	0	0	0	0	0	0	0
a. Dana Bagi Hasil	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Dana Alokasi Umum	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dana Transfer Khusus	0	0	0	0	0	0	0	0
a. Dana Alokasi Khusus Fisik	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Dana Alokasi Khusus Non Fisik	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Dana Insentif Daerah	0	0	0	0	0	0	0	0
c. Dana Keistimewaan DIY	0	0	0	0	0	0	0	0
d. Dana Otonomi Khusus	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dana Desa	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Hibah Kepada Daerah	0	0	0	0	0	0	0	0
Jumlah Belanja Negara (B.I + B.II)	59,853,649,000	58,066,638,276	(1,787,010,724)	97	59,032,784,000	56,303,713,379	(2,729,070,621)	95
C. PEMBIAYAAN	0	0	0	0	0	0	0	0

Keterangan :

FINAL

Jakarta, 6 Mei 2024
Penanggung Jawab UAKPA

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR



Neraca

NERACA
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2023 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (059) KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
UNIT ORGANISASI : (01) SEKRETARIAT JENDERAL
WILAYAH/PROVINSI : (0100) DKI JAKARTA
SATUAN KERJA : (664323) KOMISI PENYIARAN INDONESIA

Tgl Data : 06/05/24 6:00 AM

Tgl Cetak : 06/05/24 9:31 AM

Halaman : 1

lap_neraca_satker_komparatif

NAMA PERKIRAAN	JUMLAH		Kenaikan (Penurunan)	
	2023	2022	Jumlah	%
1	2	3	4	5
ASET				
ASET LANCAR				
Belanja Dibayar Dimuka (prepaid)	1,790,083	161,710	1,628,373	1,006.97
Persediaan	278,620,919	397,274,392	(118,653,473)	(29.87)
JUMLAH ASET LANCAR	280,411,002	397,436,102	(117,025,100)	(29.45)
ASET TETAP				
Peralatan dan Mesin	20,270,701,012	21,207,584,225	(936,883,213)	(4.42)
Aset Tetap Lainnya	140,926,055	140,926,055	0	0.00
AKUMULASI PENYUSUTAN	(17,998,333,210)	(18,358,038,448)	359,705,238	(1.96)
JUMLAH ASET TETAP	2,413,293,857	2,990,471,832	(577,177,975)	(19.30)
ASET LAINNYA				
Aset Tak Berwujud	1,779,596,280	1,850,326,280	(70,730,000)	(3.82)
Aset Lain-lain	1,643,393,213	0	1,643,393,213	0.00
AKUMULASI PENYUSUTAN/AMORTISASI ASET LAINNYA	(3,225,890,280)	(1,538,893,506)	(1,686,996,774)	109.62
JUMLAH ASET LAINNYA	197,099,213	311,432,774	(114,333,561)	(36.71)
JUMLAH ASET	2,890,804,072	3,699,340,708	(808,536,636)	(21.86)
KEWAJIBAN				
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK				
Utang kepada Pihak Ketiga	0	149,600	(149,600)	(100.00)
JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	0	149,600	(149,600)	(100.00)
JUMLAH KEWAJIBAN	0	149,600	(149,600)	(100.00)
EKUITAS				
EKUITAS				
Ekuitas	2,890,804,072	3,699,191,108	(808,387,036)	(21.85)
JUMLAH EKUITAS	2,890,804,072	3,699,191,108	(808,387,036)	(21.85)
JUMLAH EKUITAS	2,890,804,072	3,699,191,108	(808,387,036)	(21.85)
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS	2,890,804,072	3,699,340,708	(808,536,636)	(21.86)

Keterangan :

FINAL

Jakarta, 6 Mei 2024
Penanggung Jawab UAKPA

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR



Neraca Percobaan Akrual

NERACA PERCOBAAN (BASIS AKRUAL)

TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2023 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (059) KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

UNIT ORGANISASI : (01) SEKRETARIAT JENDERAL

WILAYAH/PROVINSI : (0100) DKI JAKARTA

SATUAN KERJA : (664323) KOMISI PENYIARAN INDONESIA

Tgl Data : 06/05/24 6:26 AM

Tgl Cetak : 06/05/24 9:31 AM

Halaman : 1

lap_neraca_percobaan_akrual_satker

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBIT	KREDIT
1	2	3	4	5
0.0	114111	Beban Pegawai Dibayar di Muka (prepaid)	1,790,083	0
0.0	117111	Barang Konsumsi	254,568,269	0
0.0	117113	Bahan untuk Pemeliharaan	24,052,650	0
0.0	132111	Peralatan dan Mesin	20,270,701,012	0
0.0	135121	Aset Tetap Lainnya	140,926,055	0
0.0	137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	0	17,998,333,210
0.0	162151	Software	1,779,596,280	0
0.0	166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan	1,572,663,213	0
0.0	166113	Aset Tak Berwujud yang tidak digunakan dalam Operasional Pemerintahan	70,730,000	0
0.0	169122	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintahan	0	1,556,199,607
0.0	169315	Akumulasi Amortisasi Software	0	1,598,960,673
0.0	169318	Akumulasi Amortisasi Aset Tak Berwujud yang tidak digunakan dalam Operasional Pemerintahan	0	70,730,000
0.0	313111	Ditagihkan ke Entitas Lain	0	58,066,638,276
0.0	313121	Diterima dari Entitas Lain	52,754,297	0
0.0	391111	Ekuitas	0	3,699,191,108
3.0	425791	Pendapatan Penyelesaian Ganti Kerugian Negara Terhadap Pegawai Negeri Bukan Bendahara Atau Pejabat Lain.	0	2,700,000
3.0	425912	Penerimaan Kembali Beban Barang Tahun Anggaran Yang Lalu	0	49,892,587
3.0	511111	Beban Gaji Pokok PNS	1,422,585,674	0
3.0	511119	Beban Pembulatan Gaji PNS	24,494	0
3.0	511121	Beban Tunj. Suami/Istri PNS	58,867,470	0
3.0	511122	Beban Tunj. Anak PNS	13,344,596	0
3.0	511123	Beban Tunj. Struktural PNS	42,250,000	0
3.0	511124	Beban Tunj. Fungsional PNS	109,788,000	0
3.0	511125	Beban Tunj. PPh PNS	7,583,231	0
3.0	511126	Beban Tunj. Beras PNS	57,429,060	0
3.0	511129	Beban Uang Makan PNS	204,992,600	0
3.0	511151	Beban Tunjangan Umum PNS	53,710,000	0
3.0	512111	Beban Uang Honor Tetap	2,827,860,700	0
3.0	512211	Beban Uang Lembur	149,909,000	0
3.0	512411	Beban Pegawai (Tunjangan Khusus/Kegiatan/Kinerja)	2,401,108,512	0
3.0	521111	Beban Keperluan Perkantoran	5,692,699,477	0
3.0	521113	Beban Penambah Daya Tahan Tubuh	109,000	0
3.0	521114	Beban Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	19,521,500	0
3.0	521115	Beban Honor Operasional Satuan Kerja	152,306,000	0
3.0	521119	Beban Barang Operasional Lainnya	1,032,123,417	0
3.0	521211	Beban Bahan	1,448,841,080	0
3.0	521213	Beban Honor Output Kegiatan	11,730,514,900	0

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR

NERACA PERCOBAAN (BASIS AKRUAL)

TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2023 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (059) KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

UNIT ORGANISASI : (01) SEKRETARIAT JENDERAL

WILAYAH/PROVINSI : (0100) DKI JAKARTA

SATUAN KERJA : (664323) KOMISI PENYIARAN INDONESIA

Tgl Data : 06/05/24 6:26 AM

Tgl Cetak : 06/05/24 9:31 AM

Halaman : 2

lap_neraca_percobaan_akrual_satker

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBIT	KREDIT
1	2	3	4	5
3.0	521219	Beban Barang Non Operasional Lainnya	1,867,608,155	0
3.0	522111	Beban Langganan Listrik	692,113,858	0
3.0	522112	Beban Langganan Telepon	16,854,750	0
3.0	522113	Beban Langganan Air	41,275,744	0
3.0	522119	Beban Langganan Daya dan Jasa Lainnya	475,368,409	0
3.0	522131	Beban Jasa Konsultan	45,000,000	0
3.0	522141	Beban Sewa	3,622,670,432	0
3.0	522151	Beban Jasa Profesi	2,962,800,000	0
3.0	522191	Beban Jasa Lainnya	130,000,000	0
3.0	523111	Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	956,864,718	0
3.0	523121	Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	1,266,869,226	0
3.0	524111	Beban Perjalanan Dinas Biasa	5,600,863,785	0
3.0	524114	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	616,619,199	0
3.0	524119	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	9,140,929,829	0
3.0	524219	Beban Perjalanan Dinas Lainnya - Luar Negeri	1,666,515,147	0
3.0	591111	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	1,178,390,762	0
3.0	592115	Beban Amortisasi Software	130,797,167	0
3.0	592222	Beban Penyusutan Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasional Pemerintah	18,103,607	0
3.0	593111	Beban Persediaan konsumsi	950,074,423	0
3.0	593113	Beban Persediaan bahan untuk pemeliharaan	64,619,180	0
3.0	596121	Beban Persediaan Rusak/Usang	4,956,500	0
JUMLAH			83,042,645,461	83,042,645,461

Keterangan :

FINAL

Jakarta, 6 Mei 2024

Penanggung Jawab UAKPA

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR



Neraca Percobaan Kas

NERACA PERCOBAAN (BASIS KAS)

TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2023 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (059) KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

UNIT ORGANISASI : (01) SEKRETARIAT JENDERAL

WILAYAH/PROVINSI : (0100) DKI JAKARTA

SATUAN KERJA : (664323) KOMISI PENYIARAN INDONESIA

Tgl Data : 06/05/24 6:00 AM

Tgl Cetak : 06/05/24 9:32 AM

Halaman : 1

lap_neraca_percobaan_kas_satker

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBET	KREDIT
1	2	3	4	5
0.0	313111	DITAGIHKAN KE ENTITAS LAIN	0	58,066,638,276
0.0	313121	DITERIMA DARI ENTITAS LAIN	52,754,297	0
3.0	425791	Pendapatan Penyelesaian Ganti Kerugian Negara Terhadap Pegawai Negeri Bukan Bendahara Atau Pejabat Lain.	0	2,700,000
3.0	425911	Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu	0	161,710
3.0	425912	Penerimaan Kembali Belanja Barang Tahun Anggaran Yang Lalu	0	49,892,587
3.0	511111	Belanja Gaji Pokok PNS	1,422,735,274	0
3.0	511119	Belanja Pembulatan Gaji PNS	24,565	0
3.0	511121	Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	58,867,470	0
3.0	511122	Belanja Tunj. Anak PNS	13,344,596	0
3.0	511123	Belanja Tunj. Struktural PNS	42,250,000	0
3.0	511124	Belanja Tunj. Fungsional PNS	109,788,000	0
3.0	511125	Belanja Tunj. PPh PNS	7,583,231	0
3.0	511126	Belanja Tunj. Beras PNS	57,429,060	0
3.0	511129	Belanja Uang Makan PNS	206,573,000	0
3.0	511151	Belanja Tunjangan Umum PNS	53,710,000	0
3.0	512111	Belanja Uang Honor Tetap	2,827,860,700	0
3.0	512211	Belanja Uang Lembur	149,909,000	0
3.0	512411	Belanja Pegawai (Tunjangan Khusus/Kegiatan/Kinerja)	2,401,318,195	0
3.0	521111	Belanja Keperluan Perkantoran	5,697,649,477	0
3.0	521113	Belanja Penambah Daya Tahan Tubuh	109,000	0
3.0	521114	Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	19,521,500	0
3.0	521115	Belanja Honor Operasional Satuan Kerja	152,306,000	0
3.0	521119	Belanja Barang Operasional Lainnya	1,032,123,417	0
3.0	521211	Belanja Bahan	1,448,841,080	0
3.0	521213	Belanja Honor Output Kegiatan	11,730,514,900	0
3.0	521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	1,867,608,155	0
3.0	521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	900,996,630	0
3.0	522111	Belanja Langganan Listrik	692,113,858	0
3.0	522112	Belanja Langganan Telepon	16,854,750	0
3.0	522113	Belanja Langganan Air	41,275,744	0
3.0	522119	Belanja Langganan Daya dan Jasa Lainnya	475,368,409	0
3.0	522131	Belanja Jasa Konsultan	45,000,000	0
3.0	522141	Belanja Sewa	3,622,670,432	0
3.0	522151	Belanja Jasa Profesi	2,962,800,000	0
3.0	522191	Belanja Jasa Lainnya	130,000,000	0
3.0	523111	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	956,864,718	0
3.0	523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	1,266,869,226	0

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1

- "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."

- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR

NERACA PERCOBAAN (BASIS KAS)

TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2023 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (059) KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

UNIT ORGANISASI : (01) SEKRETARIAT JENDERAL

WILAYAH/PROVINSI : (0100) DKI JAKARTA

SATUAN KERJA : (664323) KOMISI PENYIARAN INDONESIA

Tgl Data : 06/05/24 6:00 AM

Tgl Cetak : 06/05/24 9:32 AM

Halaman : 2

lap_neraca_percobaan_kas_satker

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBET	KREDIT
1	2	3	4	5
3.0	524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	5,600,863,785	0
3.0	524114	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	616,619,199	0
3.0	524119	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	9,140,929,829	0
3.0	524219	Belanja Perjalanan Dinas Lainnya - Luar Negeri	1,691,584,247	0
3.0	532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	635,780,000	0
3.1	511119	Pengembalian Belanja Pembulatan Gaji PNS	0	71
3.1	521111	Pengembalian Belanja Keperluan Perkantoran	0	4,950,000
3.1	524219	Pengembalian Belanja Perjalanan Dinas Lainnya - Luar Negeri	0	25,069,100
JUMLAH			58,149,411,744	58,149,411,744

Keterangan :

FINAL

Jakarta, 6 Mei 2024

Penanggung Jawab UAKPA

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR



LRA Belanja Menurut Akun

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA
TINGKAT SATUAN KERJA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023**



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 059
ESELON I : 01
WILAYAH/PROVINSI : 0100
SATUAN KERJA : 664323
JENIS SATUAN KERJA : KP

KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
SEKRETARIAT JENDERAL
DKI JAKARTA
KOMISI PENYIARAN INDONESIA

Kode Lap : LRA.B.S.2
Tanggal : 06/05/24 9:34 AM
Halaman : 1
Prg ID : lap_lra_bel_akun_satker
Tgl Data : 6/5/24 7:40 AM

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA			% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				BELANJA	PENGEMBALIAN BELANJA	BELANJA NETTO		
1	2	3	4	5	6	7=5-6	8=5/4	9=4-7
51	BELANJA PEGAWAI							
5111	Belanja Gaji dan Tunjangan PNS							
511111	Belanja Gaji Pokok PNS	1,496,942,000	1,423,301,000	1,422,735,274	0	1,422,735,274	99.96	565,726
511119	Belanja Pembulatan Gaji PNS	2,023,000	264,000	24,565	71	24,494	9.3	239,506
511121	Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	60,666,000	58,906,000	58,867,470	0	58,867,470	99.93	38,530
511122	Belanja Tunj. Anak PNS	14,083,000	14,981,000	13,344,596	0	13,344,596	89.08	1,636,404
511123	Belanja Tunj. Struktural PNS	118,580,000	42,980,000	42,250,000	0	42,250,000	98.3	730,000
511124	Belanja Tunj. Fungsional PNS	7,000,000	110,124,000	109,788,000	0	109,788,000	99.69	336,000
511125	Belanja Tunj. PPh PNS	11,680,000	8,130,000	7,583,231	0	7,583,231	93.27	546,769
511126	Belanja Tunj. Beras PNS	51,541,000	62,860,000	57,429,060	0	57,429,060	91.36	5,430,940
511129	Belanja Uang Makan PNS	208,054,000	230,201,000	206,573,000	0	206,573,000	89.74	23,628,000
511151	Belanja Tunjangan Umum PNS	71,190,000	55,190,000	53,710,000	0	53,710,000	97.32	1,480,000
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5111	2,041,759,000	2,006,937,000	1,972,305,196	71	1,972,305,125	98.27	34,631,875
5121	Belanja Honorarium							
512111	Belanja Uang Honor Tetap	3,306,520,000	2,828,080,000	2,827,860,700	0	2,827,860,700	99.99	219,300
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5121	3,306,520,000	2,828,080,000	2,827,860,700	0	2,827,860,700	99.99	219,300
5122	Belanja Lembur							
512211	Belanja Uang Lembur	14,009,000	195,999,000	149,909,000	0	149,909,000	76.48	46,090,000
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5122	14,009,000	195,999,000	149,909,000	0	149,909,000	76.48	46,090,000
5124	Belanja Tunj. Khusus & Belanja Pegawai Transit							
512411	Belanja Pegawai (Tunjangan Khusus/Kegiatan/Kinerja)	2,439,386,000	2,404,228,000	2,401,318,195	0	2,401,318,195	99.88	2,909,805
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5124	2,439,386,000	2,404,228,000	2,401,318,195	0	2,401,318,195	99.88	2,909,805
	JUMLAH KELOMPOK BELANJA 51	7,801,674,000	7,435,244,000	7,351,393,091	71	7,351,393,020	98.87	83,850,980
52	BELANJA BARANG							
5211	Belanja Barang Operasional							
521111	Belanja Keperluan Perkantoran	5,371,154,000	5,763,480,000	5,697,649,477	4,950,000	5,692,699,477	98.86	70,780,523
521113	Belanja Penambah Daya Tahan Tubuh	745,000,000	200,000	109,000	0	109,000	54.5	91,000
521114	Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	216,359,000	45,106,000	19,521,500	0	19,521,500	43.28	25,584,500
521115	Belanja Honor Operasional Satuan Kerja	267,960,000	152,516,000	152,306,000	0	152,306,000	99.86	210,000
521119	Belanja Barang Operasional Lainnya	1,153,530,000	1,057,361,000	1,032,123,417	0	1,032,123,417	97.61	25,237,583
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5211	7,754,003,000	7,018,663,000	6,901,709,394	4,950,000	6,896,759,394	98.33	121,903,606
5212	Belanja Barang Non Operasional							
521211	Belanja Bahan	1,587,057,000	1,574,409,000	1,448,841,080	0	1,448,841,080	92.02	125,567,920
521213	Belanja Honor Output Kegiatan	12,222,230,000	11,751,162,000	11,730,514,900	0	11,730,514,900	99.82	20,647,100

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA
TINGKAT SATUAN KERJA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023**



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 059
ESELON I : 01
WILAYAH/PROVINSI : 0100
SATUAN KERJA : 664323
JENIS SATUAN KERJA : KP

KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
SEKRETARIAT JENDERAL
DKI JAKARTA
KOMISI PENYIARAN INDONESIA

Kode Lap : LRA.B.S.2
Tanggal : 06/05/24 9:34 AM
Halaman : 2
Prg ID : lap_lra_bel_akun_satker
Tgl Data : 6/5/24 7:40 AM

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA			% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				BELANJA	PENGEMBALIAN BELANJA	BELANJA NETTO		
1	2	3	4	5	6	7=5-6	8=5/4	9=4-7
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	2,014,989,000	1,982,985,000	1,867,608,155	0	1,867,608,155	94.18	115,376,845
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5212	15,824,276,000	15,308,556,000	15,046,964,135	0	15,046,964,135	98.29	261,591,865
5218	Belanja Barang Persediaan							
521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	1,098,200,000	917,151,000	900,996,630	0	900,996,630	98.24	16,154,370
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5218	1,098,200,000	917,151,000	900,996,630	0	900,996,630	98.24	16,154,370
5221	Belanja Jasa							
522111	Belanja Langganan Listrik	630,000,000	692,429,000	692,113,858	0	692,113,858	99.95	315,142
522112	Belanja Langganan Telepon	84,000,000	18,996,000	16,854,750	0	16,854,750	88.73	2,141,250
522113	Belanja Langganan Air	60,000,000	60,000,000	41,275,744	0	41,275,744	68.79	18,724,256
522119	Belanja Langganan Daya dan Jasa Lainnya	654,000,000	490,860,000	475,368,409	0	475,368,409	96.84	15,491,591
522131	Belanja Jasa Konsultan	158,285,000	45,285,000	45,000,000	0	45,000,000	99.37	285,000
522141	Belanja Sewa	3,992,155,000	3,708,568,000	3,622,670,432	0	3,622,670,432	97.68	85,897,568
522151	Belanja Jasa Profesi	2,710,500,000	3,308,200,000	2,962,800,000	0	2,962,800,000	89.56	345,400,000
522191	Belanja Jasa Lainnya	300,000,000	130,000,000	130,000,000	0	130,000,000	100	0
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5221	8,588,940,000	8,454,338,000	7,986,083,193	0	7,986,083,193	94.46	468,254,807
5231	Belanja Pemeliharaan							
523111	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	406,652,000	957,663,000	956,864,718	0	956,864,718	99.92	798,282
523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	1,139,974,000	1,292,481,000	1,266,869,226	0	1,266,869,226	98.02	25,611,774
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5231	1,546,626,000	2,250,144,000	2,223,733,944	0	2,223,733,944	98.83	26,410,056
5241	Belanja Perjalanan Dalam Negeri							
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	3,729,898,000	5,848,635,000	5,600,863,785	0	5,600,863,785	95.76	247,771,215
524114	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	300,416,000	769,166,000	616,619,199	0	616,619,199	80.17	152,546,801
524119	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	12,248,852,000	9,515,207,000	9,140,929,829	0	9,140,929,829	96.07	374,277,171
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5241	16,279,166,000	16,133,008,000	15,358,412,813	0	15,358,412,813	95.2	774,595,187
5242	Belanja Perjalanan Luar Negeri							
524219	Belanja Perjalanan Dinas Lainnya - Luar Negeri	826,414,000	1,700,765,000	1,691,584,247	25,069,100	1,666,515,147	99.46	34,249,853
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5242	826,414,000	1,700,765,000	1,691,584,247	25,069,100	1,666,515,147	99.46	34,249,853
	JUMLAH KELOMPOK BELANJA 52	51,917,625,000	51,782,625,000	50,109,484,356	30,019,100	50,079,465,256	96.77	1,703,159,744
53	BELANJA MODAL							
5321	Belanja Modal Peralatan dan Mesin							
532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	500,780,000	635,780,000	635,780,000	0	635,780,000	100	0
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5321	500,780,000	635,780,000	635,780,000	0	635,780,000	100	0
	JUMLAH KELOMPOK BELANJA 53	500,780,000	635,780,000	635,780,000	0	635,780,000	100	0

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA
TINGKAT SATUAN KERJA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023**



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 059 **KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**
ESELON I : 01 **SEKRETARIAT JENDERAL**
WILAYAH/PROVINSI : 0100 **DKI JAKARTA**
SATUAN KERJA : 664323 **KOMISI PENYIARAN INDONESIA**
JENIS SATUAN KERJA : KP

Kode Lap : LRA.B.S.2
 Tanggal : 06/05/24 9:34 AM
 Halaman : 3
 Prg ID : lap_lra_bel_akun_satker
 Tgl Data : 6/5/24 7:40 AM

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA			% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				BELANJA	PENGEMBALIAN BELANJA	BELANJA NETTO		
1	2	3	4	5	6	7=5-6	8=5/4	9=4-7
	JUMLAH BELANJA	60,220,079,000	59,853,649,000	58,096,657,447	30,019,171	58,066,638,276	97.06	1,787,010,724



LRA Pendapatan Menurut Akun

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN
MENURUT KELOMPOK PENDAPATAN / AKUN
TINGKAT SATUAN KERJA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
(dalam rupiah)**

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 059 **KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**
ESELON I : 01 **SEKRETARIAT JENDERAL**
WILAYAH/PROVINSI : 0100 **DKI JAKARTA**
SATUAN KERJA : 664323 **KOMISI PENYIARAN INDONESIA**

Kode Lap : LRA.P.E1.1
Tanggal : 06/05/24 9:34 AM
Halaman : 1
Prg ID : lap_lra_pen_akun_satker

KODE	URAIAN	ESTIMASI PENDAPATAN	REALISASI PENDAPATAN			% REALISASI PENDAPATAN
			PENDAPATAN	PENGEMBALIAN PENDAPATAN	PENDAPATAN NETTO	
1	2	3	4	5	6=4-5	7=6/3
42	PENDAPATAN PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK					
4257	Pendapatan Bunga, Pengelolaan Rekening Perbankan, dan Pengelolaan					
425791	Pendapatan Penyelesaian Ganti Kerugian Negara Terhadap Pegawai	0	2,700,000	0	2,700,000	0
	JUMLAH SUB KELOMPOK PENDAPATAN 4257	0	2,700,000	0	2,700,000	
4259	Pendapatan Lain-Lain					
425911	Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu	0	161,710	0	161,710	0
425912	Penerimaan Kembali Belanja Barang Tahun Anggaran Yang Lalu	0	49,892,587	0	49,892,587	0
	JUMLAH SUB KELOMPOK PENDAPATAN 4259	0	50,054,297	0	50,054,297	
	JUMLAH KELOMPOK PENDAPATAN 42	0	52,754,297	0	52,754,297	
	JUMLAH PENDAPATAN	0	52,754,297	0	52,754,297	



Laporan Realisasi Anggaran Belanja

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA
TINGKAT SATUAN KERJA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023**



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 059
ESELON I : 01
WILAYAH/PROVINSI : 0100
SATUAN KERJA : 664323
JENIS SATUAN KERJA : KP

KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
SEKRETARIAT JENDERAL
DKI JAKARTA
KOMISI PENYIARAN INDONESIA

Kode Lap : LRA.B.S.2
Tanggal : 06/05/24 9:35 AM
Halaman : 1
Prg ID : lap_lra_bel_akun_satker
Tgl Data : 6/5/24 7:40 AM

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA			% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				BELANJA	PENGEMBALIAN BELANJA	BELANJA NETTO		
1	2	3	4	5	6	7=5-6	8=5/4	9=4-7
51	BELANJA PEGAWAI							
5111	Belanja Gaji dan Tunjangan PNS							
511111	Belanja Gaji Pokok PNS	1,496,942,000	1,423,301,000	1,422,735,274	0	1,422,735,274	99.96	565,726
511119	Belanja Pembulatan Gaji PNS	2,023,000	264,000	24,565	71	24,494	9.3	239,506
511121	Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	60,666,000	58,906,000	58,867,470	0	58,867,470	99.93	38,530
511122	Belanja Tunj. Anak PNS	14,083,000	14,981,000	13,344,596	0	13,344,596	89.08	1,636,404
511123	Belanja Tunj. Struktural PNS	118,580,000	42,980,000	42,250,000	0	42,250,000	98.3	730,000
511124	Belanja Tunj. Fungsional PNS	7,000,000	110,124,000	109,788,000	0	109,788,000	99.69	336,000
511125	Belanja Tunj. PPh PNS	11,680,000	8,130,000	7,583,231	0	7,583,231	93.27	546,769
511126	Belanja Tunj. Beras PNS	51,541,000	62,860,000	57,429,060	0	57,429,060	91.36	5,430,940
511129	Belanja Uang Makan PNS	208,054,000	230,201,000	206,573,000	0	206,573,000	89.74	23,628,000
511151	Belanja Tunjangan Umum PNS	71,190,000	55,190,000	53,710,000	0	53,710,000	97.32	1,480,000
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5111	2,041,759,000	2,006,937,000	1,972,305,196	71	1,972,305,125	98.27	34,631,875
5121	Belanja Honorarium							
512111	Belanja Uang Honor Tetap	3,306,520,000	2,828,080,000	2,827,860,700	0	2,827,860,700	99.99	219,300
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5121	3,306,520,000	2,828,080,000	2,827,860,700	0	2,827,860,700	99.99	219,300
5122	Belanja Lembur							
512211	Belanja Uang Lembur	14,009,000	195,999,000	149,909,000	0	149,909,000	76.48	46,090,000
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5122	14,009,000	195,999,000	149,909,000	0	149,909,000	76.48	46,090,000
5124	Belanja Tunj. Khusus & Belanja Pegawai Transitio							
512411	Belanja Pegawai (Tunjangan Khusus/Kegiatan/Kinerja)	2,439,386,000	2,404,228,000	2,401,318,195	0	2,401,318,195	99.88	2,909,805
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5124	2,439,386,000	2,404,228,000	2,401,318,195	0	2,401,318,195	99.88	2,909,805
	JUMLAH KELOMPOK BELANJA 51	7,801,674,000	7,435,244,000	7,351,393,091	71	7,351,393,020	98.87	83,850,980
52	BELANJA BARANG							
5211	Belanja Barang Operasional							
521111	Belanja Keperluan Perkantoran	5,371,154,000	5,763,480,000	5,697,649,477	4,950,000	5,692,699,477	98.86	70,780,523
521113	Belanja Penambah Daya Tahan Tubuh	745,000,000	200,000	109,000	0	109,000	54.5	91,000
521114	Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	216,359,000	45,106,000	19,521,500	0	19,521,500	43.28	25,584,500
521115	Belanja Honor Operasional Satuan Kerja	267,960,000	152,516,000	152,306,000	0	152,306,000	99.86	210,000
521119	Belanja Barang Operasional Lainnya	1,153,530,000	1,057,361,000	1,032,123,417	0	1,032,123,417	97.61	25,237,583
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5211	7,754,003,000	7,018,663,000	6,901,709,394	4,950,000	6,896,759,394	98.33	121,903,606
5212	Belanja Barang Non Operasional							
521211	Belanja Bahan	1,587,057,000	1,574,409,000	1,448,841,080	0	1,448,841,080	92.02	125,567,920
521213	Belanja Honor Output Kegiatan	12,222,230,000	11,751,162,000	11,730,514,900	0	11,730,514,900	99.82	20,647,100

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA
TINGKAT SATUAN KERJA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023**



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 059
ESELON I : 01
WILAYAH/PROVINSI : 0100
SATUAN KERJA : 664323
JENIS SATUAN KERJA : KP

KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
SEKRETARIAT JENDERAL
DKI JAKARTA
KOMISI PENYIARAN INDONESIA

Kode Lap : LRA.B.S.2
Tanggal : 06/05/24 9:35 AM
Halaman : 2
Prg ID : lap_lra_bel_akun_satker
Tgl Data : 6/5/24 7:40 AM

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA			% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				BELANJA	PENGEMBALIAN BELANJA	BELANJA NETTO		
1	2	3	4	5	6	7=5-6	8=5/4	9=4-7
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	2,014,989,000	1,982,985,000	1,867,608,155	0	1,867,608,155	94.18	115,376,845
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5212	15,824,276,000	15,308,556,000	15,046,964,135	0	15,046,964,135	98.29	261,591,865
5218	Belanja Barang Persediaan							
521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	1,098,200,000	917,151,000	900,996,630	0	900,996,630	98.24	16,154,370
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5218	1,098,200,000	917,151,000	900,996,630	0	900,996,630	98.24	16,154,370
5221	Belanja Jasa							
522111	Belanja Langganan Listrik	630,000,000	692,429,000	692,113,858	0	692,113,858	99.95	315,142
522112	Belanja Langganan Telepon	84,000,000	18,996,000	16,854,750	0	16,854,750	88.73	2,141,250
522113	Belanja Langganan Air	60,000,000	60,000,000	41,275,744	0	41,275,744	68.79	18,724,256
522119	Belanja Langganan Daya dan Jasa Lainnya	654,000,000	490,860,000	475,368,409	0	475,368,409	96.84	15,491,591
522131	Belanja Jasa Konsultan	158,285,000	45,285,000	45,000,000	0	45,000,000	99.37	285,000
522141	Belanja Sewa	3,992,155,000	3,708,568,000	3,622,670,432	0	3,622,670,432	97.68	85,897,568
522151	Belanja Jasa Profesi	2,710,500,000	3,308,200,000	2,962,800,000	0	2,962,800,000	89.56	345,400,000
522191	Belanja Jasa Lainnya	300,000,000	130,000,000	130,000,000	0	130,000,000	100	0
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5221	8,588,940,000	8,454,338,000	7,986,083,193	0	7,986,083,193	94.46	468,254,807
5231	Belanja Pemeliharaan							
523111	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	406,652,000	957,663,000	956,864,718	0	956,864,718	99.92	798,282
523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	1,139,974,000	1,292,481,000	1,266,869,226	0	1,266,869,226	98.02	25,611,774
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5231	1,546,626,000	2,250,144,000	2,223,733,944	0	2,223,733,944	98.83	26,410,056
5241	Belanja Perjalanan Dalam Negeri							
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	3,729,898,000	5,848,635,000	5,600,863,785	0	5,600,863,785	95.76	247,771,215
524114	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	300,416,000	769,166,000	616,619,199	0	616,619,199	80.17	152,546,801
524119	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	12,248,852,000	9,515,207,000	9,140,929,829	0	9,140,929,829	96.07	374,277,171
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5241	16,279,166,000	16,133,008,000	15,358,412,813	0	15,358,412,813	95.2	774,595,187
5242	Belanja Perjalanan Luar Negeri							
524219	Belanja Perjalanan Dinas Lainnya - Luar Negeri	826,414,000	1,700,765,000	1,691,584,247	25,069,100	1,666,515,147	99.46	34,249,853
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5242	826,414,000	1,700,765,000	1,691,584,247	25,069,100	1,666,515,147	99.46	34,249,853
	JUMLAH KELOMPOK BELANJA 52	51,917,625,000	51,782,625,000	50,109,484,356	30,019,100	50,079,465,256	96.77	1,703,159,744
53	BELANJA MODAL							
5321	Belanja Modal Peralatan dan Mesin							
532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	500,780,000	635,780,000	635,780,000	0	635,780,000	100	0
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5321	500,780,000	635,780,000	635,780,000	0	635,780,000	100	0
	JUMLAH KELOMPOK BELANJA 53	500,780,000	635,780,000	635,780,000	0	635,780,000	100	0

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA
TINGKAT SATUAN KERJA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023**



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 059 **KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**
ESELON I : 01 **SEKRETARIAT JENDERAL**
WILAYAH/PROVINSI : 0100 **DKI JAKARTA**
SATUAN KERJA : 664323 **KOMISI PENYIARAN INDONESIA**
JENIS SATUAN KERJA : KP

Kode Lap : LRA.B.S.2
 Tanggal : 06/05/24 9:35 AM
 Halaman : 3
 Prg ID : lap_lra_bel_akun_satker
 Tgl Data : 6/5/24 7:40 AM

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA			% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				BELANJA	PENGEMBALIAN BELANJA	BELANJA NETTO		
1	2	3	4	5	6	7=5-6	8=5/4	9=4-7
	JUMLAH BELANJA	60,220,079,000	59,853,649,000	58,096,657,447	30,019,171	58,066,638,276	97.06	1,787,010,724



Neraca Percobaan Akrual (Saldo Awal)

NERACA PERCOBAAN
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 1 JANUARI 2023 (SALDO AWAL)
(DALAM RUPIAH)

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 059
UNIT ORGANISASI : 01
WILAYAH/PROVINSI : 0100
SATUAN KERJA : 664323

KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
SEKRETARIAT JENDERAL
DKI JAKARTA
KOMISI PENYIARAN INDONESIA

Tgl. Cetak 06/05/2024 9:36 AM
lap_neraca_percobaan_sawal_akrual_satker --rekon17

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBET	KREDIT
1	2	3	4	5
0.0	114111	Beban Pegawai Dibayar di Muka (prepaid)	161,710	0
0.0	117111	Barang Konsumsi	376,079,792	0
0.0	117113	Bahan untuk Pemeliharaan	21,194,600	0
0.0	132111	Peralatan dan Mesin	21,207,584,225	0
0.0	135121	Aset Tetap Lainnya	140,926,055	0
0.0	137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	0	18,358,038,448
0.0	162151	Software	1,850,326,280	0
0.0	169315	Akumulasi Amortisasi Software	0	1,538,893,506
0.0	212111	Beban pegawai yang masih harus dibayar	0	149,600
0.0	391111	Ekuitas	0	3,699,191,108
JUMLAH			23,596,272,662	23,596,272,662



**Kertas Kerja Telaah, Jurnal
Penyesuaian, dan Memo
Penyesuaian**

1. Kertas Kerja Telaah Laporan Keuangan Tingkat UAKPA

**KERTAS KERJA TELAHAH LAPORAN KEUANGAN
TINGKAT UNIT AKUNTANSI KUASA PENGGUNA ANGGARAN (UAKPA)
TAHUN ANGGARAN 2023**

Kode dan Nama UAKPA : (664323) Komisi Penyiaran Indonesia

Kode dan Nama UAPPAW : -

Kode dan Nama Eselon 1 : (664241) Sekretariat Jenderal Kementerian Komunikasi dan Informatika

Kode dan Nama K/L : (059) Kementerian Komunikasi dan Informatika

Objek Penelaahan		Kondisi LK		Seharusnya
<i>Beri tanda centang (√) sesuai Laporan Keuangan. Jika tidak ada data, isi dengan N/A</i>				
<i>Bila terisi pada kolom yang tidak seharusnya, agar diuraikan pada lembar lampiran</i>				
KELENGKAPAN LAPORAN KEUANGAN				
	Kelengkapan Komponen Laporan Keuangan Pokok	Ada	Tidak	Seharusnya
1	Pernyataan Tanggung Jawab	√		Ada
2	Face LRA, Neraca, LO dan LPE	√		Ada
3	Catatan atas Laporan Keuangan	√		Ada
	Laporan Keuangan Tambahan	Ada	Tidak	Seharusnya
1	Neraca Percobaan AkruaI Saldo Awal	√		Ada
2	Neraca Percobaan AkruaI	√		Ada
3	Neraca Percobaan Kas	√		Ada
4	Laporan Realisasi Pendapatan dan Belanja per Akun	√		Ada
KESESUAIAN LAPORAN KEUANGAN DENGAN SAKTI/MONSAKTI				
	Kesesuaian Saldo	Sama	Tidak	Seharusnya
1.	Semua face laporan (LRA, LO, LPE dan Neraca) sama dengan cetakan laporan pada SAKTI/MONSAKTI	√		Sama
<i>Laporan Keuangan disusun menggunakan SAKTI/MONSAKTI sehingga harus sama, apabila ada yang tidak sama, uraikan dalam Lampiran Telaah dan penyebabnya.</i>				
KESESUAIAN DENGAN PERSAMAAN DASAR AKUNTANSI				
	Persamaan Dasar Akuntansi	Sama	Tidak	Seharusnya
1	Nilai "Surplus/(Defisit)-LO" di LO = Nilai "Surplus/ (Defisit) - LO" di LPE	√		Sama
2	Apakah Saldo "Ekuitas Akhir" di LPE = "Saldo Ekuitas" di Neraca	√		Sama
3	Neraca : Aset = Kewajiban + Ekuitas	√		Sama
PENGECEKAN PADA MONSAKTI				
	To Do List	Ya	Tidak	Seharusnya
1	Terdapat Pagu Minus per tgl pelaporan		√	Tidak
2	Satker sudah melakukan Normalisasi dan Tindak Lanjut Normalisasi (dalam hal masih terdapat anomali)	√		Ya
3	Terdapat Persediaan Belum Didetilkan per tanggal pelaporan		√	Tidak
4	Terdapat TK Internal Belum TM Internal Persediaan per tanggal pelaporan		√	Tidak
5	Terdapat Ketidaksesuaian Akun Vs Kode Barang Persediaan per tanggal pelaporan (Jika ada, sebutkan akun dan alasan ketidaksesuaian di catatan telaah)		√	Tidak
6	Terdapat Aset Belum Didetilkan per tanggal pelaporan		√	Tidak
7	Transaksi Reklas Keluar Aset tapi Belum Reklas Masuk per tanggal pelaporan		√	Tidak
8	Terdapat transaksi Transfer Keluar Internal Belum Transfer Masuk (TM) Internal Aset per tanggal pelaporan		√	Tidak
9	Ketidaksesuaian Akun Vs Kode Barang Aset Tetap/ATB per tanggal pelaporan (Jika ada, sebutkan akun dan alasan ketidaksesuaian di catatan telaah)		√	Tidak
10	Terdapat Pendapatan Belum di Settle Piutang per tanggal pelaporan dan Belum dilakukan Penyisihan Piutang		√	Tidak
11	Terdapat Aset Belum Validasi Approve per tanggal pelaporan		√	Tidak
12	Terdapat Persediaan Belum Approve per tanggal pelaporan		√	Tidak
<i>Dalam hal satker telah menindaklanjuti To do List, agar menjelaskan di catatan telaah</i>				
	Rekon SAKTI-SPAN (Mengikuti ketentuan kebijakan Rekonsiliasi)	Ada	Tidak	Seharusnya
1	Adakah "TDK RUPIAH" yang BEDA?		√	Tidak

2	Adakah "TDK COA" yang BEDA?		√	Tidak
3	Adakah "TDK DETAIL" yang BEDA?		√	Tidak
	a. Pagu/DIPA		√	Tidak
	b. Estimasi PNBPN		√	Tidak
	c. Belanja		√	Tidak
	d. Pengembangan Belanja		√	Tidak
	e. Pendapatan		√	Tidak
	f. Pengembangan Belanja		√	Tidak
	g. Kas BLU		√	Tidak
	h. Kas di Bendahara Pengeluaran		√	Tidak
	i. Kas Hibah		√	Tidak
	j. Pengesahan Hibah Langsung		√	Tidak
	Rekon Internal	Ya	Tidak	Seharusnya
1	Terdapat Selisih Rekon Internal		√	Tidak
	Daftar MONSAKTI	Ada	Tidak	Seharusnya
1	Adakah "Saldo Tidak Normal"? (Jika ada, sebutkan akun dan alasan penyebab saldo tidak normal di catatan telaah)		√	Ada/Tidak
2	Adakah akun "Belum Diregister"? (Untuk LK Tahunan tidak boleh ada akun 'belum diregister)		√	Ada/Tidak
3	Adakah Neraca Tidak Balance?		√	Tidak
4	Adakah Pagu Minus (Basis SP2D)		√	Tidak
5	Adakah Pengembalian Belanja Melebihi Realisasi?		√	Tidak
6	Adakah Setoran Pajak Non DJP dan DJBC? (selain DJP dan DJBC seharusnya tidak ada)		√	Tidak
PENGECEKAN NERACA PERCOBAAN KAS DAN AKRUAL				
	Pengecekan Saldo Neraca Percobaan	Ada	Tidak	Seharusnya
1	Terdapat akun dengan uraian "null" pada Neraca Percobaan Akrua		√	Tidak
2	Terdapat akun dengan uraian "uraian tidak ada" pada Neraca Percobaan Kas		√	Tidak
3	Terdapat Saldo bernilai desimal		√	Tidak
	Pengecekan Posisi Saldo (Debet atau Kredit)	Ya	Tidak	Seharusnya
1	Seluruh Akun 1XXXXX bersaldo (D) (kec. Penyisihan dan Akumulasi)	√		Ya
2	Akun Penyisihan Piutang (116xxx) dan Akumulasi Penyusutan (137xxx dan 169xxx) bersaldo (K)	√		Ya
3	Akun Kewajiban (2xxxxx) bersaldo (K)	√		Ya
4	Akun Pendapatan (4xxxxx) bersaldo (K)	√		Ya
5	Akun Pengembalian Pendapatan (4xxxxx) bersaldo (D)	√		Ya
6	Akun Belanja/Beban (5xxxxx) bersaldo (D) (kecuali Beban Penyisihan Piutang yang bisa bersaldo (K) pada kasus tertentu)	√		Ya
7	Seluruh Akun Pengembalian Belanja (5xxxxx) bersaldo (K)	√		Ya
	Akun-Akun yang tidak boleh ada	Ya	Tidak	Seharusnya
1	Terdapat Akun "Yang Belum Register" (untuk LK tahunan tidak boleh ada)		√	Ada/Tidak
2	Terdapat Akun 1111xx hingga 1115xx. (Kas Setara Kas yang boleh ada di KL hanya Akun dari 1116xx hingga 1119xx, selainnya akun BUN)		√	Tidak
3	Terdapat Akun 114113/4/6/7 Belanja Pembayaran Bunga/Lain-lain/Hibah/Subsidi dibayar dimuka (prepaid)		√	Tidak
4	Terdapat Akun 114214/5/6/8 Uang Muka Belanja Bunga/Subsidi/ Hibah/Lain-lain		√	Tidak
5	Terdapat Akun "Persediaan untuk Tujuan strategis/berjaga-jaga"		√	Tidak
6	Terdapat Akun 212114/6/9 Belanja Hibah/Utang/Lain-lain Yang Masih Harus Dibayar		√	Tidak
7	Terdapat Akun 391117 (Penyesuaian Nilai Persediaan)		√	Tidak
8	Terdapat akun 41XXXX / 43XXXX (Pendapatan Perpajakan/ Hibah)		√	Tidak
9	Terdapat akun 421xxx/422xxx/423xxx dan 425xxx KHUSUS BUN		√	Tidak
10	Terdapat akun 425xxx Khusus BUN (425143/144/161/162/719/745/772/773/774/815/816/998)		√	Tidak
11	Terdapat akun 425914/5/6/8/9 (Penerimaan kembali belanja Pembayaran Kewajiban Utang/Subsidi/Hibah/ Lain-Lain/Transfer TAYL)		√	Tidak
12	Terdapat akun Belanja 54/55/56/58 (Beban Bunga/Subsidi/Hibah/Lain-Lain)		√	Tidak

13	Terdapat akun-akun yang seharusnya tidak ada pada K/L ybs. (misalnya persediaan Amunisi yang ada di satker yang tidak terkait tusi pengamanan, Pita Cukai, Materai dan Leges yang ada di K/L selain Kementerian Keuangan (DJP dan/atau DJBC)		√	Tidak
	Jika Bukan Satker BLU	Ada	Tidak	Seharusnya
1	Terdapat akun Neraca (1xxxx dan 2xxxx) dengan uraian frasa "BLU"		√	Tidak
2	Terdapat akun 424XXX (Pendapatan BLU)		√	Tidak
3	Terdapat akun 525xxx (Belanja Barang BLU)		√	Tidak
4	Terdapat akun 537xxx (Belanja Modal BLU)		√	Tidak
	Terkait Satker BLU	Ya	Tidak	Seharusnya
1	Adakah akun "Kas dan Bank BLU Belum Disahkan" (untuk LK tahunan tidak boleh ada)			Ada/Tidak
	Dalam hal masih terdapat akun tersebut, agar menjelaskan di catatan telaah			
2	Apakah terdapat selisih transaksi resiprokal pada MONSAKTI? (cek pada MONSAKTI pada menu Monitoring Lainnya, Rekap Resiprokal)			Tidak
	Pengecekan akun yang tidak sesuai karakteristik tupoksi entitas	Ada	Tidak	Seharusnya
1	Adakah terdapat akun yang tidak sesuai Tusi? misalnya ada persediaan/realisasi belanja dalam rangka bantuan pemerintah/Bantuan Sosial pada KL yang tidak memiliki Tusi Penyaluran Bantuan Pemerintah/Bantuan Sosial		√	Tidak
2	Terdapat akun 391121-Ekuitas Transaksi Lainnya Kecuali Di RRI dan POLRI		√	Tidak
	Hibah Langsung	Ada	Tidak	Seharusnya
	Adakah transaksi Penerimaan Hibah Langsung uang/ barang/jasa? Jika ada agar dilanjutkan ke pertanyaan berikutnya		√	Ada/Tidak
1	Adakah akun 218211 (hibah Langsung Yang Belum Disahkan), akun 218211 hanya boleh muncul di laporan interim (karena masih dalam proses pengesahan). Akun tersebut tidak boleh muncul pada laporan keuangan tahunan.		√	Ada/Tidak
2	Adakah saldo 218211-Hibah langsung yang belum disahkan pada awal tahun? (Cek di Neraca Percobaan saldo awal)		√	Ada/Tidak
3	Apabila terdapat Saldo Awal Akun 218211, Apakah Nilainya sama dengan Akun 391133-Pengesahan Hibah Langsung TAYL pada tahun sebelumnya? (untuk mengecek akun 391133, Cetak di Neraca Percobaan Tahunan TAYL)		√	Ya
4	Jika saldo awal akun 218211 tidak sama saldo akun 391133 di akhir tahun, apakah terdapat Hibah TAYL yang belum disahkan?		√	Ya
5	Jika ada akun 111827 (Kas Lainnya dari Hibah Yang Belum disahkan), apakah nilainya lebih kecil atau maksimal sama dengan akun 218211 (Hibah Langsung Yang Belum Disahkan) ?		√	Ya
	Ada Hibah Langsung pada BLU, jika ada agar dilanjutkan ke pertanyaan berikutnya		√	Ada/Tidak
1	Pengesahan Pendapatan Hibah (424xxx) jika Hibah Uang		√	Ya
	Transfer Masuk/Transfer Keluar dan Resiprokal			
1	Nilai absolut selisih Transfer Keluar dan Transfer Masuk pada Monitoring TK/TM pada MONSAKTI		0	
2	Nilai selisih TK/TM (Akun TK dikurang TM di Neraca Percobaan)		0	
3	Apakah terdapat selisih transaksi resiprokal pada MONSAKTI? (cek pada MONSAKTI pada menu Monitoring Lainnya, Rekap Resiprokal)		√	Tidak
	Akun 425913 (Pengembalian Belanja Modal TAYL)	Ya	Tidak	Seharusnya
1	Apakah terdapat Akun 425913 pada Neraca Percobaan Kas?		√	Ya/Tidak
2	Jika Ada, apakah telah dilakukan Koreksi pencatatan nilai Aset sebesar Pengembalian Belanja Modal TAYL di modul Aset Tetap?		√	Ya/Tidak
3	Jika nilai aset telah dikoreksi pada Modul Aset Tetap periode berjalan, adakah jurnal manual pada GLP untuk menghapus 425913 di NP Akrual?		√	Ya
	Akun 491429 (Pendapatan Perolehan Aset Lainnya)	Ya	Tidak	Seharusnya
1	Apakah ada akun 491429 (Pendapatan Perolehan Aset Lainnya)		√	Ya/Tidak
2	Jika ada, apakah benar? (Bukan karena salah pilih menu dalam aplikasi atau salah kode akun saat menjurnal?)		√	Ya/Tidak
	Jika ada, konfirmasi kebenarannya, Jelaskan dalam Calk			

	Akun 491511-Pendapatan Penyesuaian Nilai Persediaan dan 593311 Beban Penyesuaian Nilai Persediaan	Ya	Tidak	Seharusnya
1	Apakah terdapat saldo akun 491511/593311? Jika ada, maka agar dijelaskan di CaLK terkait koreksi persediaan, serta dicantumkan dalam catatan telaah		√	Ya/Tidak
PENGECEKAN NERACA				
	Pengecekan Pos-pos Neraca	Ya	Tidak	Seharusnya
1	Saldo Awal 1 Jan 20XX di MonSAKTI telah sesuai dengan saldo Audited tahun sebelumnya	√		Ya
2	Saldo pada neraca bernilai wajar	√		Ya
3	Kas Di Bendahara Pengeluaran = Uang Muka dari KPPN	√		Ya
4	Kas Di Bendahara Pengeluaran = BAR Rekon = LPJ (Modul Bendahara) *Cek LPJ, Rekening	√		Ya
5	Kas dan Bank BLU = BAR Rekon = LPJ (Modul Bendahara). Apabila berbeda, maka pastikan perbedaannya sebesar saldo kas dan Bank BLU belum disahkan atau Deposito			Ya
6	Dari kolom perbandingan, adakah Kenaikan/ Penurunan nilai per pos Neraca yang tidak wajar?		√	Tidak
7	Bandingkan dengan saldo audited tahun sebelumnya, apakah asetnya mengalami peningkatan?	√		Ya
8	Terdapat saldo bernilai desimal		√	Tidak
PENGECEKAN LAPORAN OPERASIONAL				
	Pengecekan Pos-pos LO	Ya	Tidak	Seharusnya
1	Terdapat pendapatan perpajakan (kecuali K/L 015)		√	Tidak
2	Terdapat pendapatan hibah (43xxxx), beban pembayaran kewajiban utang (54xxxx), beban subsidi (55xxxx), beban hibah (56xxxx), dan beban transfer ke daerah dan dana desa (6xxxxx) .		√	Tidak
3	Terdapat kodefikasi atau uraian akun null		√	Tidak
4	Seluruh akun bernilai positif kecuali beban penyisihan piutang	√		Ya
5	Bandingkan dengan Laporan operasional periode sebelumnya, apakah terdapat peningkatan/penurunan saldo yang signifikan?		√	Ya/Tidak
6	Surplus/defisit LO menampilkan saldo yang wajar	√		Ya/Tidak
7	Apakah terdapat saldo bernilai desimal?		√	Tidak
PENGECEKAN LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS				
	Pengecekan Pos-pos LPE	Ya	Tidak	Seharusnya
1	"Ekuitas Awal" + "Kenaikan/Penurunan Ekuitas" = "Ekuitas Akhir"	√		Ya
2	Terdapat kenaikan/penurunan saldo yang signifikan dibandingkan dengan periode sebelumnya		√	Ya/Tidak
3	Terdapat akun "Selisih Revaluasi Aset", Bila ada, cek apakah berasal dari Inventarisasi dan Penilaian? Akun ini hanya khusus dari IP		√	Tidak
4	Apakah terdapat saldo bernilai desimal?		√	Tidak
Cek seluruh akun koreksi dan Transaksi Antar Entitas				
1	Apakah terdapat pengungkapan yang memadai atas akun koreksi dimaksud?	√		Ya
	Contoh : Pengungkapan 391116 senilai Rp151.500.000 disebabkan oleh transaksi saldo awal senilai Rp100.000.000, transaksi Koreksi Nilai/Kuantitas senilai Rp51.500.000 dengan dokumen sumber BAST			
2	Apakah terdapat pengungkapan yang memadai atas akun-akun pembentuk transaksi antar entitas dimaksud? (313111, 313121, 313211, 313221, 391131, 391132, 391133, 391141)			Ya
PENGECEKAN LAPORAN REALISASI ANGGARAN/BELANJA dan PENDAPATAN (LRA/B/P)				
	Pengecekan Pos-pos LRA/B/P	Ya	Tidak	Seharusnya
1	Terdapat saldo negatif di LRAB		√	Tidak
2	Terdapat pagu minus (Realisasi melebihi pagu)		√	Tidak
3	Terdapat Pengembalian Belanja melebihi Pagu dan Realisasi Belanjanya		√	Tidak
4	Terdapat uraian Jenis Belanja "Tidak Ada"		√	Tidak
5	Apakah terdapat saldo bernilai desimal?		√	Tidak
6	Apakah terdapat pengeluaran belanja untuk Penanganan Pandemi Covid-19? (Mengikuti ketentuan mengenai penanganan pandemi)		√	Ya/Tidak
7	Apabila terdapat pengeluaran belanja dalam rangka Penanganan Pandemi Covid-19, apakah belanja tersebut sudah menggunakan kode akun khusus untuk Penanganan Pandemi Covid-19? (Mengikuti ketentuan mengenai penanganan pandemi)		√	Ya
TELAHAH ANTAR LAPORAN KEUANGAN				

	Jika Jawaban awal "ADA", maka jawaban sub pertanyaan seharusnya "ADA", sebaliknya jika jawaban awal "TIDAK", maka jawaban sub pertanyaan seharusnya "TIDAK"	Ya	Tidak	Seharusnya
1	Ada Akun Piutang/Piutang TP/Piutang TGR (Neraca) maka akan ada akun :		√	Ya/Tidak
	- Penyisihan Piutang/Penyisihan Bagian Lancar TP/TGR/ Penyisihan TP/TGR (Neraca)		√	Ya/Tidak
	- Beban Penyisihan Piutang (di LO)		√	Ya/Tidak
	- Dokumen Lengkap penetapan dan penatausahaan piutang		√	Ya/Tidak
2	Ada akun Piutang Jangka Panjang (TP/TGR/Lainnya) maka akan ada akun :		√	Ya/Tidak
	- Bagian Lancar Piutang Jangka Panjang		√	Ya/Tidak
3	Ada persediaan (Neraca) maka akan ada akun :	√		Ya/Tidak
	- Beban Persediaan (di LO)	√		Ya/Tidak
4	Ada Aset Tetap/Aset Lainnya (Neraca) maka akan ada akun :	√		Ya/Tidak
	- Akumulasi AT/AL (Neraca)	√		Ya/Tidak
	- Beban Penyusutan/Amortisasi (di LO)	√		Ya/Tidak
5	Apakah terdapat Akun 42512X pada Neraca Percobaan Kas dan Akrua?		√	Ya/Tidak
	Jika Ada, apakah nilai totalnya sama dengan "Pendapatan Pelepasan Aset Non Lancar" di LO?			Ya
	Pengecekan Beban Diserahkan Ke Masyarakat & Beban Bansos	Ya	Tidak	Seharusnya
1	Apakah ada Beban Barang Diserahkan ke Masyarakat ?		√	Ya/Tidak
	Jika Ya, ada realisasi akun 526XXX pada Neraca Percobaan Kas		√	Ya
2	Apakah ada Beban Bansos ?		√	Ya/Tidak
	Jika Ya, ada realisasi akun 57XXXX pada Neraca Percobaan Kas		√	Ya
	Pengecekan Jurnal Manual Akrua pada Modul GLP (Jika Ada, Karwas dan/atau Memo Harus Ditatausahakan)	Ya	Tidak	Seharusnya
1	Ada akun Pendapatan Diterima Dimuka (219212) pada Neraca Percobaan Akrua		√	Ya/Tidak
2	Ada Realisasi Pendapatan Sewa di Neraca Percobaan Kas (425131/2/3 atau 42492X)		√	Ya/Tidak
	- Maka Ada akun Pendapatan Sewa Diterima Dimuka (219211) pada Neraca Percobaan Akrua		√	Ya/Tidak
3	Ada Akun Belanja Dibayar Dimuka (11411X) pada Neraca Percobaan Akrua		√	Ya/Tidak
4	Ada realisasi Belanja jasa listrik/air/telepon di Neraca Percobaan Kas (522111/2/3/9)	√		Ya/Tidak
	- Maka Ada akun Belanja Barang Yang Masih Harus Dibayar pada Neraca Percobaan Akrua		√	Ya/Tidak
5	Ada akun Belanja Yang Masih Harus Dibayar (2121XX) pada Neraca Percobaan Akrua		√	Ya/Tidak
TELAAH LK BLU				
	LPSAL BLU	Ya	Tidak	Seharusnya
1	Apakah nilai LPSAL sudah sesuai?			Ya
2	Apakah nilai pendapatan alokasi APBN bernilai minus?			Tidak
3	Apakah formula perhitungan SAL pada LPSAL telah sesuai?			Ya
4	Apakah Saldo Anggaran Lebih (SAL) Awal = Jumlah saldo akun 1119XX selain 111914, 1133XX, dan akun 166213 pada Saldo Awal Neraca Percobaan Akrua BLU?			Ya
5	Apakah Nilai SiLPA/SiKPA pada LPSAL = Nilai Surplus/(defisit) pada LRA			Ya
6	Apakah Saldo Anggaran Lebih (SAL) Akhir = Jumlah saldo akun 1119XX selain 111914, 1133XX, dan akun 166213 pada Neraca Percobaan Kas BLU ?			Ya
	LAK BLU	Ya	Tidak	Seharusnya
1	Apakah Saldo Awal Kas LAK = Jumlah saldo akun 1119xx, 111826, 1133xx, 165111, dan 166213 pada Saldo Awal Neraca Percobaan Akrua BLU?			Ya
2	Apakah Saldo Akhir Kas LAK = Jumlah Rincian Saldo Akhir Kas LAK?			Ya
3	Apakah Saldo Akhir Kas pada BLU = Kas pada BLU di Neraca			Ya
4	Saldo Akhir Kas Lainnya dan Setara Kas = Saldo Kas Lainnya di BLU (111826) pada Neraca Percobaan BLU			Ya
5	Investasi Jangka Pendek BLU = Investasi Jangka Pendek BLU pada Neraca			Ya
6	Saldo Akhir Dana Kelolaan BLU = Dana Kelolaan BLU pada Neraca			Ya
7	Saldo Akhir Kas pada BLU (yang belum disahkan) = Saldo akun 111914 pada Neraca Percobaan BLU			Ya
LAMPIRAN KERTAS KERJA TELAAH LAPORAN KEUANGAN				
<i>"Uraikan kode akun dan penyebab terisi pada kolom yang TIDAK SEHARUSNYA, serta hal-hal lainnya yang diperlukan, termasuk perbedaan dengan MONSAKTI"</i>				

Mengetahui
Pejabat Penyusun LKKL / Penanggung Jawab UAKPA

Jakarta, 31 Januari 2024
Penelaah,



(Alid Tirtayasa)
NIP. 199711142018121001

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
- "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**

MEMO PENYESUAIAN

Bagian Anggaran : (059) Kementerian Komunikasi dan Informatika
Eselon I : (05901) Sekretariat Jenderal
Wilayah : (059010199) Sekretariat Jenderal
Satuan Kerja : (664323) Komisi Penyiaran Indonesia
No. Dokumen : 202312664323002
Tanggal : 31 Desember 2023
Tahun Anggaran : 2023
Keterangan : Pengembalian uang makan PNS bulan Desember 2023

Kategori Jurnal Penyesuaian/Jurnal Penyesuaian Neraca/Jurnal Koreksi/Jurnal Umum:

1.	<input type="checkbox"/>	Pendapatan Diterima Di Muka	17.	<input type="checkbox"/>	Transfer Masuk
2.	<input type="checkbox"/>	Pendapatan Yang Masih Harus Diterima	18.	<input type="checkbox"/>	Transfer Keluar
3.	<input checked="" type="checkbox"/>	Belanja Dibayar Di Muka	19.	<input type="checkbox"/>	Koreksi Beban Aset
4.	<input type="checkbox"/>	Belanja Yang Masih Harus Dibayar	20.	<input type="checkbox"/>	Pendapatan dari Alokasi APBN-BLU
5.	<input type="checkbox"/>	Penyisihan Piutang	21.	<input type="checkbox"/>	Kas Lainnya di BLU
6.	<input type="checkbox"/>	Penghapusan Piutang	22.	<input type="checkbox"/>	Uang Muka Belanja
7.	<input type="checkbox"/>	Penyusutan Aset	23.	<input type="checkbox"/>	Perolehan Aset
8.	<input type="checkbox"/>	Kas di Bendahara Penerimaan	24.	<input type="checkbox"/>	Koreksi Piutang/Utang
9.	<input type="checkbox"/>	Kas Lainnya di Bendahara Penerimaan	25.	<input type="checkbox"/>	Hibah Langsung
10.	<input type="checkbox"/>	Persediaan	26.	<input type="checkbox"/>	
11.	<input type="checkbox"/>	Koreksi Antar Beban	27.	<input type="checkbox"/>	
12.	<input type="checkbox"/>	Pendapatan Selisih Kurs Belum Terealisasi	28.	<input type="checkbox"/>	
13.	<input type="checkbox"/>	Beban Selisih Kurs Belum Terealisasi	29.	<input type="checkbox"/>	
14.	<input type="checkbox"/>	Pembentukan Piutang Jangka Panjang	30.	<input type="checkbox"/>	Penyesuaian Neraca
15.	<input type="checkbox"/>	Pelepasan Aset Tetap/Aset Lainnya	31.	<input type="checkbox"/>	Jurnal Koreksi
16.	<input type="checkbox"/>	Pembentukan piutang Jangka Pendek	32.	<input type="checkbox"/>	Jurnal Umum

Jurnal

No	D/K	Kode Akun	Uraian Nama Akun	Rupiah Debet	Rupiah Kredit
1	D	114111	Belanja Pegawai Dibayar di Muka (prepaid)	1.580.400	
	K	511129	Belanja Uang Makan PNS		1.580.400

Keterangan:

Jurnal Penyesuaian berupa Penyisihan Belanja Pegawai Diterima Di Muka sehubungan dengan pengembalian uang makan PNS bulan Desember 2023

Dibuat Oleh: Petugas Verifikasi/Akuntansi

Disetujui Oleh: Penanggung jawab UAKPA

Direkam Oleh: Petugas Aplikasi



R. Irania Zahra
NIP. 198906272014032003
Tanggal: 12 Februari 2024



Alid Tirtayasa
NIP. 199711142018121001
Tanggal: 12 Februari 2024

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR

MEMO PENYESUAIAN

Bagian Anggaran : (059) Kementerian Komunikasi dan Informatika
Eselon I : (05901) Sekretariat Jenderal
Wilayah : (059010199) Sekretariat Jenderal
Satuan Kerja : (664323) Komisi Penyiaran Indonesia
No. Dokumen : 202312664323001
Tanggal : 31 Desember 2023
Tahun Anggaran : 2023
Keterangan : Pengembalian tunjangan Pegawai PNS bulan Desember 2023

Kategori Jurnal Penyesuaian/Jurnal Penyesuaian Neraca/Jurnal Koreksi/Jurnal Umum:

1.	<input type="checkbox"/>	Pendapatan Diterima Di Muka	17.	<input type="checkbox"/>	Transfer Masuk
2.	<input type="checkbox"/>	Pendapatan Yang Masih Harus Diterima	18.	<input type="checkbox"/>	Transfer Keluar
3.	<input checked="" type="checkbox"/>	Belanja Dibayar Di Muka	19.	<input type="checkbox"/>	Koreksi Beban Aset
4.	<input type="checkbox"/>	Belanja Yang Masih Harus Dibayar	20.	<input type="checkbox"/>	Pendapatan dari Alokasi APBN-BLU
5.	<input type="checkbox"/>	Penyisihan Piutang	21.	<input type="checkbox"/>	Kas Lainnya di BLU
6.	<input type="checkbox"/>	Penghapusan Piutang	22.	<input type="checkbox"/>	Uang Muka Belanja
7.	<input type="checkbox"/>	Penyusutan Aset	23.	<input type="checkbox"/>	Perolehan Aset
8.	<input type="checkbox"/>	Kas di Bendahara Penerimaan	24.	<input type="checkbox"/>	Koreksi Piutang/Utang
9.	<input type="checkbox"/>	Kas Lainnya di Bendahara Penerimaan	25.	<input type="checkbox"/>	Hibah Langsung
10.	<input type="checkbox"/>	Persediaan	26.	<input type="checkbox"/>	
11.	<input type="checkbox"/>	Koreksi Antar Beban	27.	<input type="checkbox"/>	
12.	<input type="checkbox"/>	Pendapatan Selisih Kurs Belum Terealisasi	28.	<input type="checkbox"/>	
13.	<input type="checkbox"/>	Beban Selisih Kurs Belum Terealisasi	29.	<input type="checkbox"/>	
14.	<input type="checkbox"/>	Pembentukan Piutang Jangka Panjang	30.	<input type="checkbox"/>	Penyesuaian Neraca
15.	<input type="checkbox"/>	Pelepasan Aset Tetap/Aset Lainnya	31.	<input type="checkbox"/>	Jurnal Koreksi
16.	<input type="checkbox"/>	Pembentukan piutang Jangka Pendek	32.	<input type="checkbox"/>	Jurnal Umum

Jurnal

No	D/K	Kode Akun	Uraian Nama Akun	Rupiah Debet	Rupiah Kredit
1	D	114111	Belanja Pegawai Dibayar di Muka (prepaid)	209.683	
	K	512411	Belanja Pegawai (Tunjangan Khusus/ Kegiatan/Kinerja)		209.683

Keterangan:

Jurnal Penyesuaian berupa Penyisihan Belanja Pegawai Diterima Di Muka sehubungan dengan pengembalian tunjangan kinerja PNS bulan Desember 2023

Dibuat Oleh:
Petugas Verifikasi/Akuntansi

Disetujui Oleh:
Penanggung jawab UAKPA

Direkam Oleh:
Petugas Aplikasi



R. Irania Zahra
NIP. 198906272014032003
Tanggal: 12 Februari 2024



Alid Tirtayasa
NIP. 199711142018121001
Tanggal: 12 Februari 2024

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR

JURNAL MANUAL

TINGKAT SATUAN KERJA

PERIODE : 2023-13

KEMENTERIAN : 059 KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
 ESELON 1 : 01 SEKRETARIAT JENDERAL
 WILAYAH/PROPINSI : 0199 Kantor Pusat
 SATUAN KERJA : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA
 JENIS KEWENANGAN : KP Kantor Pusat

Tanggal : 11-02-2024
 Halaman : 1

TGL JURNAL	NO DOKUMEN	DESKRIPSI	COA	NO AKUN	KAS / AKRUAL	DEBET	KREDIT	VALIDASI
31-12-2023	202312664323 002	Penyisihan Belanja Pegawai Diterima di muka berupa uang makan PNS bulan Desember 2023	664323.018.511129.0590100.0000000. 0000000000.000000.1.0151.2.000000.0 00000	511129	AKRUAL	0	1,580,400	Sudah
31-12-2023	202312664323 002	Penyisihan Belanja Pegawai Diterima di muka berupa uang makan PNS bulan Desember 2023	664323.018.114111.0590100.0000000. 0000000000.000000.1.0151.2.000000.0 00000	114111	AKRUAL	1,580,400	0	Sudah
31-12-2023	202312664323 001	Penyisihan Belanja Pegawai Diterima di muka berupa tunjangan Pegawai PNS bulan Desember 2023	664323.018.512411.0590100.0000000. 0000000000.000000.1.0151.2.000000.0 00000	512411	AKRUAL	0	209,683	Sudah
31-12-2023	202312664323 001	Penyisihan Belanja Pegawai Diterima di muka berupa tunjangan Pegawai PNS bulan Desember 2023	664323.018.114111.0590100.0000000. 0000000000.000000.1.0151.2.000000.0 00000	114111	AKRUAL	209,683	0	Sudah
						1,790,083	1,790,083	



BUKTI PENERIMAAN NEGARA

Data Pembayaran Tagihan :

Kode Billing : 820240207201166
Tanggal Billing : 07-02-2024 16:16:54
Tanggal Kedaluwarsa : 14-02-2024 16:16:54
Tanggal Bayar : 07-02-2024 20:36:07
Bank/Pos/*Fintech* Bayar : BANK MANDIRI
Channel Bayar : *Mobile Banking*
Nama Wajib Setor/Wajib Bayar : KOMISI PENYIARAN INDONESIA SEKRETARIAT JENDERAL KO
Kementerian/Lembaga : **059** - KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
Unit Eselon I : **01** - Sekretariat Jenderal
Satuan Kerja : **664323** - KOMISI PENYIARAN INDONESIA
Total Disetor : 1.580.400 (IDR)
Terbilang : *Satu Juta Lima Ratus Delapan Puluh Ribu Empat Ratus (IDR)*
Status : Sudah Dibayar
NTB : **487534320521**
NTPN : **12E2D0NA0472SGSE**

Detail Pembayaran Tagihan :

Jenis Setoran : Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu
Kode Akun : 425911 - Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu
Jumlah Setoran : 1.580.400 (IDR)
Keterangan : Pengembalian Belanja Pegawai berupa Uang Makan PNS Bulan Desember Tahun 2023



BUKTI PENERIMAAN NEGARA

Data Pembayaran Tagihan :

Kode Billing : 820240207200144
Tanggal Billing : 07-02-2024 16:11:02
Tanggal Kedaluwarsa : 14-02-2024 16:11:02
Tanggal Bayar : 07-02-2024 20:34:37
Bank/Pos/*Fintech* Bayar : BANK MANDIRI
Channel Bayar : *Mobile Banking*
Nama Wajib Setor/Wajib Bayar : KOMISI PENYIARAN INDONESIA SEKRETARIAT JENDERAL KO
Kementerian/Lembaga : **059** - KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
Unit Eselon I : **01** - Sekretariat Jenderal
Satuan Kerja : **664323** - KOMISI PENYIARAN INDONESIA
Total Disetor : 209.683 (IDR)
Terbilang : *Dua Ratus Sembilan Ribu Enam Ratus Delapan Puluh Tiga (IDR)*
Status : Sudah Dibayar
NTB : **868734741923**
NTPN : **203C46U8EU7PNFSG**

Detail Pembayaran Tagihan :

Jenis Setoran : Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu
Kode Akun : 425911 - Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu
Jumlah Setoran : 209.683 (IDR)
Keterangan : Pengembalian Belanja Pegawai berupa Tunjangan Kinerja Bulan Desember Tahun 2023



**Lampiran Sehubungan dengan
Pengungkapan Lainnya**



KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA RI
SEKRETARIAT JENDERAL
SEKRETARIAT KOMISI PENYIARAN INDONESIA

Indonesia Terkoneksi: Makin Digital, Makin Maju

Jl. Ir. H. Juanda No.36, Jakarta 10120 Telp.021-22346444 021-222035002, Fax: (021) 21203907 www.kpi.go.id

Nomor : 221/SETKPI.31/KU.05.02/05/2023 Jakarta, 5 Mei 2023
Lampiran : 1 (Satu) berkas
Hal : Laporan Hasil Pemeriksaan Tim
Penyelesaian Kerugian Negara
(TPKN)

Yth. Menteri Komunikasi dan Informatika

u.p

Sekretaris Jenderal Kementerian Komunikasi dan Informatika

di Jakarta

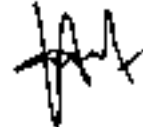
Sehubungan dengan hal tersebut di atas, dengan hormat kami laporkan hal-hal sebagai berikut;

1. Berkenaan dengan telah terjadinya kekurangan Barang Milik Negara berupa 1 (satu) unit Sepeda Motor GL 160 D, Nomor Polisi B 6925 PDQ, Tahun 2006, Warna Hitam di lingkungan Sekretariat Komisi Penyiaran Indonesia. Kami telah menindaklanjuti hal tersebut dengan membentuk Tim Penyelesaian Kerugian Negara (TKPN) dengan Keputusan Pembentukan TPKN Nomor 52 Tahun 2023 tentang Pembentukan Tim Penyelesaian Kerugian Negara Pada Komisi Penyiaran Indonesia Sekretariat Jenderal Kementerian Komunikasi Dan Informatika Tahun Anggaran 2023, dan sudah melakukan pemeriksaan atas kerugian negara dimaksud dengan Laporan Hasil Pemeriksaan Nomor 04/TPKN/02/2023 Tanggal 7 Februari 2023 Perihal Hasil Pemeriksaan Kerugian Negara Atas Kekurangan Barang Milik Negara Disebabkan Bukan Perbuatan Melanggar Hukum Atau Lalai Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Bukan Bendahara Atau Pejabat Lain, serta telah mendapat persetujuan dari PPKN atau Pejabat yang diberi kewenangan dengan Surat Nomor 185/SETKPI.31/KU.05.02/04/2023 Tanggal 10 April 2023 perihal Pendapat Atas Laporan Hasil Pemeriksaan TPKN.
2. Berdasarkan hasil pemeriksaan TPKN tersebut di atas, bahwa terbukti terjadinya kerugian negara akibat kekurangan Barang Milik Negara berupa Sepeda Motor GL 160 D, Nomor Polisi B 6925 PDQ, Tahun 2006, Warna Hitam dengan jumlah kerugian negara sebesar Rp.2.700.000,- (dua juta tujuh

ratus ribu rupiah) disebabkan bukan perbuatan melanggar hukum atau lalai dari Sdr. Uluhan Pakpahan, NIP.-Jabatan Pengemudi Operasional.

Demikian kami laporkan atas perhatian Bapak/Ibu disampaikan terima kasih

**Sekretaris Komisi Penyiaran
Indonesia Pusat**



**Umri, S.Sos., M.Si.
NIP. 197007271994031007**

Tembusan:

1. **Plt. Kepala Biro Keuangan**
2. **Kepala Biro Umum**
3. **Ketua Tim Penyelesaian
Kerugian Negara (TPKN) KPI**

SURAT KETERANGAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK (SKTJM)

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama/NIP : Uluhan Pakpahan / NIP: -
Pangkat/Golongan : -
Jabatan : Pengemudi Operasional
Unit : Sekretariat Komisi Penyiaran Indonesia
Alamat : Kp. Setu RT 004/ RW 008, Kel. Cilangkap, Kec. Tapos,
Kota Depok.

Menyatakan dengan tidak akan menarik kembali, bahwa saya bertanggung jawab atas kerugian negara sebesar Rp.2.700.000,- (dua juta tujuh ratus ribu rupiah), yakni kerugian yang disebabkan atas kekurangan barang milik negara berupa Sepeda Motor Jenis GL 160 D, Nomor Polisi B 6925 PDQ, Tahun 2006, Warna Hitam.

Jumlah kerugian negara tersebut telah saya ganti dengan menyetorkan jumlah dimaksud ke rekening Kas Negara melalui SIMPONI dengan kode billing 820230504130893 pada tanggal 4 Mei 2023 (Salinan bukti tanda setor dilampirkan bersama ini).

Setelah saya menandatangani pernyataan ini ternyata saya tidak mengganti seluruh jumlah kerugian tersebut, maka Negara dapat menjual atau melelang barang jaminan tersebut. Saya menyadari bahwa setelah keterangan ini dibuat tidak boleh mengajukan pembelaan diri dalam bentuk apapun.

Jakarta, 5 Mei 2023

Mengetahui

Sekretaris Komisi Penyiaran
Indonesia



Umri, S.Sos., M.Si.
NIP. 197007271994031007



Ulan Pakpahan

Saksi-saksi:

1. Mohamad Samsudin
2. Nofardi Syarif
3. R. Irania Zahra
4. Fitri Wahyu Novitasari
5. Azuma Zuhadul Haq
6. Andriyan Yuniantoko
7. Bayu Rahmat Fauzi



BUKTI PENERIMAAN NEGARA

Data Pembayaran Tagihan :

Kode Billing : 820230504130893
Tanggal Billing : 04-05-2023 11:02:28
Tanggal Kedaluwarsa : 11-05-2023 11:02:28
Tanggal Bayar : 04-05-2023 12:45:50
Bank/Pos/Fintech Bayar : PT. TOKOPEDIA
Channel Bayar : *Virtual Account*
Nama Wajib Setor/Wajib Bayar : KOMISI PENYIARAN INDONESIA SEKRETARIAT JENDERAL KO
Kementerian/Lembaga : **059** - KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
Unit Eselon I : **01** - Sekretariat Jenderal
Satuan Kerja : **664323** - KOMISI PENYIARAN INDONESIA
Total Disetor : 2.700.000 (IDR)
Terbilang : *Dua Juta Tujuh Ratus Ribu (IDR)*
Status : Sudah Dibayar
NTB : **001322262352**
NTPN : **83FA31JNFLO9NAAD**

Detail Pembayaran Tagihan :

Jenis Setoran : Pendapatan Penyelesaian Ganti Kerugian Negara Terhadap Pegawai Negeri Bukan Bendahara atau Pejabat Lain
Kode Akun : 425791 - Pendapatan Penyelesaian Ganti Kerugian Negara Terhadap Pegawai Negeri Bukan Bendahara Atau Pejabat Lain.
Jumlah Setoran : 2.700.000 (IDR)
Keterangan : Pendapatan Penyelesaian TGR atas Kehilangan BMN TAYL



KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA RI
SEKRETARIAT JENDERAL
SEKRETARIAT KOMISI PENYIARAN INDONESIA

Indonesia Terkoneksi: Makin Digital, Makin Maju

Jl. Ir. H. Juanda No.36, Jakarta 10120 Telp.021-22346444 021-222035002, Fax. (021) 21203907 www.kpi.go.id

**HASIL PEMERIKSAAN KERUGIAN NEGARA ATAS KEKURANGAN BARANG MILIK
NEGARA**

NOMOR: 01/TPKN/03/2023

I. Pendahuluan

1. Dasar Pemeriksaan

- a. Pedoman Menteri Komunikasi dan Informatika Nomor 4 Tahun 2019 tentang Tata Cara Tuntutan Ganti Kerugian Negara terhadap Pegawai Negeri Bukan Bendahara atau Pejabat Lain di Lingkungan Kementerian Komunikasi dan Informatika;
- b. Nota Dinas PLT. Kepala Biro Keuangan Kementerian Komunikasi dan Informatika, Nomor: 2199/SJ.3/PL.06.01/12/2022;
- c. Surat Keputusan Sekretaris Komisi Penyiaran Indonesia Pusat Nomor 52 Tahun 2023 tentang Pembentukan Tim Penyelesaian Kerugian Negara Pada Komisi Penyiaran Indonesia Pusat.

2. Maksud dan Tujuan Pemeriksaan

- a. Untuk mengetahui Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Bukan Bendahara Atau Pejabat Lain yang bertanggung jawab atas terjadinya kekurangan Barang Milik Negara berupa Sepeda Motor Jenis GL 160 D, Nomor Polisi B 6925 PDQ, Tahun 2006, Warna Hitam;
- b. Untuk mengetahui penyebab perbuatan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Bukan Bendahara Atau Pejabat Lain dimaksud yang mengakibatkan terjadinya kekurangan Barang Milik Negara;
- c. Menghitung jumlah kerugian negara atas berkurangnya Barang Milik Negara;

- d. Menginventarisasikan harta kekayaan milik Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Bukan Bendahara Atau Pejabat Lain yang diduga melakukan kerugian negara untuk dijadikan jaminan penyelesaian kerugian negara, dan
- e. Untuk mengetahui kronologi terjadinya peristiwa kekurangan Barang Milik Negara dimaksud.

II. Pelaksanaan Pemeriksaan

1. Pegawai tersebut bernama Ulan Pakpahan, berstatus PPNPN, bekerja di KPI Pusat sejak tahun 2011 sampai dengan saat ini sebagai pengemudi kendaraan roda 4 pimpinan dan kendaraan roda 4 operasional KPI Pusat.
2. Kondisi waktu itu, sedang musim hujan, yang bersangkutan pulang malam dan sepeda motor mogok. Lalu, sepeda motor diservice dan kembali dapat digunakan dengan baik. Sesampainya di rumah, sepeda motor tersebut diparkirkan di teras depan dengan kondisi pagar tertutup. Lalu, yang bersangkutan masuk ke dalam rumah untuk istirahat tidur. Setelah terbangun, yang bersangkutan mengecek di luar ternyata motor sudah hilang. Pada malam kejadian itu, ada juga 3 (tiga) sepeda motor warga yang hilang bersamaan.
3. Bukti dukung terkait hilangnya Barang Milik Negara terlampir.
4. Penghitungan kerugian negara diperoleh berdasarkan :
 - Rata-rata harga pasaran tahun 2023 pada Sepeda Motor setipa.

Adapun rincian hasil penelusuran dan perbandingan nilai/harga seperti yang dimaksud, yakni, sebagai berikut;

No.	Harga Berdasarkan Pasaran Tahun 2023	Keterangan
(1)	(2)	(3)
1.	Rp6.000.000,00	Sumber terlampir
	Rp6.000.000,00	Rp6.000.000,00 x 45% (kondisi terakhir)
Hasil Perhitungan Kerugian Negara		Rp2.700.000,00

Sebagaimana yang tercantum dalam tabel di atas, pada kolom hasil penelusuran harga pasaran, ditemukan pada tahun 2023 sebesar Rp6.000.000,00 (enam juta rupiah).

Berdasarkan hasil pengamatan di pasaran, kendaraan setipe dijual masih dalam kondisi baik. Sementara kondisi terakhir kendaraan bermotor milik Sekretariat KPI Pusat yang tidak ditemukan, tidak dalam kondisi yang baik sepenuhnya, yakni dalam kondisi **45%** rusak ringan.

Berdasarkan hal tersebut di atas, nilai kerugian negara atas kekurangan BMN yang dimaksud adalah sebesar **Rp2.700.000,00 (dua juta tujuh ratus ribu rupiah)**. Nilai tersebut didapatkan melalui hasil penghitungan harga pasaran tertinggi yang disesuaikan dengan kondisi fisik terakhir dari barang tersebut, yakni **45%**.

III. Hasil Pemeriksaan

1. Pemakai Barang Milik Negara diduga telah kemalingan.
2. Penghitungan kerugian negara diperoleh dari harga pasaran tahun 2023 dari Sepeda Motor setipe, serta penyesuaian kondisi terakhir barang, yakni, 45%. Berdasarkan penghitungan tersebut, nilai kerugian negara yang harus diselesaikan yakni sebesar Rp.2.700.000,- (dua juta tujuh ratus ribu rupiah).

IV. Kesimpulan Pemeriksaan

1. Berdasarkan hasil pemeriksaan Tim Penyelesaian Kerugian Negara (TPKN) bahwa terbukti terjadinya kekurangan Barang Milik Negara berupa 1 (satu) unit Sepeda Motor GL 160 D, Nomor Polisi B 6925 PDQ, Tahun 2006, Warna Hitam, yang disebabkan bukan perbutan melanggar hukum atau lalai dari Saudara Ulan Pakpahan, NIP.-Jabatan Pengemudi Operasional.
2. Jumlah kerugian negara yang terjadi akibat kekurangan Barang Milik Negara dimaksud Rp.2.700.000,- (dua juta tujuh ratus ribu rupiah).
3. Harta kekayaan milik Saudara Ulan Pakpahan yang dapat dijadikan sebagai jaminan penyelesaian Kerugian Negara berupa Sepeda Motor Mio Tahun 2011, Nomor Polisi B 6044 EVB, Warna merah marun.
4. Metode pembayaran dilakukan secara langsung lunas sebesar yang tertera pada kerugian negara tersebut.

Demikian disampaikan untuk dapat ditindaklanjuti sesuai ketentuan yang berlaku.

Ditetapkan di Jakarta
Pada tanggal 31 Maret 2023
Anggota TPKN,

1. Ketua TPKN



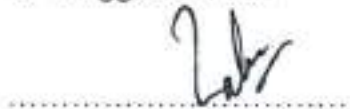
NAMA : Mohamad Samsudin
NIP : 196306031989031001

2. Anggota TPKN



NAMA : Nofiardi Syarif
NIP : 198711232011011002

3. Anggota TPKN



NAMA : R Irania Zahra
NIP : 198906272014032003

4. Anggota TPKN




NAMA : Fitri Wahyu Novitasari
NIP : 200011092021012001

5. Anggota TPKN



NAMA : Azuma Zuhadul Haq
NIP : 199605272020121006

6. Anggota TPKN



.....
NAMA : Andriyan Yuniantoko

NIP : 199407232022031006

7. Anggota TPKN



.....
NAMA : Bayu Rahmat Fauzi

NIP : 199609152022031005



KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA RI
SEKRETARIAT JENDERAL
SEKRETARIAT KOMISI PENYIARAN INDONESIA

Indonesia Terkoneksi: Makin Digital, Makin Maju

Jl. Ir. H. Juanda No.36, Jakarta 10120 Telp.021-22346444 021-222035002, Fax. (021) 21203907 www.kpi.go.id

SURAT KETERANGAN
TINDAK LANJUT BARANG RUSAK BERAT HASIL INVENTARISASI

Nomor: 787/SETKPI.31/PL.11.02/12/2023

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Umri
NIP : 197007271994031007
Jabatan : Sekretaris Komisi Penyiaran Indonesia Pusat

Dengan ini menerangkan bahwa terdapat barang rusak berat hasil inventarisasi tahun 2023 sejumlah 711 NUP. Atas barang rusak berat tersebut akan dilakukan tindak lanjut berupa;

1. Penghentian Penggunaan dan Penghapusan sejumlah 711 NUP
2. Masih digunakan dan akan dilakukan pemeliharaan sejumlah 0 NUP

Adapun rincian barang dimaksud terlampir dan menjadi bagian yang tidak terpisahkan dari Surat Keterangan ini.

Demikian Surat Keterangan ini kami buat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 29 Desember 2023

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**

Lampiran I

Surat Keterangan Tindak Lanjut Barang Rusak
Berat Hasil Inventarisasi

Nomor : 787/SETKPI.31/PL.11.02/12/2023

Tanggal : 29 Desember 2023

DAFTAR BARANG RB YANG DIHENTIKAN PENGGUNAANNYA

No.	IDENTITAS BARANG					KUANTITAS	SATUAN
	KODE BARANG	NAMA BARANG	NUP	TANGGAL PEROLEHAN	MERK / TIPE		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	3050104003	Rak Besi	1 – 4	17/04/2006 & 08/12/2009	ABBA Rack Server	4	Buah
2.	3050105007	CCTV - Camera Control Television System	1 – 5	08/12/2009, 26/08/2011, 09/10/2012	520P Digital CCD+IR Lens, CCTV Camera, & -	5	Buah
3.	3050105048	LCD Projector/Infocus	4, 5, & 7 – 9	28/06/2013 & 15/12/2015	BENQ MX505 & NEC MC421X	5	Buah
4.	3050199999	Alat Kantor Lainnya	137 – 138	27/11/2013	Cambridge AudiO Auzur640T	2	Buah
5.	3050201002	Meja Kerja Kayu	65 – 72	01/03/2018	Custom	8	Buah
6.	3050201003	Kursi Besi/Metal	102 –126, 264 – 435 & 546	14/02/2011, 21/05/2012, 01/07/2015, 10/10/2017, 07/05/2018	Futura 405, Futura, Futura FTR 747, ZOOM PU Poliester, & NEST II CR	127	Buah
7.	3050204004	A.C. Split	10, 11, 26, 30, 31, 38, 39	28/07/2015, 12/12/2017,	Panasonic CS- KN09RKJ, AC Split 1 PK, Panasonic 1 PK,	13	Buah

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1

"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."

- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR

No.	IDENTITAS BARANG					KUANTITAS	SATUAN
	KODE BARANG	NAMA BARANG	NUP	TANGGAL PEROLEHAN	MERK / TIPE		
1	2	3	4	5	6	7	8
			43, 48, 51, 54, 55, 59	03/05/2018, 11/12/2019	Panasonic 2 PK, & Daikin 2pk FTC50NV14		
8.	3050204005	Portable Air Conditioner (Alat Pendingin)	1 – 3	23/09/2014 & 17/07/2017	SHARP 096RV & DAIKIN 3 PK	3	Buah
9.	3050206001	Radio	1 – 20	07/12/2017	FM STANDAR	20	Buah
10.	3050206016	Mic Conference	1 – 13	08/11/2017	AUDERPRO AP-900WCM	13	Buah
11.	3050206019	Stabilisator	36	07/12/2017	TOYOSAKI SVC 500	1	Buah
12.	3050206036	Dispenser	8 – 12	22/02/2018, 11/12/2019	Sharp SWD-72 EHL-BK	5	Buah
13.	3060101036	Microphone/Wireless MIC	18, 23, & 24	11/12/2015	SHURE UR-23D, Shure UR-7D,	3	Buah
14.	3060101037	Microphone/Boom Stand	1 & 2	11/12/2015	-	2	Buah
15.	3060101049	Master Control Desk	1	08/11/2017	Rack hard Case Body RZ-16U	1	Buah
16.	3060101079	Microphone Cable	1 – 12	11/12/2015 & 23/05/2017	- & KREZT MC 990D	12	Buah
17.	3060101085	Cable	1	08/11/2017	AUDERPRO AP-280CS	1	Buah
18.	3060101092	Analog/Digital Receiver	1 – 4	09/10/2012	FM Digital Revolution	4	Buah
19.	3060102118	Head Set	193 – 342	22/11/2017	SENHEISER HD 205	150	Buah

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1

"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."

- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR

No.	IDENTITAS BARANG					KUANTITAS	SATUAN
	KODE BARANG	NAMA BARANG	NUP	TANGGAL PEROLEHAN	MERK / TIPE		
1	2	3	4	5	6	7	8
20.	3060102129	Tas Kamera	4	24/10/2017	NIKON	1	Buah
21.	3060201003	Pesawat Telephone	96	15/12/2017	-	1	Buah
22.	3060201010	Facsimile	5	24/10/2017	PANASONIC	1	Buah
23.	3060310999	Peralatan Antena SHF/Parabola Lainnya	1	26/08/2014	MATV (Main Antena Television)	1	Buah
24.	3100101002	Mini Komputer	20 – 26 & 28	15/12/2017	Thin Client	8	Buah
25.	3100102001	P.C. Unit	76, 82, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 102, 103, 104, 105, 106, 108, 111, 113, 118, 120, 130, 137, 170, 171, 172, 179, 185, 187, 188, 189, 191, 196, 204, 216, 217, 224, 235, 236, 244, 245, & 248	24/03/2009, 16/11/2009, 19/07/2010, 28/03/2011,	Rakitan, HP Compaq Presario CQ4168L, HP Compaq Presario CQ3321L, DELL Vostro 260 MT, ASUS HDMI i3, ASUS CM6830 i5, Samsung, ASUS K30ad-id002d, LENOVO E73-C91F, HP Pavilion 500 PC Series, DELL OPTIPLEX 7020MT, LENOVO, DELL VOSTRO 3668, DELL Inspiron 3470, Dell Core i5-9400	40	Buah
26.	3100102002	Lap Top	13 – 29, 31, & 35	10/08/2012, 14/11/2013, 21/12/2015, 12/03/2019, 24/10/2019	ASUS N56VZ, DELL INSPIRON 5437, HP 14-R201TX, Dell Inspiron 3476, & Dell Core i7	19	Buah

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1

"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."

- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR

No.	IDENTITAS BARANG					KUANTITAS	SATUAN
	KODE BARANG	NAMA BARANG	NUP	TANGGAL PEROLEHAN	MERK / TIPE		
1	2	3	4	5	6	7	8
27.	3100102003	Note Book	15, 16, 18 – 32	26/09/2011, 17/11/2015, 16/11/2017	DELL XPS L401X, Lenovo 500 561 D, & DELL LATITUDE 3379	17	Buah
28.	3100102009	Tablet PC	6	22/10/2020	Samsung Galaxy Tab S7	1	Buah
29.	3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer	44, 46, 53 –71, 87, 97, 126, 127, & 136	20/04/2010, 30/06/2011, 10/08/2012, 22/08/2013, 27/11/2013, 19/11/2013, 26/01/2016, 22/11/2017	HP Lasejet P1005, HP Laserjet P 1102, HP Laserjet P1005, HP Pro P1102, EPSON L120	26	Buah
30.	3100204001	Server	9 & 11	26/08/2011	Server Storage 8 bay & Rakitan	2	Buah
31.	3100204003	Hub	38	03/12/2010	Lynksis SR2016	1	Buah
32.	8010101001	Software Komputer	22	17/11/2017	Aplikasi ESP4N	1	Buah
33.	3050102003	Mesin Hitung Elektronik/Calculator	8 – 11	06/03/2015	Casio GZ-125	4	Buah
34.	3050104001	Lemari Besi/Metal	1 – 14, 16 –19	13/11/2006, 11/04/2007, 15/06/2009, & 14/04/2016	Bostinco, Elite, & Lemari Alumunium Kaca	18	Buah
35.	3050104002	Lemari Kayu	12	23/04/2007	Lokal	1	Buah
36.	3050104005	Filing Cabinet Besi	2, 5 – 7, 9 –11, & 19	14/03/2006, 15/06/2009, & 23/07/2013	Lion, Elite, & Ichiban	8	Buah

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1

"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."

- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR

No.	IDENTITAS BARANG					KUANTITAS	SATUAN
	KODE BARANG	NAMA BARANG	NUP	TANGGAL PEROLEHAN	MERK / TIPE		
1	2	3	4	5	6	7	8
37.	3050104006	Filing Cabinet Kayu	1, 2, 5, 6, 10, 11, 13 – 21, 23, 30, & 31	19/12/2005	Lokal	18	Buah
38.	3050105010	White Board	3 – 11	20/12/2013	-	9	Buah
39.	3050105013	Copy Board/Electric White Board	1 & 2	25/11/2005	Panasonic	2	Buah
40.	3050105015	Alat Penghancur Kertas	4 – 6	25/10/2016	PROMAXI S330	3	Buah
41.	3050202003	Jam Elektronik	1 – 15	20/12/2013	Sakana	15	Buah
42.	3050204006	Kipas Angin	2 – 7	20/04/2017	CKE Super S	6	Buah
43.	3050206002	Televisi	21, 109 – 119	08/12/2009 & 27/11/2013	Samsung UA32F4000 & Samsung Plasma 63"	12	Buah
44.	3050206007	Loudspeaker	3 – 6	02/10/2009 & 11/12/2015	JM Sound & Beta Three U15A	4	Buah
45.	3050206017	Unit Power Supply	1	08/12/2009	Liebert GXT2 – 100RT230	1	Buah
46.	3060101005	Audio Amplifier	1	02/10/2009	Soundcraftsmen SA - 1010	1	Buah
47.	3060101040	Power Supply Microphone	1	02/10/2009	KREZT MC-990 M	1	Buah
48.	3060101081	Celling Mount Bracket	1 – 12	27/11/2013 & 08/11/2013	NBC 2-T & Celling Bracket	12	Buah
49.	3060101999	Peralatan Studio Audio Lainnya	1 & 2	02/10/2009	RECTO S 502	2	Buah

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1

"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."

- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR

No.	IDENTITAS BARANG					KUANTITAS	SATUAN
	KODE BARANG	NAMA BARANG	NUP	TANGGAL PEROLEHAN	MERK / TIPE		
1	2	3	4	5	6	7	8
50.	3060102101	Photo Tustel	6 & 7	12/04/2013	Canon EOS 1100D KIT- Brown & Nikon D3100 18-55 VR Kit	2	Buah
51.	3060102099	Automatic Emergency Light	1 & 2	15/12/2005	-	2	Buah
52.	3060201006	Handy Talky (HT)	1 – 3	07/07/2008	Kenwood TH-255A	3	Buah
53.	3100201012	Hard Disk	96 – 110 & 115 – 163	20/04/2010	Seagate 1 TB USB	64	Buah
54.	3100202017	Speaker Komputer	6 – 10	23/03/2015, 05/12/2016	Simbadda CST	5	Buah
55.	3100203017	External Portable Hardisk	76 – 93	27/04/2015	Western Digital 2 TB	18	Buah
56.	3100203004	Scanner (Perlatan Personal Komputer)	1 & 2	27/11/2013	-	2	Buah
TOTAL						711	Buah

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
 - Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**



Laporan Barang Milik Negara

Tahun Anggaran 2023 Audited

Sekretariat Komisi
Penyiaran Indonesia
Pusat

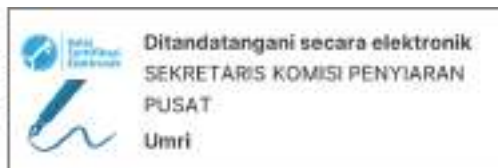
KATA PENGANTAR

Sebagaimana diamanatkan Undang-Undang RI Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara, Menteri/Pimpinan Lembaga sebagai Pengguna Anggaran/Barang mempunyai tugas antara lain menyusun dan menyampaikan laporan keuangan Kementerian Negara/Lembaga yang dipimpinnya. Sekretariat Komisi Penyiaran Indonesia adalah salah satu entitas akuntansi di bawah Kementerian Komunikasi dan Informatika yang berkewajiban menyelenggarakan akuntansi dan pertanggungjawaban pelaksanaan anggaran dengan menyusun laporan keuangan yang dalam hal pelaporan penatausahaan ini adalah Laporan Barang Milik Negara (BMN) Tahun Anggaran 2023 Audited.

Penyusunan Laporan BMN TA 2023 Audited Sekretariat Komisi Penyiaran Indonesia mengacu pada Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan BMN. Informasi-informasi yang disajikan di dalamnya telah disusun sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku. Oleh karena itu, penyusunan Laporan Keuangan ini diharapkan dapat meningkatkan akuntabilitas publik atas pelaksanaan pertanggungjawaban keuangan di lingkungan Sekretariat Komisi Penyiaran Indonesia dalam hal penatausahaan BMN.

Jakarta, 23 April 2024

Sekretaris Komisi Penyiaran Indonesia



Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**

PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

KUASA PENGGUNA BARANG

KOMISI PENYIARAN INDONESIA

Laporan Barang Milik Negara (BMN) Sekretariat Komisi Penyiaran Indonesia yang terdiri atas: Neraca; Laporan Barang Persediaan; Laporan Aset Tetap (Intrakomptabel, Ekstrakomptabel, dan Gabungan); Laporan Aset Tak Berwujud; Laporan Amortisasi Software; Laporan Barang Rusak Berat; Laporan Barang Bersejarah; Laporan Barang Bantuan Pemerintah yang Belum Ditetapkan Statusnya (BPYBDS); Laporan Penyusutan (Intrakomptabel, Ekstrakomptabel, dan Gabungan); Amortisasi Aset Tak Berwujud; dan Catatan atas Laporan Barang Milik Negara sebagaimana terlampir merupakan tanggung jawab kami.

Laporan BMN tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian internal pemerintah yang memadai, dan telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran dan posisi BMN secara layak sesuai dengan Standard Akuntansi Pemerintahan.

Jakarta, 23 April 2024

Sekretaris Komisi Penyiaran Indonesia



Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**

**Laporan Posisi BMN di Neraca
Saldo Awal**

**LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA
POSISI PER TANGGAL 01 JANUARI 2023(SALDO AWAL)
TAHUN ANGGARAN 2023**

UAPB : 059 **KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**
UAKPB : 664323 **KOMISI PENYIARAN INDONESIA**

Tanggal : 06/05/24 1:16 PM

Halaman : 1

Kode Lap : lap_bmn_neraca_sawal_satker

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
117111	Barang Konsumsi	376,079,792
117113	Bahan untuk Pemeliharaan	21,194,600
132111	Peralatan dan Mesin	21,207,584,225
135121	Aset Tetap Lainnya	140,926,055
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(18,358,038,448)
162151	Software	1,850,326,280
169315	Akumulasi Amortisasi Software	(1,538,893,506)
J U M L A H		3,699,178,998

**Lampiran Laporan BMN
TA 2023 Audited**

**LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA
 POSISI PER TANGGAL 31 DESEMBER 2023 - AUDITED
 TAHUN ANGGARAN 2023**

UAPB : 059 KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA

Tgl.Data : 06/05/24 6:00 AM
 Tgl.Cetak : 06/05/24 1:17 PM
 Halaman : 1
 Kode Lap : lap_bmn_neraca_face_satker

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
117111	Barang Konsumsi	254,568,269
117113	Bahan untuk Pemeliharaan	24,052,650
132111	Peralatan dan Mesin	20,270,701,012
135121	Aset Tetap Lainnya	140,926,055
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(17,998,333,210)
162151	Software	1,779,596,280
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan	1,572,663,213
166113	Aset Tak Berwujud yang tidak digunakan dalam Operasional	70,730,000
169122	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam	(1,556,199,607)
169315	Akumulasi Amortisasi Software	(1,598,960,673)
169318	Akumulasi Amortisasi Aset Tak Berwujud yang tidak digunakan	(70,730,000)
J U M L A H		2,889,013,989

Laporan Barang Kuasa Pengguna Intrakomptabel

**LAPORAN BARANG PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - AUDITED**

UAPB : 059 KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA

Tgl Data : 06/05/24 6:00 AM
Tanggal : 06/05/24 1:18 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_intra_skel_satker

AKUN NERACA/SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2023		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2023 - AUDITED	
			KUANTITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUANTITAS	NILAI
KODE	URAIAN				KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
132111	Peralatan dan Mesin		2,165	21,207,584,225	67	658,062,600	405	1,594,945,813	1,827	20,270,701,012
3010305	POMPA	-	1	16,767,000	0	0	0	0	1	16,767,000
3020101	KENDARAAN DINAS BERMOTOR PERORANGAN	-	1	192,500,000	0	0	0	0	1	192,500,000
3020102	KENDARAAN BERMOTOR PENUMPANG	-	1	164,000,000	0	0	0	0	1	164,000,000
3020104	KENDARAAN BERMOTOR BERODA DUA	-	7	175,460,000	0	0	1	15,860,000	6	159,600,000
3020201	KENDARAAN TAK BERMOTOR ANGKUTAN BARANG	-	2	3,858,400	0	0	0	0	2	3,858,400
3040104	ALAT PENYIMPAN HASIL PERCOBAAN PERTANIAN	-	1	5,174,000	0	0	0	0	1	5,174,000
3050101	MESIN KETIK	-	2	4,345,000	0	0	0	0	2	4,345,000
3050102	MESIN HITUNG/MESIN JUMLAH	-	1	5,500,000	0	0	0	0	1	5,500,000
3050104	ALAT PENYIMPAN PERLENGKAPAN KANTOR	-	127	800,015,330	3	19,941,100	1	14,500,000	129	805,456,430
3050105	ALAT KANTOR LAINNYA	-	74	2,628,860,704	2	10,429,000	8	44,176,500	68	2,595,113,204
3050199	ALAT KANTOR LAINNYA	-	6	37,200,000	0	0	2	12,400,000	4	24,800,000
3050201	MEUBELAIR	-	637	1,753,831,750	1	21,166,800	110	97,027,000	528	1,677,971,550
3050203	ALAT PEMBERSIH	-	2	31,150,000	0	0	0	0	2	31,150,000
3050204	ALAT PENDINGIN	-	85	830,059,779	3	34,500,000	14	151,960,453	74	712,599,326
3050205	ALAT DAPUR	-	9	26,047,000	0	0	0	0	9	26,047,000
3050206	ALAT RUMAH TANGGA LAINNYA (HOME USE)	-	164	729,615,176	15	44,823,500	39	108,149,000	140	666,289,676
3060101	PERALATAN STUDIO AUDIO	-	58	512,385,176	6	33,487,000	23	41,901,000	41	503,971,176
3060102	PERALATAN STUDIO VIDEO DAN FILM	-	178	602,486,500	3	22,282,600	151	170,625,000	30	454,144,100
3060201	ALAT KOMUNIKASI TELEPHONE	-	68	180,787,500	0	0	2	4,757,500	66	176,030,000
3060310	PERALATAN ANTENA SHF/PARABOLA	-	3	242,953,000	0	0	1	194,817,000	2	48,136,000
3060345	PERALATAN PENERIMA DAN PENGIRIM GAMBAR KE PERMUKAAN	-	0	0	3	22,282,600	3	22,282,600	0	0
3060347	SUMBER TENAGA	-	1	539,149,000	0	0	0	0	1	539,149,000
3070101	ALAT KEDOKTERAN UMUM	-	1	2,920,000	0	0	0	0	1	2,920,000
3100101	KOMPUTER JARINGAN	-	46	613,990,520	0	0	8	106,780,960	38	507,209,560
3100102	PERSONAL KOMPUTER	-	205	3,116,009,950	13	236,881,900	35	521,433,050	183	2,831,458,800
3100201	PERALATAN MAINFRAME	-	315	1,359,988,950	11	131,476,500	0	0	326	1,491,465,450
3100202	PERALATAN MINI KOMPUTER	-	3	75,003,500	0	0	0	0	3	75,003,500
3100203	PERALATAN PERSONAL KOMPUTER	-	106	451,586,400	7	80,791,600	4	10,157,250	109	522,220,750
3100204	PERALATAN JARINGAN	-	59	5,994,106,770	0	0	3	78,118,500	56	5,915,988,270
3170119	TRANSPORT AND STORAGE EQUIPMENT FOR LIQUID	-	1	99,688,820	0	0	0	0	1	99,688,820
3190102	PERALATAN PERMAINAN	-	1	12,144,000	0	0	0	0	1	12,144,000
135121	Aset Tetap Lainnya		349	140,926,055	0	0	0	0	349	140,926,055
6010101	BUKU	-	346	139,912,055	0	0	0	0	346	139,912,055
6010301	BAHAN KARTOGRAFI	-	3	1,014,000	0	0	0	0	3	1,014,000
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan		0	0	402	1,572,663,213	0	0	402	1,572,663,213
3020104	KENDARAAN BERMOTOR BERODA DUA	-	0	0	1	15,860,000	0	0	1	15,860,000

**LAPORAN BARANG PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - AUDITED**

UAPB : 059 KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA

Tgl Data : 06/05/24 6:00 AM
Tanggal : 06/05/24 1:18 PM
Halaman : 2
Kode Lap : lap_bmn_intra_skel_satker

AKUN NERACA/SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2023		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2023 - AUDITED	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3050104	ALAT PENYIMPAN PERLENGKAPAN KANTOR	-	0	0	1	14,500,000	0	0	1	14,500,000
3050105	ALAT KANTOR LAINNYA	-	0	0	8	44,176,500	0	0	8	44,176,500
3050199	ALAT KANTOR LAINNYA	-	0	0	2	12,400,000	0	0	2	12,400,000
3050201	MEUBELAIR	-	0	0	110	97,027,000	0	0	110	97,027,000
3050204	ALAT PENDINGIN	-	0	0	14	151,960,453	0	0	14	151,960,453
3050206	ALAT RUMAH TANGGA LAINNYA (HOME USE)	-	0	0	39	108,149,000	0	0	39	108,149,000
3060101	PERALATAN STUDIO AUDIO	-	0	0	23	41,901,000	0	0	23	41,901,000
3060102	PERALATAN STUDIO VIDEO DAN FILM	-	0	0	151	170,625,000	0	0	151	170,625,000
3060201	ALAT KOMUNIKASI TELEPHONE	-	0	0	2	4,757,500	0	0	2	4,757,500
3060310	PERALATAN ANTENA SHF/PARABOLA	-	0	0	1	194,817,000	0	0	1	194,817,000
3100101	KOMPUTER JARINGAN	-	0	0	8	106,780,960	0	0	8	106,780,960
3100102	PERSONAL KOMPUTER	-	0	0	35	521,433,050	0	0	35	521,433,050
3100203	PERALATAN PERSONAL KOMPUTER	-	0	0	4	10,157,250	0	0	4	10,157,250
3100204	PERALATAN JARINGAN	-	0	0	3	78,118,500	0	0	3	78,118,500
TOTAL					21,348,510,280		2,230,725,813		1,594,945,813	21,984,290,280

**Laporan Barang Kuasa
Pengguna Ekstrakomptabel**

**LAPORAN BARANG PENGGUNA
EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - AUDITED**

UAPB : 059 KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA

Tgl Data : 06/05/24 6:00 AM
Tgl Cetak : 06/05/24 1:18 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_ekstra_skel_satker

AKUN NERACA/SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2023		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2023 - AUDITED	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
132111	Peralatan dan Mesin		71	42,406,400	0	0	0	0	71	42,406,400
3050104	ALAT PENYIMPAN PERLENGKAPAN KANTOR	-	12	7,200,000	0	0	0	0	12	7,200,000
3050201	MEUBELAIR	-	50	28,750,000	0	0	0	0	50	28,750,000
3050205	ALAT DAPUR	-	1	900,000	0	0	0	0	1	900,000
3050206	ALAT RUMAH TANGGA LAINNYA (HOME USE)	-	7	5,226,400	0	0	0	0	7	5,226,400
3060101	PERALATAN STUDIO AUDIO	-	1	330,000	0	0	0	0	1	330,000
TOTAL				42,406,400		0		0		42,406,400

Laporan Barang Kuasa Pengguna Gabungan

**LAPORAN BARANG PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - AUDITED**

Tgl Data : 25/05/23 6:00 PM

Tgl Cetak : 06/05/24 1:19 PM

Halaman : 1

Kode Lap : lap_bmn_gab_skel_satker

UAPB : 059 KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA

AKUN NERACA/SUB KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2023		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2023 - AUDITED	
			KUANTITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUANTITAS	NILAI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
132111	Peralatan dan Mesin		2,236	21,249,990,625	67	658,062,600	405	1,594,945,813	1,898	20,313,107,412
3010305	POMPA	-	1	16,767,000	0	0	0	0	1	16,767,000
3020101	KENDARAAN DINAS BERMOTOR PERORANGAN	-	1	192,500,000	0	0	0	0	1	192,500,000
3020102	KENDARAAN BERMOTOR PENUMPANG	-	1	164,000,000	0	0	0	0	1	164,000,000
3020104	KENDARAAN BERMOTOR BERODA DUA	-	7	175,460,000	0	0	1	15,860,000	6	159,600,000
3020201	KENDARAAN TAK BERMOTOR ANGKUTAN BARANG	-	2	3,858,400	0	0	0	0	2	3,858,400
3040104	ALAT PENYIMPAN HASIL PERCOBAAN PERTANIAN	-	1	5,174,000	0	0	0	0	1	5,174,000
3050101	MESIN KETIK	-	2	4,345,000	0	0	0	0	2	4,345,000
3050102	MESIN HITUNG/MESIN JUMLAH	-	1	5,500,000	0	0	0	0	1	5,500,000
3050104	ALAT PENYIMPAN PERLENGKAPAN KANTOR	-	139	807,215,330	3	19,941,100	1	14,500,000	141	812,656,430
3050105	ALAT KANTOR LAINNYA	-	74	2,628,860,704	2	10,429,000	8	44,176,500	68	2,595,113,204
3050199	ALAT KANTOR LAINNYA	-	6	37,200,000	0	0	2	12,400,000	4	24,800,000
3050201	MEUBELAIR	-	687	1,782,581,750	1	21,166,800	110	97,027,000	578	1,706,721,550
3050203	ALAT PEMBERSIH	-	2	31,150,000	0	0	0	0	2	31,150,000
3050204	ALAT PENDINGIN	-	85	830,059,779	3	34,500,000	14	151,960,453	74	712,599,326
3050205	ALAT DAPUR	-	10	26,947,000	0	0	0	0	10	26,947,000
3050206	ALAT RUMAH TANGGA LAINNYA (HOME USE)	-	171	734,841,576	15	44,823,500	39	108,149,000	147	671,516,076
3060101	PERALATAN STUDIO AUDIO	-	59	512,715,176	6	33,487,000	23	41,901,000	42	504,301,176
3060102	PERALATAN STUDIO VIDEO DAN FILM	-	178	602,486,500	3	22,282,600	151	170,625,000	30	454,144,100
3060201	ALAT KOMUNIKASI TELEPHONE	-	68	180,787,500	0	0	2	4,757,500	66	176,030,000
3060310	PERALATAN ANTENA SHF/PARABOLA	-	3	242,953,000	0	0	1	194,817,000	2	48,136,000
3060345	PERALATAN PENERIMA DAN PENGIRIM GAMBAR KE PERMUKAAN	-	0	0	3	22,282,600	3	22,282,600	0	0
3060347	SUMBER TENAGA	-	1	539,149,000	0	0	0	0	1	539,149,000
3070101	ALAT KEDOKTERAN UMUM	-	1	2,920,000	0	0	0	0	1	2,920,000
3100101	KOMPUTER JARINGAN	-	46	613,990,520	0	0	8	106,780,960	38	507,209,560
3100102	PERSONAL KOMPUTER	-	205	3,116,009,950	13	236,881,900	35	521,433,050	183	2,831,458,800
3100201	PERALATAN MAINFRAME	-	315	1,359,988,950	11	131,476,500	0	0	326	1,491,465,450
3100202	PERALATAN MINI KOMPUTER	-	3	75,003,500	0	0	0	0	3	75,003,500
3100203	PERALATAN PERSONAL KOMPUTER	-	106	451,586,400	7	80,791,600	4	10,157,250	109	522,220,750
3100204	PERALATAN JARINGAN	-	59	5,994,106,770	0	0	3	78,118,500	56	5,915,988,270
3170119	TRANSPORT AND STORAGE EQUIPMENT FOR LIQUID	-	1	99,688,820	0	0	0	0	1	99,688,820
3190102	PERALATAN PERMAINAN	-	1	12,144,000	0	0	0	0	1	12,144,000
135121	Aset Tetap Lainnya		349	140,926,055	0	0	0	0	349	140,926,055
6010101	BUKU	-	346	139,912,055	0	0	0	0	346	139,912,055
6010301	BAHAN KARTOGRAFI	-	3	1,014,000	0	0	0	0	3	1,014,000
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan		0	0	402	1,572,663,213	0	0	402	1,572,663,213
3020104	KENDARAAN BERMOTOR BERODA DUA	-	0	0	1	15,860,000	0	0	1	15,860,000

**LAPORAN BARANG PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - AUDITED**

UAPB : 059 KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA

Tgl Data : 25/05/23 6:00 PM
Tgl Cetak : 06/05/24 1:19 PM
Halaman : 2
Kode Lap : lap_bmn_gab_skel_satker

AKUN NERACA/SUB KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2023		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2023 - AUDITED	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3050104	ALAT PENYIMPAN PERLENGKAPAN KANTOR	-	0	0	1	14,500,000	0	0	1	14,500,000
3050105	ALAT KANTOR LAINNYA	-	0	0	8	44,176,500	0	0	8	44,176,500
3050199	ALAT KANTOR LAINNYA	-	0	0	2	12,400,000	0	0	2	12,400,000
3050201	MEUBELAIR	-	0	0	110	97,027,000	0	0	110	97,027,000
3050204	ALAT PENDINGIN	-	0	0	14	151,960,453	0	0	14	151,960,453
3050206	ALAT RUMAH TANGGA LAINNYA (HOME USE)	-	0	0	39	108,149,000	0	0	39	108,149,000
3060101	PERALATAN STUDIO AUDIO	-	0	0	23	41,901,000	0	0	23	41,901,000
3060102	PERALATAN STUDIO VIDEO DAN FILM	-	0	0	151	170,625,000	0	0	151	170,625,000
3060201	ALAT KOMUNIKASI TELEPHONE	-	0	0	2	4,757,500	0	0	2	4,757,500
3060310	PERALATAN ANTENA SHF/PARABOLA	-	0	0	1	194,817,000	0	0	1	194,817,000
3100101	KOMPUTER JARINGAN	-	0	0	8	106,780,960	0	0	8	106,780,960
3100102	PERSONAL KOMPUTER	-	0	0	35	521,433,050	0	0	35	521,433,050
3100203	PERALATAN PERSONAL KOMPUTER	-	0	0	4	10,157,250	0	0	4	10,157,250
3100204	PERALATAN JARINGAN	-	0	0	3	78,118,500	0	0	3	78,118,500
TOTAL					21,390,916,680		2,230,725,813		1,594,945,813	22,026,696,680

Laporan Aset Tak Berwujud

**LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA
ASET TAK BERWUJUD
RINCIAN PER SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - AUDITED**

UAPB : 059 KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA

Tgl Data : 06/05/24 6:00 AM
Tanggal : 06/05/24 1:19 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_atb_skel_satker

AKUN NERACA/SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2023		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2023 - AUDITED	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
162151	Software		6	1,850,326,280	0	0	1	70,730,000	5	1,779,596,280
8010101	ASET TAK BERWUJUD	null	6	1,850,326,280	0	0	1	70,730,000	5	1,779,596,280
162161	Lisensi		0	0	0	0	0	0	0	0
8010101	ASET TAK BERWUJUD	null	0	0	0	0	0	0	0	0
166113	Aset Tak Berwujud yang tidak digunakan dalam Operasional		0	0	1	70,730,000	0	0	1	70,730,000
8010101	ASET TAK BERWUJUD	null	0	0	1	70,730,000	0	0	1	70,730,000
TOTAL				1,850,326,280		70,730,000		70,730,000		1,850,326,280

Laporan Penyusutan Intrakomptabel

**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - AUDITED**

UAPB : 059 KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA

Tgl Data : 06/05/24 6:00 AM
Tgl Cetak : 06/05/24 1:20 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_susut_intra_skel_satker

AKUN NERACA/SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 31 DESEMBER 2023 - AUDITED						
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN				NILAI BUKU
					SALDO AWAL	BEBAN PENYUSUTAN	KOREKSI	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=6+7+8	10=5-9
132111	Peralatan dan Mesin		1,827	20,270,701,012	(18,358,038,448)	359,705,238	0	(17,998,333,210)	2,272,367,802
3010305	POMPA	-	1	16,767,000	(10,778,787)	(2,395,286)	0	(13,174,073)	3,592,927
3020101	KENDARAAN DINAS BERMOTOR PERORANGAN	-	1	192,500,000	(192,500,000)	0	0	(192,500,000)	0
3020102	KENDARAAN BERMOTOR PENUMPANG	-	1	164,000,000	(164,000,000)	0	0	(164,000,000)	0
3020104	KENDARAAN BERMOTOR BERODA DUA	-	6	159,600,000	(84,260,000)	(6,940,000)	0	(91,200,000)	68,400,000
3020201	KENDARAAN TAK BERMOTOR ANGKUTAN BARANG	-	2	3,858,400	(3,858,400)	0	0	(3,858,400)	0
3040104	ALAT PENYIMPAN HASIL PERCOBAAN PERTANIAN	-	1	5,174,000	(5,174,000)	0	0	(5,174,000)	0
3050101	MESIN KETIK	-	2	4,345,000	(4,345,000)	0	0	(4,345,000)	0
3050102	MESIN HITUNG/MESIN JUMLAH	-	1	5,500,000	(5,500,000)	0	0	(5,500,000)	0
3050104	ALAT PENYIMPAN PERLENGKAPAN KANTOR	-	129	805,456,430	(599,898,865)	(54,348,088)	0	(654,246,953)	151,209,477
3050105	ALAT KANTOR LAINNYA	-	68	2,595,113,204	(2,275,047,984)	(48,549,460)	0	(2,323,597,444)	271,515,760
3050199	ALAT KANTOR LAINNYA	-	4	24,800,000	(37,200,000)	12,400,000	0	(24,800,000)	0
3050201	MEUBELAIR	-	528	1,677,971,550	(1,489,333,625)	(23,422,920)	0	(1,512,756,545)	165,215,005
3050203	ALAT PEMBERSIH	-	2	31,150,000	(26,230,000)	(3,280,000)	0	(29,510,000)	1,640,000
3050204	ALAT PENDINGIN	-	74	712,599,326	(628,339,657)	86,625,697	0	(541,713,960)	170,885,366
3050205	ALAT DAPUR	-	9	26,047,000	(24,276,400)	(1,531,400)	0	(25,807,800)	239,200
3050206	ALAT RUMAH TANGGA LAINNYA (HOME USE)	-	140	666,289,676	(622,114,326)	42,258,870	0	(579,855,456)	86,434,220
3060101	PERALATAN STUDIO AUDIO	-	41	503,971,176	(505,097,426)	33,975,800	0	(471,121,626)	32,849,550
3060102	PERALATAN STUDIO VIDEO DAN FILM	-	30	454,144,100	(487,613,650)	111,053,180	0	(376,560,470)	77,583,630
3060201	ALAT KOMUNIKASI TELEPHONE	-	66	176,030,000	(168,937,500)	(3,142,500)	0	(172,080,000)	3,950,000
3060310	PERALATAN ANTENA SHF/PARABOLA	-	2	48,136,000	(192,069,250)	160,780,850	0	(31,288,400)	16,847,600
3060347	SUMBER TENAGA	-	1	539,149,000	(188,702,150)	(53,914,900)	0	(242,617,050)	296,531,950
3070101	ALAT KEDOKTERAN UMUM	-	1	2,920,000	(1,752,000)	(584,000)	0	(2,336,000)	584,000
3100101	KOMPUTER JARINGAN	-	38	507,209,560	(613,990,520)	106,780,960	0	(507,209,560)	0
3100102	PERSONAL KOMPUTER	-	183	2,831,458,800	(2,312,640,552)	106,715,153	0	(2,205,925,399)	625,533,401
3100201	PERALATAN MAINFRAME	-	326	1,491,465,450	(1,229,894,272)	(109,471,615)	0	(1,339,365,887)	152,099,563
3100202	PERALATAN MINI KOMPUTER	-	3	75,003,500	(75,003,500)	0	0	(75,003,500)	0
3100203	PERALATAN PERSONAL KOMPUTER	-	109	522,220,750	(358,489,376)	(52,163,750)	0	(410,653,126)	111,567,624
3100204	PERALATAN JARINGAN	-	56	5,915,988,270	(5,970,311,145)	71,319,750	0	(5,898,991,395)	16,996,875
3170119	TRANSPORT AND STORAGE EQUIPMENT FOR LIQUID	-	1	99,688,820	(68,536,063)	(12,461,103)	0	(80,997,166)	18,691,654
3190102	PERALATAN PERMAINAN	-	1	12,144,000	(12,144,000)	0	0	(12,144,000)	0
135121	Aset Tetap Lainnya		349	140,926,055	0	0	0	0	140,926,055
6010101	BUKU	-	346	139,912,055	0	0	0	0	139,912,055
6010301	BAHAN KARTOGRAFI	-	3	1,014,000	0	0	0	0	1,014,000
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan		402	1,572,663,213	0	(1,556,199,607)	0	(1,556,199,607)	16,463,606
3020104	KENDARAAN BERMOTOR BERODA DUA	-	1	15,860,000	0	(15,860,000)	0	(15,860,000)	0
3050104	ALAT PENYIMPAN PERLENGKAPAN KANTOR	-	1	14,500,000	0	(14,500,000)	0	(14,500,000)	0

**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - AUDITED**

UAPB : 059 KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA

Tgl Data : 06/05/24 6:00 AM
Tgl Cetak : 06/05/24 1:20 PM
Halaman : 2
Kode Lap : lap_bmn_susut_intra_skel_satker

AKUN NERACA/SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 31 DESEMBER 2023 - AUDITED						
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN				NILAI BUKU
					SALDO AWAL	BEBAN PENYUSUTAN	KOREKSI	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=6+7+8	10=5-9
3050105	ALAT KANTOR LAINNYA	-	8	44,176,500	0	(44,176,500)	0	(44,176,500)	0
3050199	ALAT KANTOR LAINNYA	-	2	12,400,000	0	(12,400,000)	0	(12,400,000)	0
3050201	MEUBELAIR	-	110	97,027,000	0	(97,027,000)	0	(97,027,000)	0
3050204	ALAT PENDINGIN	-	14	151,960,453	0	(150,610,453)	0	(150,610,453)	1,350,000
3050206	ALAT RUMAH TANGGA LAINNYA (HOME USE)	-	39	108,149,000	0	(107,379,000)	0	(107,379,000)	770,000
3060101	PERALATAN STUDIO AUDIO	-	23	41,901,000	0	(41,341,000)	0	(41,341,000)	560,000
3060102	PERALATAN STUDIO VIDEO DAN FILM	-	151	170,625,000	0	(170,625,000)	0	(170,625,000)	0
3060201	ALAT KOMUNIKASI TELEPHONE	-	2	4,757,500	0	(4,757,500)	0	(4,757,500)	0
3060310	PERALATAN ANTENA SHF/PARABOLA	-	1	194,817,000	0	(185,076,150)	0	(185,076,150)	9,740,850
3100101	KOMPUTER JARINGAN	-	8	106,780,960	0	(106,780,960)	0	(106,780,960)	0
3100102	PERSONAL KOMPUTER	-	35	521,433,050	0	(517,390,294)	0	(517,390,294)	4,042,756
3100203	PERALATAN PERSONAL KOMPUTER	-	4	10,157,250	0	(10,157,250)	0	(10,157,250)	0
3100204	PERALATAN JARINGAN	-	3	78,118,500	0	(78,118,500)	0	(78,118,500)	0
JUMLAH			2,578	21,984,290,280	(18,358,038,448)	(1,196,494,369)	0	(19,554,532,817)	2,429,757,463

Laporan Penyusutan Ekstrakomptabel

**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - AUDITED**

UAPB : 059 KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA

Tgl Data : 06/05/24 6:00 AM
Tgl Cetak : 06/05/24 1:20 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_susut_ekstra_skel_satker

AKUN NERACA/SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 31 DESEMBER 2023 - AUDITED						
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN				NILAI BUKU
					SALDO AWAL	BEBAN PENYUSUTAN	KOREKSI	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=6+7+8	10=5-9
132111	Peralatan dan Mesin		71	42,406,400	(39,498,400)	(2,908,000)	0	(42,406,400)	0
3050104	ALAT PENYIMPAN PERLENGKAPAN KANTOR	-	12	7,200,000	(7,200,000)	0	0	(7,200,000)	0
3050201	MEUBELAIR	-	50	28,750,000	(25,875,000)	(2,875,000)	0	(28,750,000)	0
3050205	ALAT DAPUR	-	1	900,000	(900,000)	0	0	(900,000)	0
3050206	ALAT RUMAH TANGGA LAINNYA (HOME USE)	-	7	5,226,400	(5,226,400)	0	0	(5,226,400)	0
3060101	PERALATAN STUDIO AUDIO	-	1	330,000	(297,000)	(33,000)	0	(330,000)	0
JUMLAH			71	42,406,400	(39,498,400)	(2,908,000)	0	(42,406,400)	0

**Laporan Gabungan Penyusutan
Intrakomptabel & Ekstrakomptabel**

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA

132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 06/05/2024 13.35.11

Halaman : 1 dari 21

Kode Lap : lap_crbm_n_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3010305010	Pompa Air		1	16,767,000	1	16,767,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	1	16,767,000	1	16,767,000	0	0
3020101001	Sedan		1	192,500,000	1	192,500,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	1	192,500,000	1	192,500,000	0	0
3020102003	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)		1	164,000,000	1	164,000,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	1	164,000,000	1	164,000,000	0	0
3020104001	Sepeda Motor		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	1	15,860,000	1	15,860,000	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Unit	(1)	(15,860,000)	(1)	(15,860,000)	0	0
3020104002	Scooter		6	159,600,000	6	159,600,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	6	159,600,000	6	159,600,000	0	0
3020201010	Meja Dorong Saji/Trolley Saji		2	3,858,400	2	3,858,400	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	2	3,858,400	2	3,858,400	0	0
3040104004	Lemari Penyimpan		1	5,174,000	1	5,174,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	5,174,000	1	5,174,000	0	0
3050101008	Mesin Ketik Elektronik/Selektrik		2	4,345,000	2	4,345,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	4,345,000	2	4,345,000	0	0
3050102007	Mesin Penghitung Uang		1	5,500,000	1	5,500,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	5,500,000	1	5,500,000	0	0
3050104001	Lemari Besi/Metal		8	31,869,500	8	31,869,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	8	31,869,500	8	31,869,500	0	0
3050104002	Lemari Kayu		13	157,853,900	13	157,853,900	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA

132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 06/05/2024 13.35.11

Halaman : 2 dari 21

Kode Lap : lap_crbmn_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
000	Saldo Awal TAYL	Buah	12	146,414,000	12	146,414,000	0	0
101	Pembelian	Buah	1	11,439,900	1	11,439,900	0	0
3050104003	Rak Besi		62	291,532,390	50	284,332,390	12	7,200,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	63	306,032,390	51	298,832,390	12	7,200,000
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(1)	(14,500,000)	(1)	(14,500,000)	0	0
3050104004	Rak Kayu		9	62,781,250	9	62,781,250	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	7	54,280,050	7	54,280,050	0	0
101	Pembelian	Buah	2	8,501,200	2	8,501,200	0	0
3050104005	Filing Cabinet Besi		7	24,445,400	7	24,445,400	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	7	24,445,400	7	24,445,400	0	0
3050104006	Filing Cabinet Kayu		37	176,204,150	37	176,204,150	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	37	176,204,150	37	176,204,150	0	0
3050104007	Brandkas		2	24,200,000	2	24,200,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	24,200,000	2	24,200,000	0	0
3050104015	Locker		2	27,714,840	2	27,714,840	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	27,714,840	2	27,714,840	0	0
3050104020	Lemari Display		1	16,055,000	1	16,055,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	16,055,000	1	16,055,000	0	0
3050105001	Tabung Pemadam Api		4	5,060,000	4	5,060,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	5,060,000	4	5,060,000	0	0
3050105007	CCTV - Camera Control Television System		27	44,859,408	27	44,859,408	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	32	57,135,908	32	57,135,908	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA

132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 06/05/2024 13.35.11

Halaman : 3 dari 21

Kode Lap : lap_crbm_n_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(5)	(12,276,500)	(5)	(12,276,500)	0	0
3050105008	Papan Visual/Papan Nama		2	199,580,800	2	199,580,800	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	199,580,800	2	199,580,800	0	0
3050105015	Alat Penghancur Kertas		3	14,279,000	3	14,279,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	3,850,000	1	3,850,000	0	0
101	Pembelian	Buah	2	10,429,000	2	10,429,000	0	0
3050105017	Mesin Absensi		4	27,150,000	4	27,150,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	27,150,000	4	27,150,000	0	0
3050105027	Alat Pencetak Label		1	4,000,000	1	4,000,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	4,000,000	1	4,000,000	0	0
3050105039	Display		17	2,218,021,596	17	2,218,021,596	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	17	2,218,021,596	17	2,218,021,596	0	0
3050105048	LCD Projector/Infocus		2	58,900,000	2	58,900,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	5	90,800,000	5	90,800,000	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(3)	(31,900,000)	(3)	(31,900,000)	0	0
3050105052	Alat Perekam Suara (Voice Pen)		5	6,113,300	5	6,113,300	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	5	6,113,300	5	6,113,300	0	0
3050105053	Acces Control System		2	13,649,100	2	13,649,100	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	13,649,100	2	13,649,100	0	0
3050105082	Mesin Fogging		1	3,500,000	1	3,500,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	3,500,000	1	3,500,000	0	0
3050199999	Alat Kantor Lainnya		4	24,800,000	4	24,800,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	dummy	6	37,200,000	6	37,200,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA

132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 06/05/2024 13.35.11

Halaman : 4 dari 21

Kode Lap : lap_crbnm_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	dummy	(2)	(12,400,000)	(2)	(12,400,000)	0	0
3050201002	Meja Kerja Kayu		86	375,198,100	86	375,198,100	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	94	403,910,100	94	403,910,100	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(8)	(28,712,000)	(8)	(28,712,000)	0	0
3050201003	Kursi Besi/Metal		391	695,231,600	341	666,481,600	50	28,750,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	493	763,546,600	443	734,796,600	50	28,750,000
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(102)	(68,315,000)	(102)	(68,315,000)	0	0
3050201004	Kursi Kayu		1	33,550,000	1	33,550,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	33,550,000	1	33,550,000	0	0
3050201005	Sice		14	150,879,800	14	150,879,800	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	13	129,713,000	13	129,713,000	0	0
101	Pembelian	Buah	1	21,166,800	1	21,166,800	0	0
3050201006	Bangku Panjang Besi/Metal		2	11,000,000	2	11,000,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	11,000,000	2	11,000,000	0	0
3050201008	Meja Rapat		29	105,334,450	29	105,334,450	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	29	105,334,450	29	105,334,450	0	0
3050201010	Tempat Tidur Besi		3	7,800,000	3	7,800,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	7,800,000	3	7,800,000	0	0
3050201028	Workstation		52	327,727,600	52	327,727,600	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	52	327,727,600	52	327,727,600	0	0
3050203001	Mesin Penghisap Debu/Vacuum Cleaner		1	14,750,000	1	14,750,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	14,750,000	1	14,750,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA

132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 06/05/2024 13.35.11

Halaman : 5 dari 21

Kode Lap : lap_crbmn_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3050203002	Mesin Pel/Poles		1	16,400,000	1	16,400,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	16,400,000	1	16,400,000	0	0
3050204001	Lemari Es		12	32,450,000	12	32,450,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	12	32,450,000	12	32,450,000	0	0
3050204004	A.C. Split		49	499,958,676	49	499,958,676	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	59	579,294,129	59	579,294,129	0	0
101	Pembelian	Buah	3	34,500,000	3	34,500,000	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(13)	(113,835,453)	(13)	(113,835,453)	0	0
3050204005	Portable Air Conditioner (Alat Pendingin)		3	108,318,650	3	108,318,650	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	146,443,650	4	146,443,650	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(1)	(38,125,000)	(1)	(38,125,000)	0	0
3050204006	Kipas Angin		1	7,850,000	1	7,850,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	7,850,000	1	7,850,000	0	0
3050204007	Exhause Fan		2	847,000	2	847,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	847,000	2	847,000	0	0
3050204999	Alat Pendingin Lainnya		7	63,175,000	7	63,175,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	dummy	7	63,175,000	7	63,175,000	0	0
3050205008	Kitchen Set		3	11,765,000	3	11,765,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	11,765,000	3	11,765,000	0	0
3050205011	Treng Air/Tandon Air		2	8,030,000	2	8,030,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	8,030,000	2	8,030,000	0	0
3050205025	Thermos Air		5	7,152,000	4	6,252,000	1	900,000

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA

132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 06/05/2024 13.35.11

Halaman : 6 dari 21

Kode Lap : lap_crbmn_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
000	Saldo Awal TAYL	Buah	5	7,152,000	4	6,252,000	1	900,000
3050206001	Radio		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	20	14,300,000	20	14,300,000	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(20)	(14,300,000)	(20)	(14,300,000)	0	0
3050206002	Televisi		25	288,750,666	25	288,750,666	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	25	288,750,666	25	288,750,666	0	0
3050206005	Amplifier		1	4,638,810	1	4,638,810	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	4,638,810	1	4,638,810	0	0
3050206006	Equalizer		1	2,520,000	1	2,520,000	0	0
101	Pembelian	Buah	1	2,520,000	1	2,520,000	0	0
3050206007	Loudspeaker		10	111,429,500	10	111,429,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	8	89,640,000	8	89,640,000	0	0
101	Pembelian	Buah	2	21,789,500	2	21,789,500	0	0
3050206012	Wireless		4	10,351,000	4	10,351,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	10,351,000	4	10,351,000	0	0
3050206016	Mic Conference		12	20,514,000	12	20,514,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	13	74,100,000	13	74,100,000	0	0
101	Pembelian	Buah	12	20,514,000	12	20,514,000	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(13)	(74,100,000)	(13)	(74,100,000)	0	0
3050206017	Unit Power Supply		1	1,512,500	1	1,512,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	1,512,500	1	1,512,500	0	0
3050206019	Stabilisator		46	29,854,000	46	29,854,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	47	30,503,000	47	30,503,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

Tanggal : 06/05/2024 13.35.11

Halaman : 7 dari 21

Kode Lap : lap_crbrmn_satker

NAMA UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA

132111 Peralatan dan Mesin

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(1)	(649,000)	(1)	(649,000)	0	0
3050206020	Camera Video		11	112,192,900	11	112,192,900	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	11	112,192,900	11	112,192,900	0	0
3050206026	Lambang Garuda Pancasila		2	28,854,000	2	28,854,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	28,854,000	2	28,854,000	0	0
3050206036	Dispenser		11	23,300,000	11	23,300,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	16	42,400,000	16	42,400,000	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(5)	(19,100,000)	(5)	(19,100,000)	0	0
3050206037	Mimbar/Podium		1	9,000,000	1	9,000,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	9,000,000	1	9,000,000	0	0
3050206055	Heater (Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use))		1	5,616,000	1	5,616,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	5,616,000	1	5,616,000	0	0
3050206057	Vertikal Blind		11	10,826,700	4	5,600,300	7	5,226,400
000	Saldo Awal TAYL	Buah	11	10,826,700	4	5,600,300	7	5,226,400
3050206060	Asbak Tinggi		6	6,054,000	6	6,054,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	6	6,054,000	6	6,054,000	0	0
3050206061	Keset Kaki		1	4,182,000	1	4,182,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	4,182,000	1	4,182,000	0	0
3050206072	Lampu		3	1,920,000	3	1,920,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	1,920,000	3	1,920,000	0	0
3060101001	Audio Mixing Console		3	23,692,500	3	23,692,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	23,692,500	3	23,692,500	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA

132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 06/05/2024 13.35.11

Halaman : 8 dari 21

Kode Lap : lap_crbnm_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3060101005	Audio Amplifier		1	10,890,000	1	10,890,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	10,890,000	1	10,890,000	0	0
3060101036	Microphone/Wireless MIC		9	23,534,000	9	23,534,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	10	26,950,000	10	26,950,000	0	0
101	Pembelian	Buah	2	5,084,000	2	5,084,000	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(3)	(8,500,000)	(3)	(8,500,000)	0	0
3060101037	Microphone/Boom Stand		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	1,000,000	2	1,000,000	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(2)	(1,000,000)	(2)	(1,000,000)	0	0
3060101048	Uninterruptible Power Supply (UPS)		3	375,251,676	3	375,251,676	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	375,251,676	3	375,251,676	0	0
3060101049	Master Control Desk		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	8,575,000	1	8,575,000	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(1)	(8,575,000)	(1)	(8,575,000)	0	0
3060101068	Encoder/Decoder		20	18,700,000	20	18,700,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	20	18,700,000	20	18,700,000	0	0
3060101071	Receiver VHF/FM		1	23,500,000	1	23,500,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	23,500,000	1	23,500,000	0	0
3060101079	Microphone Cable		4	4,560,000	3	4,230,000	1	330,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	13	10,615,000	12	10,285,000	1	330,000
101	Pembelian	Buah	3	4,230,000	3	4,230,000	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(12)	(10,285,000)	(12)	(10,285,000)	0	0
3060101085	Cable		0	0	0	0	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

Tanggal : 06/05/2024 13.35.11

Halaman : 9 dari 21

Kode Lap : lap_crbnm_satker

NAMA UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA

132111 Peralatan dan Mesin

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	506,000	1	506,000	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(1)	(506,000)	(1)	(506,000)	0	0
3060101092	Analog/Digital Receiver		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	13,035,000	4	13,035,000	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(4)	(13,035,000)	(4)	(13,035,000)	0	0
3060101098	Mixer Sound Sistem		1	24,173,000	1	24,173,000	0	0
101	Pembelian	unit	1	24,173,000	1	24,173,000	0	0
3060102012	Video Monitor		1	8,942,000	1	8,942,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	8,942,000	1	8,942,000	0	0
3060102014	Video Tape Recorder Stationer		1	10,450,000	1	10,450,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	10,450,000	1	10,450,000	0	0
3060102016	Video Switcher		3	100,767,500	3	100,767,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	100,767,500	3	100,767,500	0	0
3060102045	Tripod Camera		1	2,500,000	1	2,500,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	2,500,000	1	2,500,000	0	0
3060102061	Lensa Kamera		4	75,993,000	4	75,993,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	75,993,000	4	75,993,000	0	0
3060102118	Head Set		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	150	169,125,000	150	169,125,000	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(150)	(169,125,000)	(150)	(169,125,000)	0	0
3060102120	Lighting Head Body		1	2,000,000	1	2,000,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	2,000,000	1	2,000,000	0	0
3060102128	Camera Digital		6	197,024,000	6	197,024,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA

132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 06/05/2024 13.35.11

Halaman : 10 dari 21

Kode Lap : lap_crbm_n_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
000	Saldo Awal TAYL	Buah	6	197,024,000	6	197,024,000	0	0
3060102129	Tas Kamera		1	1,650,000	1	1,650,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	3,150,000	2	3,150,000	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(1)	(1,500,000)	(1)	(1,500,000)	0	0
3060102130	Lampu Blitz Kamera		6	49,632,600	6	49,632,600	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	27,350,000	3	27,350,000	0	0
107	Reklasifikasi Masuk	Buah	3	22,282,600	3	22,282,600	0	0
3060102131	Lenza Filter		1	825,000	1	825,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	825,000	1	825,000	0	0
3060102151	Splitter		4	2,860,000	4	2,860,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	2,860,000	4	2,860,000	0	0
3060102158	Monopod		1	1,500,000	1	1,500,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	1,500,000	1	1,500,000	0	0
3060201003	Pesawat Telephone		54	123,255,000	54	123,255,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	55	125,537,500	55	125,537,500	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(1)	(2,282,500)	(1)	(2,282,500)	0	0
3060201004	Telephone Mobile		1	10,800,000	1	10,800,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	10,800,000	1	10,800,000	0	0
3060201006	Handy Talky (HT)		10	39,500,000	10	39,500,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	10	39,500,000	10	39,500,000	0	0
3060201010	Facsimile		1	2,475,000	1	2,475,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	4,950,000	2	4,950,000	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(1)	(2,475,000)	(1)	(2,475,000)	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

Tanggal : 06/05/2024 13.35.11

Halaman : 11 dari 21

Kode Lap : lap_crbnm_satker

NAMA UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA

132111 Peralatan dan Mesin

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3060310999	Peralatan Antena SHF/Parabola Lainnya		2	48,136,000	2	48,136,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	dummy	3	242,953,000	3	242,953,000	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	dummy	(1)	(194,817,000)	(1)	(194,817,000)	0	0
3060345001	Scanner Facsimile		0	0	0	0	0	0
101	Pembelian	Buah	3	22,282,600	3	22,282,600	0	0
304	Reklasifikasi Keluar	Buah	(3)	(22,282,600)	(3)	(22,282,600)	0	0
3060347002	Genset		1	539,149,000	1	539,149,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	539,149,000	1	539,149,000	0	0
3070101049	Clinical Thermometer (Alat Kedokteran Umum)		1	2,920,000	1	2,920,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	2,920,000	1	2,920,000	0	0
3100101002	Mini Komputer		38	507,209,560	38	507,209,560	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	46	613,990,520	46	613,990,520	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(8)	(106,780,960)	(8)	(106,780,960)	0	0
3100102001	P.C Unit		89	1,216,854,400	89	1,216,854,400	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	110	1,483,739,450	110	1,483,739,450	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(21)	(266,885,050)	(21)	(266,885,050)	0	0
3100102002	Lap Top		15	312,100,000	15	312,100,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	18	357,050,000	18	357,050,000	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(3)	(44,950,000)	(3)	(44,950,000)	0	0
3100102003	Note Book		62	1,082,064,500	62	1,082,064,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	60	1,053,384,500	60	1,053,384,500	0	0
101	Pembelian	Buah	12	222,680,000	12	222,680,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA

132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 06/05/2024 13.35.11

Halaman : 12 dari 21

Kode Lap : lap_crbm_n_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(10)	(194,000,000)	(10)	(194,000,000)	0	0
3100102009	Tablet PC		17	220,439,900	17	220,439,900	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	17	221,836,000	17	221,836,000	0	0
101	Pembelian	Buah	1	14,201,900	1	14,201,900	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(1)	(15,598,000)	(1)	(15,598,000)	0	0
3100201012	Hard Disk		325	1,236,965,450	325	1,236,965,450	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	314	1,105,488,950	314	1,105,488,950	0	0
101	Pembelian	Buah	11	131,476,500	11	131,476,500	0	0
3100201999	Peralatan Mainframe Lainnya		1	254,500,000	1	254,500,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	dummy	1	254,500,000	1	254,500,000	0	0
3100202015	Auto Switch/Data Switch		1	65,103,500	1	65,103,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	65,103,500	1	65,103,500	0	0
3100202017	Speaker Komputer		2	9,900,000	2	9,900,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	9,900,000	2	9,900,000	0	0
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)		82	197,097,150	82	197,097,150	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	86	207,254,400	86	207,254,400	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(4)	(10,157,250)	(4)	(10,157,250)	0	0
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)		27	325,123,600	27	325,123,600	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	20	244,332,000	20	244,332,000	0	0
101	Pembelian	Buah	7	80,791,600	7	80,791,600	0	0
3100204001	Server		18	5,142,732,340	18	5,142,732,340	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	20	5,218,430,840	20	5,218,430,840	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA

132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 06/05/2024 13.35.11

Halaman : 13 dari 21

Kode Lap : lap_crbmn_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(2)	(75,698,500)	(2)	(75,698,500)	0	0
3100204002	Router		4	21,370,800	4	21,370,800	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	21,370,800	4	21,370,800	0	0
3100204003	Hub		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	2,420,000	1	2,420,000	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(1)	(2,420,000)	(1)	(2,420,000)	0	0
3100204013	Terminal		3	8,035,000	3	8,035,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	8,035,000	3	8,035,000	0	0
3100204014	Rak Server		9	69,510,000	9	69,510,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	9	69,510,000	9	69,510,000	0	0
3100204024	Switch		13	293,232,500	13	293,232,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	13	293,232,500	13	293,232,500	0	0
3100204026	Acces Point		3	24,420,000	3	24,420,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	24,420,000	3	24,420,000	0	0
3100204028	KVM Keyboard Video Monitor		2	147,687,630	2	147,687,630	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	147,687,630	2	147,687,630	0	0
3100204035	Modul Untuk Penambahan di Core Switch		4	209,000,000	4	209,000,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	unit	4	209,000,000	4	209,000,000	0	0
3170119004	Jet Pump		1	99,688,820	1	99,688,820	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	99,688,820	1	99,688,820	0	0
3190102001	Alat Tennis Meja		1	12,144,000	1	12,144,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	12,144,000	1	12,144,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA

132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 06/05/2024 13.35.11

Halaman : 14 dari 21

Kode Lap : lap_crbtn_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
TOTAL				20,313,107,412		20,270,701,012		42,406,400

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA
135121 Aset Tetap Lainnya

Tanggal : 06/05/2024 13.35.11
Halaman : 15 dari 21
Kode Lap : lap_crbmn_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6010101001	Monografi		346	139,912,055	346	139,912,055	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	346	139,912,055	346	139,912,055	0	0
6010301002	Atlas		3	1,014,000	3	1,014,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	1,014,000	3	1,014,000	0	0
TOTAL				140,926,055		140,926,055		0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA

162151 Software

Tanggal : 06/05/2024 13.35.11

Halaman : 16 dari 21

Kode Lap : lap_crbtn_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
8010101001	Software Komputer		5	1,779,596,280	5	1,779,596,280	0	0
000	Saldo Awal TAYL	dummy	6	1,850,326,280	6	1,850,326,280	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	dummy	(1)	(70,730,000)	(1)	(70,730,000)	0	0
TOTAL				1,779,596,280		1,779,596,280		0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA

166112 Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan

Tanggal : 06/05/2024 13.35.11

Halaman : 17 dari 21

Kode Lap : lap_crbm_n_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3020104001	Sepeda Motor		1	15,860,000	1	15,860,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Unit	1	15,860,000	1	15,860,000	0	0
3050104003	Rak Besi		1	14,500,000	1	14,500,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	1	14,500,000	1	14,500,000	0	0
3050105007	CCTV - Camera Control Television System		5	12,276,500	5	12,276,500	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	5	12,276,500	5	12,276,500	0	0
3050105048	LCD Projector/Infocus		3	31,900,000	3	31,900,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	3	31,900,000	3	31,900,000	0	0
3050199999	Alat Kantor Lainnya		2	12,400,000	2	12,400,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	dummy	2	12,400,000	2	12,400,000	0	0
3050201002	Meja Kerja Kayu		8	28,712,000	8	28,712,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	8	28,712,000	8	28,712,000	0	0
3050201003	Kursi Besi/Metal		102	68,315,000	102	68,315,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	102	68,315,000	102	68,315,000	0	0
3050204004	A.C. Split		13	113,835,453	13	113,835,453	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	13	113,835,453	13	113,835,453	0	0
3050204005	Portable Air Conditioner (Alat Pendingin)		1	38,125,000	1	38,125,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	1	38,125,000	1	38,125,000	0	0
3050206001	Radio		20	14,300,000	20	14,300,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	20	14,300,000	20	14,300,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA

166112 Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan

Tanggal : 06/05/2024 13.35.11

Halaman : 18 dari 21

Kode Lap : lap_crbm_n_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3050206016	Mic Conference		13	74,100,000	13	74,100,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	13	74,100,000	13	74,100,000	0	0
3050206019	Stabilisator		1	649,000	1	649,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	1	649,000	1	649,000	0	0
3050206036	Dispenser		5	19,100,000	5	19,100,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	5	19,100,000	5	19,100,000	0	0
3060101036	Microphone/Wireless MIC		3	8,500,000	3	8,500,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	3	8,500,000	3	8,500,000	0	0
3060101037	Microphone/Boom Stand		2	1,000,000	2	1,000,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	2	1,000,000	2	1,000,000	0	0
3060101049	Master Control Desk		1	8,575,000	1	8,575,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	1	8,575,000	1	8,575,000	0	0
3060101079	Microphone Cable		12	10,285,000	12	10,285,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	12	10,285,000	12	10,285,000	0	0
3060101085	Cable		1	506,000	1	506,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	1	506,000	1	506,000	0	0
3060101092	Analog/Digital Receiver		4	13,035,000	4	13,035,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	4	13,035,000	4	13,035,000	0	0
3060102118	Head Set		150	169,125,000	150	169,125,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	150	169,125,000	150	169,125,000	0	0
3060102129	Tas Kamera		1	1,500,000	1	1,500,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

Tanggal : 06/05/2024 13.35.11

Halaman : 19 dari 21

Kode Lap : lap_crbmn_satker

NAMA UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA

166112 Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	1	1,500,000	1	1,500,000	0	0
3060201003	Pesawat Telephone		1	2,282,500	1	2,282,500	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	1	2,282,500	1	2,282,500	0	0
3060201010	Facsimile		1	2,475,000	1	2,475,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	1	2,475,000	1	2,475,000	0	0
3060310999	Peralatan Antena SHF/Parabola Lainnya		1	194,817,000	1	194,817,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	dummy	1	194,817,000	1	194,817,000	0	0
3100101002	Mini Komputer		8	106,780,960	8	106,780,960	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	8	106,780,960	8	106,780,960	0	0
3100102001	P.C Unit		21	266,885,050	21	266,885,050	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	21	266,885,050	21	266,885,050	0	0
3100102002	Lap Top		3	44,950,000	3	44,950,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	3	44,950,000	3	44,950,000	0	0
3100102003	Note Book		10	194,000,000	10	194,000,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	10	194,000,000	10	194,000,000	0	0
3100102009	Tablet PC		1	15,598,000	1	15,598,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	1	15,598,000	1	15,598,000	0	0
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)		4	10,157,250	4	10,157,250	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	4	10,157,250	4	10,157,250	0	0
3100204001	Server		2	75,698,500	2	75,698,500	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

Tanggal : 06/05/2024 13.35.12

Halaman : 20 dari 21

Kode Lap : lap_crbm_satker

NAMA UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA

166112 Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	2	75,698,500	2	75,698,500	0	0
3100204003	Hub		1	2,420,000	1	2,420,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	1	2,420,000	1	2,420,000	0	0
TOTAL				1,572,663,213		1,572,663,213		0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA

166113 Aset Tak Berwujud yang tidak digunakan dalam Operasional Pemerintahan

Tanggal : 06/05/2024 13.35.12

Halaman : 21 dari 21

Kode Lap : lap_crbmn_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
8010101001	Software Komputer		1	70,730,000	1	70,730,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	dummy	1	70,730,000	1	70,730,000	0	0
TOTAL				70,730,000		70,730,000		0

Laporan Penyusutan Aset Tak Berwujud

**LAPORAN AMORTISASI BARANG KUASA PENGGUNA
ASET TAK BERWUJUD
RINCIAN PER SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - AUDITED**

UAPA : 059 KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA

Tgl Data : 06/05/24 6:00 AM
Tanggal : 06/05/24 1:21 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_amor_skel_satker

AKUN NERACA/SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 31 DESEMBER 2023 - AUDITED						
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	SALDO AWAL AKUMULASI AMORTISASI	BEBAN AMORTISASI	AKUMULASI AMORTISASI	TOTAL AKUMULASI AMORTISASI	NILAI BUKU
1	2	3	4	5	6	7	8	9=7+8	10=5-9
162151	Software		5	1,779,596,280	(1,538,893,506)	(60,067,167)	0	(1,598,960,673)	180,635,607
8010101	ASET TAK BERWUJUD	null	5	1,779,596,280	(1,538,893,506)	(60,067,167)	0	(1,598,960,673)	180,635,607
162161	Lisensi		0	0	0	0	0	0	0
8010101	ASET TAK BERWUJUD	null	0	0	0	0	0	0	0
166113	Aset Tak Berwujud yang tidak digunakan dalam Operasional Pemerintahan		1	70,730,000	0	(70,730,000)	0	(70,730,000)	0
8010101	ASET TAK BERWUJUD	null	1	70,730,000	0	(70,730,000)	0	(70,730,000)	0
JUMLAH			6	1,850,326,280	(1,538,893,506)	(130,797,167)	0	(1,669,690,673)	180,635,607

**Bantuan Pemerintah Yang
Belum Ditetapkan Statusnya
(BYPDS)**

**DAFTAR BARANG BANTUAN PEMERINTAH YANG BELUM DITETAPKAN STATUSNYA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - AUDITED**

NAMA UAKPB : KOMISI PENYIARAN INDONESIA
KODE UAKPB : 664323

TANGGAL : 06-05-2024
Kode LAP : daftar_bmn_bpyb
HALAMAN : 1 dari 1

NO	KODE BARANG	NUP	NAMA BARANG	IDENTITAS BARANG			RUPIAH
				MERK/TIPE	NO DOKUMEN	TGL DOK	
Tidak ada data							
JUMLAH							

Barang Hibah

**DAFTAR BMN HIBAH DK/TP YANG SUDAH DIUSULKAN KE PENGELOLA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023**

NAMA UAKPB : KOMISI PENYIARAN INDONESIA
KODE UAKPB : 664323

TANGGAL : 06-05-2024
Kode LAP : daftar_bmn_dhdktp
HALAMAN : 1 dari 1

NO	KODE BARANG	NUP	NAMA BARANG	IDENTITAS BARANG			RUPIAH
				MERK/TIPE	NO DOKUMEN	TGL DOK	
Tidak ada data							
JUMLAH							

Laporan Barang Hilang

**DAFTAR BMN HILANG YANG SUDAH DIUSULKAN KE PENGELOLA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - AUDITED**

NAMA UAKPB : KOMISI PENYIARAN INDONESIA
KODE UAKPB : 664323

TANGGAL : 06-05-2024
Kode LAP : daftar_bmn_dbh
HALAMAN : 1 dari 1

NO	KODE BARANG	NUP	NAMA BARANG	IDENTITAS BARANG			RUPIAH
				MERK/TIPE	NO DOKUMEN	TGL DOK	
1	3.02.01.04.001	2	Sepeda Motor	HONDA	-	22-09-2006	-15,860,000
JUMLAH							-15,860,000

Laporan Barang Rusak Berat

**DAFTAR BMN RUSAK BERAT YANG SUDAH DIUSULKAN KE PENGELOLA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - AUDITED**

NAMA UAKPB : KOMISI PENYIARAN INDONESIA
KODE UAKPB : 664323

TANGGAL : 06-05-2024
Kode LAP : daftar_bmn_dbr
HALAMAN: 1 dari 1

NO	KODE BARANG	NUP	NAMA BARANG	IDENTITAS BARANG			RUPIAH
				MERK/TIPE	NO DOKUMEN	TGL DOK	
Tidak ada data							
JUMLAH							

Laporan BMN PMPP

**LAPORAN BARANG PENGGUNA
BMN DALAM PROSES PMPP
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - AUDITED**

UAPB : 059 KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA

Tgl Data : 06/05/24 6:00 AM
Tgl Cetak : 06/05/24 1:34 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_pmpp_satker

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2023		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2023 - AUDITED	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Laporan Penyusutan PMPP

**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
BMN DALAM PROSES PMPP
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - AUDITED**

UAPB : 059 KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
UAKPB : 664323 KOMISI PENYIARAN INDONESIA

Tgl Data : 06/05/24 6:00 AM
Tgl Cetak : 06/05/24 1:35 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_susut_pmpp_satke

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 31 DESEMBER 2023 - AUDITED						
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN				NILAI BUKU
					SALDO AWAL	BEBAN PENYUSUTAN	KOREKSI	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=6+7+8	10=5-9

Laporan Barang Persediaan

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2023
TAHUN ANGGARAN : 2023

NAMA UAKPB : KOMISI PENYIARAN INDONESIA

KODE UAKPB : 059.01.0199.664323

KODE	URAIAN	NILAI PER 31-12-2023
117111	Barang Konsumsi	
1010301001	Alat Tulis	4,094,300
000001	Ballpoint	589,500
000003	Ballpoint Balliner	2,398,000
000004	Spidol Whiteboard	292,000
000005	Pensil 2B	27,000
000007	Stabilo Boss	631,800
000008	Spidol Permanen	156,000
000016	Post It 654 (reklas)	0
1010301003	Penjepit Kertas	2,900,200
000002	Binder Clips No. 107	577,200
000005	Isi Stapler HD - 10	0
000006	Binder Clips No. 260	240,000
000007	Binder Clips No. 111	504,000
000008	Binder Clips No. 155	421,200
000013	Binder Clips No. 105	616,000
000014	Paper Clip Warna	310,800
000016	Trigonal clips duss kecil (SE)	231,000
1010301004	Penghapus/Korektor	719,000
000001	Tipex Fluid	494,000
000002	Penghapus Pensil	39,000
000003	Tipex Kertas	186,000
1010301005	Buku Tulis	744,000
000001	Buku Ekspedisi	168,000
000002	Buku Agenda uk. Folio	576,000
1010301006	Ordner Dan Map	24,319,500
000001	Ordner Folio	4,017,000
000003	Map Gantung	0
000006	Box File 4011 Bantex	2,304,600
000007	Map KPI	3,292,500
000010	Plastik File	5,300,000
000011	Map Spring File	105,000
000013	Map Putih logo Kominfo	9,300,400
000014	Box Arsip Standar	0
000015	Folder / Map Arsip	0
1010301007	Penggaris	672,000
000002	Penggaris Plastik 40 cm	672,000
1010301008	Cutter (Alat Tulis Kantor)	588,000
000001	Cutter Besar	396,000
000003	Isi Cutter Besar	192,000
1010301010	Alat Perekat	1,855,070
Catatan : 000002	Lakban Hitam	325,000

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2023
TAHUN ANGGARAN : 2023

NAMA UAKPB : KOMISI PENYIARAN INDONESIA

KODE UAKPB : 059.01.0199.664323

KODE	URAIAN	NILAI PER 31-12-2023
000004	Double Tape	245,700
000006	Post It 654 (76x51)	0
000007	Lem Cair O'Glue	0
000008	Lakban Coklat	213,720
000009	Isolatif Bening 24 mm	469,300
000010	Isolatif Bening 12 mm	160,000
000015	Post It Warna Kecil	60,000
000016	Lakban bening	113,750
000017	Lem Stick	189,000
000018	Double Tape 3M	78,600
1010301012	Staples	332,500
000001	Stapler HD-10D (SE)	332,500
1010301013	Isi Staples	8,014,000
000001	Isi Stapler HD- 10 (SE)	332,000
000002	Isi Stapler HD - 50 D (SE)	7,350,000
000003	Isi Staples 23 17 (SE)	332,000
1010301014	Barang Cetakan	76,791,400
000001	Kwitansi Kas Bon	990,000
000011	Plakat KPI	23,750,000
000013	Buku P3 SPS	4,272,000
000014	Buku UU Nomor 32 Thn 2002	4,400,000
000041	Buku Peraturan Kelembagaan KPI	626,400
000049	Buku Kamera 2019 Komisi Penyiaran Indonesia	8,625,000
000050	Buku Rencana Strategis KPI Pusat 2020-2024	2,475,000
000051	Buku Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) 2019	7,650,000
000052	Buku Himpunan Peraturan Perundang-Undangan Terkait KPI	2,295,000
000057	Buku Literasi Media	0
000058	Buku LAKIP 2020	1,050,000
000059	Buku Gerakan Literasi Sejuta Permirsas 2021	260,000
000061	Buku TVRI & Digitalisasi Penyiaran	0
000062	Buku rapat kerja RDP (RKA dan RKP)	0
000064	Buku TVRI & Digitalisasi Penyiaran Editor	0
000065	Buku Literasi Media Editor	0
000068	Buku Antara Tantangan Zaman dan Harapan Masyarakat	0
000069	TVRI Menyatukan Bangsa 2022	66,000
000070	Buku Selaksa Ide dan Kerja Nyata KPI 2022	0
000071	Buku Rapat Kerja Pembahasan KRA-K/L TA 2023	0
000072	Buku Rencana Kegiatan dan Anggaran KPI Tahun 2023	0
000073	Buku Potret Program Siaran Wisata dan Budaya di Indonesia	0
000074	Buku Perbincangan Bermakna di Layar Kaca	0
000075	Buku Potret Kualitas Siaran Televisi Program Berita di Indonesia	0
000076	Buku Religiositas dari Layar Kaca	0
000077	Buku Laporan Kinerja KPI Periode 2019 - 2022	4,947,000
000078	Buku Rapat RDP (KPI Pusat) 2023	0
000079	Buku Modul P3SPS	15,385,000

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
 - Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2023
TAHUN ANGGARAN : 2023

NAMA UAKPB : KOMISI PENYIARAN INDONESIA

KODE UAKPB : 059.01.0199.664323

KODE	URAIAN	NILAI PER 31-12-2023
000080	Buku Evaluasi Tahunan LP Swasta TV Berjaringan Tahun 2022 (TV One)	0
000081	Buku Evaluasi Tahunan LP Swasta TV Berjaringan Tahun 2022 (Trans TV)	0
000082	Buku Evaluasi Tahunan LP Swasta TV Berjaringan Tahun 2022 (Trans 7)	0
000083	Buku Evaluasi Tahunan LP Swasta TV Berjaringan Tahun 2022 (SCTV)	0
000084	Buku Evaluasi Tahunan LP Swasta TV Berjaringan Tahun 2022 (RTV)	0
000085	Buku Evaluasi Tahunan LP Swasta TV Berjaringan Tahun 2022 (RCTI))	0
000086	Buku Evaluasi Tahunan LP Swasta TV Berjaringan Tahun 2022 (NET TV)	0
000087	Buku Evaluasi Tahunan LP Swasta TV Berjaringan Tahun 2022 (MNC TV)	0
000088	Buku Evaluasi Tahunan LP Swasta TV Berjaringan Tahun 2022 (Metro TV)	0
000089	Buku Evaluasi Tahunan LP Swasta TV Berjaringan Tahun 2022 (Kompas TV)	0
000090	Buku Evaluasi Tahunan LP Swasta TV Berjaringan Tahun 2022 (iNews)	0
000091	Buku Evaluasi Tahunan LP Swasta TV Berjaringan Tahun 2022 (Indosiar)	0
000092	Buku Evaluasi Tahunan LP Swasta TV Berjaringan Tahun 2022 (GTV)	0
000093	Buku Evaluasi Tahunan LP Swasta TV Berjaringan Tahun 2022 (ANTV)	0
000094	Buku Evaluasi Tahunan LP Swasta TV Berjaringan Tahun 2022 (Metro TV) (SE)	0
000095	Potret Kualitas Program Siaran Anak di Televisi Indonesia	0
000096	Buku Potret Sinetron di Televisi Indonesia	0
000097	Majalah Newsletter Edisi 1 (Januari - Februari 2023)	0
000098	Majalah Newsletter Edisi 2 (Maret - April 2023)	0
1010301999	Alat Tulis Kantor Lainnya	1,649,200
000001	Pembolong Kertas Besar	95,200
000002	Pembolong Kertas Sedang	30,500
000003	Gunting Besar	402,000
000004	Gunting Sedang	127,500
000005	Kwitansi Besar	234,000
000008	Kertas Fax 210 x 30	660,000
000012	Balliner (reklas)	0
000013	Spidol Permanent (reklas)	0
000014	Post It 656 (reklas)	0
000015	Plastik File (reklas)	0
000016	Post It Warna Kecil (reklas)	0
000017	Box File (reklas)	0
000018	Rautan Pensil	100,000
1010302001	Kertas HVS	12,562,130
000001	Kertas A4 70 gram	6,555,000
000002	Kertas F4 70 gram	5,387,130
000003	Kertas F4 80 gram	322,500
000004	Kertas A4 80 gram	297,500
1010302002	Berbagai Kertas	3,218,700
000009	Post it Warna Kecil (SE)	115,000
000010	Post It 656 (76x76) (SE)	276,000
000011	Post It 657 (76x101) (SE)	480,000
000012	Post It 654 (76x51) (SE)	1,469,000
000013	Post It 655 (73x123 76x127) (SE)	577,200
000014	Kertas Foto A4	301,500

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
 - Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2023
TAHUN ANGGARAN : 2023

NAMA UAKPB : KOMISI PENYIARAN INDONESIA

KODE UAKPB : 059.01.0199.664323

KODE	URAIAN	NILAI PER 31-12-2023
1010302003	Kertas Cover	3,710,000
000002	Kertas Cover Buffalo F4	750,000
000003	Kertas Cover Buffalo A4	1,200,000
000004	Kertas Concorade (F4)	1,190,000
000005	Kertas Concorade (A4)	570,000
1010302004	Amplop	16,328,544
000001	Amplop Putih	590,544
000006	Amplop KPI Folio	975,000
000007	Amplop KPI Sedang	2,420,000
000008	Amplop KPI kecil	3,080,000
000009	Amplop KPI Besar Sekali	2,500,000
000010	Amplop Logo Kominfo Sedang	2,500,000
000011	Amplop Logo Kominfo Folio	3,383,000
000012	Amplop Kabinet kecil	880,000
1010302005	Kop Surat	19,335,000
000001	Kop surat logo KPI sekretariat (pinggir A4)	1,215,000
000002	Kop surat logo KPI (Tengah F4)	870,000
000003	Kop surat logo KPI (Pinggir A4)	2,340,000
000004	Kop surat logo garuda (Pinggir A4)	2,565,000
000005	Kop surat logo garuda (Tengah F4)	990,000
000006	Kop surat KPI Kominfo	0
000008	Kop Surat Logo Garuda Tengah (A4 SE)	810,000
000009	Kop Surat Logo Kominfo (A4) 80gr	1,080,000
000010	Kop Surat Logo Kominfo (F4) 80gr	870,000
000011	Kop Surat Logo Garuda (A4) 80gr	270,000
000012	Kop Surat Logo Garuda (F4) 80gr	165,000
000013	Kop Surat Logo Kominfo Sekjen F4	570,000
000014	Kop Surat Logo Kominfo Sekjen A4	540,000
000016	Kop surat logo KPI Kominfo F4 80 gram (SE)	3,990,000
000018	Kop Surat Logo KPI Kominfo A4 80 gram (SE)	3,060,000
1010302999	Kertas Dan Cover Lainnya	3,282,975
000001	Cover Plastik A4	756,000
000002	Cover Plastik F4	624,000
000003	Label T&J 121	0
000006	Label ukuran A4 (SE)	894,375
000007	Label T&J ukuran 121 (SE)	1,008,600
1010303001	Transparant Sheet	0
000001	Cover Plastik A4 (reklas)	0
1010303002	Tinta Cetak	0
000001	Tinta Hp 62 Hitam (reklas)	0
000002	Tinta HP 62 Warna (reklas)	0
000003	Tinta Epson Seri L (reklas)	0
000004	Tinta Epson Seri 003 (reklas)	0
1010304002	Computer File/Tempat Disket	0
000001	Tempat CD	0

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
 - Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2023
TAHUN ANGGARAN : 2023

NAMA UAKPB : KOMISI PENYIARAN INDONESIA

KODE UAKPB : 059.01.0199.664323

KODE	URAIAN	NILAI PER 31-12-2023
1010304004	Tinta/Toner Printer	51,625,000
000001	Toner HP 12A	10,665,000
000008	Tinta Epson seri L	0
000011	Toner HP 35A	8,295,000
000013	Toner HP 85A	17,050,000
000017	Toner 17A	5,925,000
000019	tinta epson seri L (SE)	287,500
000021	Tinta epson seri 003 (SE)	1,437,500
000022	Toner 107a	3,300,000
000023	Tinta HP 62 Hitam	2,025,000
000024	Tinta HP 62 Warna	2,640,000
1010304006	USB/Flash Disk	3,440,000
000001	Flash Disk 16 GB	840,000
000005	Flash Disk 32 GB	2,600,000
1010304010	Mouse	2,550,000
000001	Mouse Wireless	2,550,000
1010304011	CD/DVD	0
000002	CD R	0
1010304999	Bahan Komputer Lainnya	1,155,000
000006	Label CD DVD	0
000009	Keyboard Komputer	1,155,000
1010306010	Batu Baterai	3,583,750
000003	Baterai Kotak	170,500
000004	Baterai Besar	209,000
000005	Batu baterai A2 (SE)	1,776,250
000006	Batu baterai A3 (SE)	1,183,000
000007	Baterai Sedang	245,000
1010307004	Penutup Tangan	748,000
000001	Sarung tangan medis (SE)	748,000
1010307005	Penutup Kaki	0
000001	Sepatu boot	0
1010309999	Perlengkapan Penunjang Kegiatan Kantor Lainnya	0
000001	Gunting Sedang (reklas)	0
1010399999	Alat/bahan Untuk Kegiatan Kantor Lainnya	10,350,000
000007	Materai 10.000 (SE)	10,350,000
Jumlah per Akun		254,568,269
117113	Bahan untuk Pemeliharaan	
1010305001	Sapu Dan Sikat	1,007,000
000002	Sapu	162,000
000003	Sapu Lidi	350,000
000005	Sikat Toilet Besar	159,000
000006	Pembersih Debu Kemoceng	336,000
000009	Loby duster lantai	0
1010305002	Alat-Alat Pel Dan Lap	1,108,000
000001	Refil Mop Pel	160,000

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
 - Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2023
TAHUN ANGGARAN : 2023

NAMA UAKPB : KOMISI PENYIARAN INDONESIA

KODE UAKPB : 059.01.0199.664323

KODE	URAIAN	NILAI PER 31-12-2023
000002	Lap Piring	20,000
000003	Wiper Toilet	60,000
000005	Kanebo	210,000
000006	Spon	312,000
000009	Sabut tanpa busa	0
000011	windows washer kaca 45cm	160,000
000012	windows squeege kain 45cm	156,000
000013	Refil Lobby Duster	30,000
000014	Kemoceng (rekas)	0
1010305003	Ember, Slang, Dan Tempat Air Lainnya	210,000
000001	Ember	210,000
1010305004	Keset Dan Tempat Sampah	1,312,000
000002	Plastik Sampah uk.120x90	0
000003	Sekop sampah	80,000
000008	Plastik Sampah ukuran120x90 (buah) (Terbaru)	1,232,000
1010305006	Alat Pengikat	245,000
000002	Tali Rapia Besar	245,000
1010305008	Bahan Kimia Untuk Pembersih	6,420,550
000001	Pembersih Wastafel	560,000
000004	Pembersih Kaca	345,600
000005	Sabun Cuci Piring	814,000
000007	Sabun Cuci Tangan	910,000
000008	Pembasmi Serangga	204,000
000010	Pembersih Meja Kayu	32,400
000011	Cairan Pemutih	420,000
000013	Pengharum Lantai	0
000016	karbol sereh	550,000
000017	Pembersih Parkit Lantai	440,000
000018	bubuk kristal kifa	210,000
000019	Handsantizer	552,000
000020	Semir Ban Mobil (SE)	235,200
000021	Shampoo Mobil	703,200
000024	Kit Body Mobil	444,150
1010305012	Pengharum Ruangan	7,152,000
000001	Refil Pengharum Ruangan Matic	1,287,000
000002	Kamper Urionir	858,000
000004	Pengharum Ruangan Gantung	541,200
000005	Pengharum Ruangan Matic	1,290,000
000007	pewangi karpet	1,000,000
000008	Pengharum Ruangan Calmic	1,254,000
000009	Disenfectan Spray	316,800
000010	Pengharum ruangan mobil	605,000
1010305013	Kuas	0
000001	Kuas	0
Catatan : 1010305999	Perabot Kantor Lainnya	6,598,100

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2023
TAHUN ANGGARAN : 2023

NAMA UAKPB : KOMISI PENYIARAN INDONESIA

KODE UAKPB : 059.01.0199.664323

KODE	URAIAN	NILAI PER 31-12-2023
000001	Tisu Kotak	3,471,600
000002	Tisu Gulung	0
000006	Tisu Toilet Kotak	2,562,500
000011	Botol sabun cuci tangan	54,000
000012	Sabun Cuci Piring (reklas)	0
000013	Semir Ban Mobil (reklas)	0
000014	Shampoo Mobil (reklas)	0
000015	Kotak Tisu Acrylic	510,000
Jumlah per Akun		24,052,650
117121	Pita Cukai, Materai dan Leges	
1010501001	Pita Cukai, Materai, Leges	0
000002	Materai Rp10.000 (reklas)	0
Jumlah per Akun		0
117126	Aset Tetap Lainnya untuk diserahkan kepada Masyarakat	
1010501006	Aset Tetap Lainnya	0
000001	Buku materi RUU Penyiaran (reklas)	0
000002	Buku Rapat Kerja DPR RI (reklas)	0
Jumlah per Akun		0

Total Jumlah 278,620,919

Keterangan

- Persediaan senilai 0,- dalam kondisi rusak
- Persediaan senilai 4,956,500,- dalam kondisi usang

Disetujui tanggal : 31-12-2023

Kuasa Pengguna Barang

Jakarta, 31-12-2023

Petugas Pengelola Persediaan



Andriyan Yuniantoko S.I.P.

199407232022031006

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
 - Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR

**Berita Acara Koreksi
Persediaan**

BERITA ACARA KOREKSI
Nomor: 272/PL.06.05/10/2023

Pada hari ini, Selasa tanggal Sepuluh bulan Oktober tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga dengan ini, kami menyampaikan berita acara koreksi terkait klasifikasi barang masuk persediaan. Berdasarkan BAST Nomor 229/PL.02.01/BAST/10/2023 tanggal 9 Oktober 2023 terdapat pembelian barang persediaan seperti tabel di bawah ini;

No	Nama Barang dan Spesifikasi	Jumlah	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Jumlah Harga
Pengadaan Alat Tulis Kantor					
1.	Kertas A4	150	rim	57.500	Rp 8.625.000
2.	Balliner	96	buah	22.000	Rp 2.112.000
3.	Binder Clip 111	60	doos	6.300	Rp 378.000
4.	Binder Clip 105	60	doos	5.500	Rp 330.000
5.	Trgional Clip Dus Kecil	60	doos	3.000	Rp 150.000
6.	Ordner Folio	48	buah	39.000	Rp 1.872.000
7.	Lakban Hitam	20	buah	16.250	Rp 325.000
8.	Post It 654	60	buah	13.000	Rp 780.000
9.	Lem Stick	60	buah	4.500	Rp 270.000
Terbilang (Sudah Termasuk Pajak)				Total	Rp 14.842.000
<i>Empat belas juta delapan ratus empat puluh dua ribu rupiah</i>					

Terdapat kesalahan input klasifikasi kode sub-sub kelompok barang berupa Post It 654 pada Modul Komitmen yang harus dilakukan perbaikan (reklasifikasi) pada Modul Operator Persediaan. Pada proses penginputan, barang tersebut telah masuk ke klasifikasi "Alat Perekat" dengan kode 1010301010. Seharusnya barang tersebut masuk ke klasifikasi "Berbagai Kertas" dengan kode 1010302002, sebab klasifikasi "Alat Perekat" sudah tidak dapat digunakan.

Demikian berita acara ini kami buat sebagai dasar proses reklasifikasi bagi operator persediaan bagian Perlengkapan dan Rumah Tangga.

Mengetahui,
Pejabat Pembuat Komitmen



Penginput



Prastika Sari Simanjuntak

BERITA ACARA KOREKSI

Nomor: 241/PL.06.05/09/2023

Pada hari ini, Jumat tanggal Lima Belas bulan September tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga dengan ini, kami menyampaikan berita acara koreksi terkait klasifikasi barang masuk persediaan. Berdasarkan BAST Nomor 210/RT.01.04/BAST/09/2023 tanggal 15 September 2023 terdapat pembelian barang persediaan seperti tabel di bawah ini;

No	Nama Barang dan Spesifikasi	Jumlah	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Jumlah Harga
1.	Meterai Rp10.000,-	150	buah	12.198	Rp 1.829.700
	Termasuk ongkos kirim				
	Biaya Asuransi				
Terbilang				Total	Rp 1.829.700
<i>Satu juta delapan ratus dua puluh sembilan ribu tujuh ratus rupiah</i>					

Selain itu, BAST Nomor 210a/RT.01.04/BAST/09/2023 tanggal 15 September 2023 terdapat pembelian persediaan seperti di bawah ini;

No	Nama Barang dan Spesifikasi	Jumlah	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Jumlah Harga
1.	Meterai Rp10.000,-	150	buah	12.198	Rp 1.829.700
	Termasuk ongkos kirim				
	Biaya Asuransi				
Terbilang				Total	Rp 1.829.700
<i>Satu juta delapan ratus dua puluh sembilan ribu tujuh ratus rupiah</i>					

Terdapat kesalahan input klasifikasi barang berupa Meterai Rp10.000,- pada Modul Komitmen yang harus dilakukan perbaikan (reklasifikasi) pada Modul Operator Persediaan. Pada proses penginputan, barang tersebut telah masuk ke klasifikasi

"Barang Konsumsi", sebab klasifikasi "Pita Cukai, Meterai, dan Leges" sudah tidak dapat digunakan sebagai klasifikasi bagi institusi selain Direktorat Jenderal Bea dan Cukai Kementerian Keuangan.

Demikian berita acara ini kami buat sebagai dasar proses reklasifikasi bagi operator persediaan bagian Perlengkapan dan Rumah Tangga.

Mengetahui,
Pejabat Pembuat Komitmen



R. Irania Zahra

Penginput

Elisa Lailatul Adawiyah

Berita Acara Kondisi Barang Usang

BERITA ACARA KONDISI BARANG USANG PERSEDIAAN

Nomor: 309/PL.11.01/12/2023

Pada hari ini, Rabu tanggal Dua Puluh Sembilan bulan Desember tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga, kami menyampaikan berita acara kondisi barang persediaan yang usang. Berdasarkan Berita Acara Opname Fisik Persediaan Komisi Penyiaran Indonesia Periode Semester II Tahun Anggaran 2023 dengan Nomor 786/SETKPI.31/PL.09.03/12/2023 tanggal 29 Desember 2023 dan hasil reviu bersama dengan Biro Keuangan Kementerian Komunikasi ditemukan barang persediaan yang berada dalam kondisi usang, yakni, antara lain;

No	Nama Barang	Saldo Persediaan	Hasil Cek Fisik	Selisih	Saldo Setelah Opname Fisik	Kondisi		Ket.
						Baik	Usang	
1.	Kwitansi Kas Bon	22	22	0	22	-	√	Gudang Persediaan
2.	Tempat CD	98	98	0	98	-	√	Gudang Persediaan
3.	CD R	850	850	0	850	-	√	Gudang Persediaan
4.	Label CD DVD	1.450	1.450	0	1.450	-	√	Gudang Persediaan

Barang-barang usang tersebut perlu ditindaklanjuti pada proses penghapusan berdasarkan hasil reviu yang telah dilakukan. Alasan penghapusan tersebut diakibatkan oleh tidak ada transaksi keluar dan difungsikan selama 2 (dua) tahun terakhir. Adapun proses penghapusan tersebut meliputi penghapusan dalam daftar barang persediaan sampai dengan proses penghapusan dalam bentuk lainnya.

Demikian berita acara ini kami buat sebagai dasar untuk proses **penghapusan barang usang** pada modul operator Sakti.

Mengetahui,
Ketua Tim
Perlengkapan dan RT



Nofiardi Syarif

Petugas Persediaan



Andriyan Yuniantoko

**Berita Acara Opname Stok
Persediaan Semester II**



KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA RI
SEKRETARIAT JENDERAL
SEKRETARIAT KOMISI PENYIARAN INDONESIA

Indonesia Terbondsai: Makin Digital, Makin Maju

Jl. Ir. H. Juanda No.36, Jakarta 10120 Telp.021-22346444 021-222035002 Fax. (021) 21203907 www.kpi.go.id

**BERITA ACARA OPNAME FISIK PERSEDIAAN
KOMISI PENYIARAN INDONESIA
PERIODE SEMESTER II TAHUN ANGGARAN 2023
Nomor : 786/SETKPI.31/PL.09.03/12/2023**

Pada hari ini, Jumat tanggal dua puluh sembilan bulan desember tahun dua ribu dua puluh tiga, bertempat di Kantor Komisi Penyiaran Indonesia, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

- I. Nama : Nofardi Syarif
NIP : 198711232011011002
Jabatan : Pelaksana Perlengkapan dan RT
- II. Nama : Azuma Zuhadul Haq
NIP : 199605272020121006
Jabatan : Analis Barang Milik Negara
- III. Nama : Andriyan Yuniantoko
NIP : 199407232022031006
Jabatan : Analis Barang Milik Negara
- IV. Nama : Bayu Rahcmat Fauzi
NIP : 199609152022031005
Jabatan : Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor
- V. Nama : Yudo Triwibowo
NIP : -
Jabatan : Staf Administrasi Perlengkapan dan RT

Menyatakan bahwa telah melakukan pemeriksaan fisik barang persediaan (*opname fisik*) pada Periode Semester II Tahun Anggaran 2023 sebagaimana tercantum dalam Lampiran Daftar Hasil Opname Fisik Laporan Persediaan dan Laporan Mutasi Barang Persediaan yang terdapat pada SAKTI. Adapun total nilai barang persediaan per 29 Desember 2023 adalah dengan hasil sebagai berikut:

No.	Barang Persediaan	Nilai Persediaan (Rp.)		
		Saldo Awal	Mutasi	Saldo Akhir
		per 1 Januari 2023		per 29 Desember 2023
1	Barang Konsumsi	376.079.792	121.511.523	254.568.269
2	Bahan untuk Pemeliharaan	21.194.600	-2.858.050	24.052.650
Total		397.274.392	118.653.473	278.620.919

Hal-hal penting lainnya mengenai data Barang Persediaan terkait penyusunan Laporan BMN dalam Lampiran Berita Acara ini, yang merupakan bagian yang tidak terpisah dari Berita Acara ini.

Catatan:

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
- Dokumen Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah
- Dokumen ini telah disediakan secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSSN.

Demikian Berita Acara Opname Fisik Persediaan ini dibuat untuk bahan penyusunan laporan BMN dan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Tim Pelaksana Opname Fisik



Nofiarli Syarif
NIP.198711232011011002



Azuma Zuhedul Haq
NIP.199605272020121006



Andriyan Yunianto
NIP.199407232022031006



Bayu Rahmat Feuzi
NIP.199609152022031005



Yudo Triwibowo
NIP. -

Mengetahui,
Sekretaris Komisi Penyiaran Indonesia
Kuasa Pengguna Barang



Ditandatangani secara elektronik
SEKRETARIS KOMISI PENYIARAN
PUSAT
Umri

NIP. 197007271994031007

**KERTAS KERJA OPNAME FISIK PERSEDIAAN
SEKRETARIAT KOMISI PENYIARAN INDONESIA PUSAT
TANGGAL 29 DESEMBER 2023**

NO	NAMA BARANG	SALDO PERSEDIAAN	HASIL CEK FISIK	SELISIH	SALDO LAP. PERSEDIAAN SETELAH OPNAME FISIK	KONDISI		KETERANGAN
						BAIK	RUSAK / USANG	
1	Ballpoin	131	131	0	131	√		Gudang Persediaan
2	Ballpoin Balliner	109	109	0	109	√		Gudang Persediaan
3	Spidol Whiteboard	28	28	0	28	√		Gudang Persediaan
4	Pensil 2B	6	6	0	6	√		Gudang Persediaan
5	Stabilo Boss	54	54	0	54	√		Gudang Persediaan
6	Spidol Permanen	13	13	0	13	√		Gudang Persediaan
7	Binder Clips No. 107	74	74	0	74	√		Gudang Persediaan
8	Binder Clips No. 260	12	12	0	12	√		Gudang Persediaan
9	Binder Clips No. 111	80	80	0	80	√		Gudang Persediaan
10	Binder Clips No. 155	54	54	0	54	√		Gudang Persediaan
11	Binder Clips No. 105	112	112	0	112	√		Gudang Persediaan
12	Paper Clip Warna	37	37	0	37	√		Gudang Persediaan
13	Trigonal clips duss kecil (SE)	77	77	0	77	√		Gudang Persediaan
14	Tipex Fluid	52	52	0	52	√		Gudang Persediaan
15	Penghapus Pensil	13	13	0	13	√		Gudang Persediaan
16	Tipex Kertas	12	12	0	12	√		Gudang Persediaan
17	Buku Ekspedisi	14	14	0	14	√		Gudang Persediaan
18	Buku Agenda uk. Folio	32	32	0	32	√		Gudang Persediaan
19	Ordner Folio	103	103	0	103	√		Gudang Persediaan
20	Box File 4011 Bantex	69	69	0	69	√		Gudang Persediaan
21	Map KPI	439	439	0	439	√		Gudang Persediaan
22	Plastik File	2.000	2.000	0	2.000	√		Gudang Persediaan
23	Map Spring File	5	5	0	5	√		Gudang Persediaan
24	Map Putih logo Kominfo	1.234	1.234	0	1.234	√		Gudang Persediaan
25	Penggaris Plastik 40 cm	28	28	0	28	√		Gudang Persediaan
26	Cutter Besar	24	24	0	24	√		Gudang Persediaan
27	Isi Cutter Besar	24	24	0	24	√		Gudang Persediaan
28	Lakban Hitam	20	20	0	20	√		Gudang Persediaan
29	Double Tape	27	27	0	27	√		Gudang Persediaan
30	Lakban Coklat	26	26	0	26	√		Gudang Persediaan
31	Isolatif Bening 24 mm	19	19	0	19	√		Gudang Persediaan

32	Isolatif Bening 12 mm	40	40	0	40	√		Gudang Persediaan
33	Post It Warna Kecil	12	12	0	12	√		Gudang Persediaan
34	Lakban bening	7	7	0	7	√		Gudang Persediaan
35	Lem Stick	42	42	0	42	√		Gudang Persediaan
36	Double Tape 3M	3	3	0	3	√		Gudang Persediaan
37	Stapler HD-10D (SE)	19	19	0	19	√		Gudang Persediaan
38	Isi Stapler HD- 10 (SE)	83	83	0	83	√		Gudang Persediaan
39	Isi Stapler HD - 50 D (SE)	147	147	0	147	√		Gudang Persediaan
40	Isi Staples 23 17 (SE)	10	10	0	10	√		Gudang Persediaan
41	Kwitansi Kas Bon	22	22	0	22	√		Gudang Persediaan
42	Plakat KPI	25	25	0	25	√		Gudang Persediaan
43	Buku P3 SPS	89	89	0	89	√		Gudang Persediaan
44	Buku UU Nomor 32 Thn 2002	110	110	0	110	√		Gudang Persediaan
45	Buku Peraturan Kelembagaan KPI	36	36	0	36	√		Gudang Persediaan
46	Buku Kamera 2019 Komisi Penyiaran Indonesia	25	25	0	25	√		Gudang Persediaan
47	Buku Rencana Strategis KPI Pusat 2020-2024	9	9	0	9	√		Gudang Persediaan
48	Buku Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) 2019	34	34	0	34	√		Gudang Persediaan
49	Buku Himpunan Peraturan Perundang-Undangan Terkait KPI	18	18	0	18	√		Gudang Persediaan
50	Buku LAKIP 2020	7	7	0	7	√		Gudang Persediaan
51	Buku Gerakan Literasi Sejuta Permirsas 2021	1	1	0	1	√		Gudang Persediaan
52	TVRI Menyatukan Bangsa 2022	1	1	0	1	√		Gudang Persediaan
53	Buku Laporan Kinerja KPI Periode 2019 - 2022	5	5	0	5	√		Gudang Persediaan
54	Buku Modul P3SPS	181	181	0	181	√		Gudang Persediaan
55	Pembolong Kertas Besar	4	4	0	4	√		Gudang Persediaan
56	Pembolong Kertas Sedang	1	1	0	1	√		Gudang Persediaan
57	Gunting Besar	27	27	0	27	√		Gudang Persediaan
58	Gunting Sedang	5	5	0	5	√		Gudang Persediaan
59	Kwitansi Besar	20	20	0	20	√		Gudang Persediaan
60	Kertas Fax 210 x 30	22	22	0	22	√		Gudang Persediaan
61	Rautan Pensil	10	10	0	10	√		Gudang Persediaan
62	Kertas A4 70 gram	114	114	0	114	√		Gudang Persediaan
63	Kertas F4 70 gram	90	90	0	90	√		Gudang Persediaan

64	Kertas F4 80 gram	5	5	0	5	√	Gudang Persediaan
65	Kertas A4 80 gram	5	5	0	5	√	Gudang Persediaan
66	Post it Warna Kecil (SE)	23	23	0	23	√	Gudang Persediaan
67	Post It 656 (76x76) (SE)	24	24	0	24	√	Gudang Persediaan
68	Post It 657 (76x101) (SE)	24	24	0	24	√	Gudang Persediaan
69	Post It 654 (76x51) (SE)	113	113	0	113	√	Gudang Persediaan
70	Post It 655 (73x123 76x127) (SE)	37	37	0	37	√	Gudang Persediaan
71	Kertas Foto A4	9	9	0	9	√	Gudang Persediaan
72	Kertas Cover Buffalo F4	15	15	0	15	√	Gudang Persediaan
73	Kertas Cover Buffalo A4	24	24	0	24	√	Gudang Persediaan
74	Kertas Concorade (F4)	34	34	0	34	√	Gudang Persediaan
75	Kertas Concorade (A4)	19	19	0	19	√	Gudang Persediaan
76	Amplop Putih	27	27	0	27	√	Gudang Persediaan
77	Amplop KPI Folio	3	3	0	3	√	Gudang Persediaan
78	Amplop KPI Sedang	11	11	0	11	√	Gudang Persediaan
79	Amplop KPI kecil	18	18	0	18	√	Gudang Persediaan
80	Amplop KPI Besar Sekali	8	8	0	8	√	Gudang Persediaan
81	Amplop Logo Kominfo Sedang	1.000	1.000	0	1.000	√	Gudang Persediaan
82	Amplop Logo Kominfo Folio	995	995	0	995	√	Gudang Persediaan
83	Amplop Kabinet kecil	400	400	0	400	√	Gudang Persediaan
84	Kop surat logo KPI sekretariat (pinggir A4)	9	9	0	9	√	Gudang Persediaan
85	Kop surat logo KPI (Tengah F4)	6	6	0	6	√	Gudang Persediaan
86	Kop surat logo KPI (Pinggir A4)	13	13	0	13	√	Gudang Persediaan
87	Kop surat logo garuda (Pinggir A4)	19	19	0	19	√	Gudang Persediaan
88	Kop surat logo garuda (Tengah F4)	6	6	0	6	√	Gudang Persediaan
89	Kop Surat Logo Garuda Tengah (A4 SE)	6	6	0	6	√	Gudang Persediaan
90	Kop Surat Logo Kominfo (A4) 80gr	8	8	0	8	√	Gudang Persediaan
91	Kop Surat Logo Kominfo (F4) 80gr	6	6	0	6	√	Gudang Persediaan
92	Kop Surat Logo Garuda (A4) 80gr	2	2	0	2	√	Gudang Persediaan
93	Kop Surat Logo Garuda (F4) 80gr	1	1	0	1	√	Gudang Persediaan
94	Kop Surat Logo Kominfo Sekjen F4	3	3	0	3	√	Gudang Persediaan
95	Kop Surat Logo Kominfo Sekjen A4	3	3	0	3	√	Gudang Persediaan
96	Kop surat logo KPI Kominfo F4 80 gram (SE)	21	21	0	21	√	Gudang Persediaan

97	Kop Surat Logo KPI Kominfo A4 80 gram (SE)	17	17	0	17	√		Gudang Persediaan
98	Cover Plastik A4	18	18	0	18	√		Gudang Persediaan
99	Cover Plastik F4	13	13	0	13	√		Gudang Persediaan
100	Label ukuran A4 (SE)	675	675	0	675	√		Gudang Persediaan
101	Label T&J ukuran 121 (SE)	41	41	0	41	√		Gudang Persediaan
102	Tempat CD	98	98	0	98		√	Gudang Persediaan
103	Toner HP 12A	9	9	0	9	√		Gudang Persediaan
104	Toner HP 35A	7	7	0	7	√		Gudang Persediaan
105	Toner HP 85A	11	11	0	11	√		Gudang Persediaan
106	Toner 17A	5	5	0	5	√		Gudang Persediaan
107	tinta epson seri L (SE)	2	2	0	2	√		Gudang Persediaan
108	Tinta epson seri 003 (SE)	10	10	0	10	√		Gudang Persediaan
109	Toner 107a	3	3	0	3	√		Gudang Persediaan
110	Tinta HP 62 Hitam	5	5	0	5	√		Gudang Persediaan
111	Tinta HP 62 Warna	6	6	0	6	√		Gudang Persediaan
112	Flash Disk 16 GB	7	7	0	7	√		Gudang Persediaan
113	Flash Disk 32 GB	20	20	0	20	√		Gudang Persediaan
114	Mouse Wireless	17	17	0	17	√		Gudang Persediaan
115	CD R	850	850	0	850		√	Gudang Persediaan
116	Label CD DVD	1.450	1.450	0	1.450		√	Gudang Persediaan
117	Keyboard Komputer	11	11	0	11	√		Gudang Persediaan
118	Sapu	9	9	0	9	√		Gudang Persediaan
119	Sapu Lidi	11	11	0	11	√		Gudang Persediaan
120	Sikat Toilet Besar	6	6	0	6	√		Gudang Persediaan
121	Pembersih Debu Kemoceng	14	14	0	14	√		Gudang Persediaan
122	Refil Mop Pel	4	4	0	4	√		Gudang Persediaan
123	Lap Piring	4	4	0	4	√		Gudang Persediaan
124	Wiper Toilet	2	2	0	2	√		Gudang Persediaan
125	Kanebo	10	10	0	10	√		Gudang Persediaan
126	Spon	52	52	0	52	√		Gudang Persediaan
127	windows washer kaca 45cm	2	2	0	2	√		Gudang Persediaan
128	windows squeege kain 45cm	2	2	0	2	√		Gudang Persediaan
129	Refil Loby Duster	1	1	0	1	√		Gudang Persediaan
130	Ember	14	14	0	14	√		Gudang Persediaan
131	Sekop sampah	4	4	0	4	√		Gudang Persediaan
132	Plastik Sampah ukuran120x90 (buah) (Terbaru)	280	280	0	280	√		Gudang Persediaan

133	Tali Rapia Besar	10	10	0	10	√	Gudang Persediaan
134	Pembersih Wastafel	20	20	0	20	√	Gudang Persediaan
135	Pembersih Kaca	18	18	0	18	√	Gudang Persediaan
136	Sabun Cuci Piring	37	37	0	37	√	Gudang Persediaan
137	Sabun Cuci Tangan	13	13	0	13	√	Gudang Persediaan
138	Pembasmi Serangga	6	6	0	6	√	Gudang Persediaan
139	Pembersih Meja Kayu	1	1	0	1	√	Gudang Persediaan
140	Cairan Pemutih	21	21	0	21	√	Gudang Persediaan
141	karbol sereh	25	25	0	25	√	Gudang Persediaan
142	Pembersih Parkit Lantai	4	4	0	4	√	Gudang Persediaan
143	bubuk kristal kifa	14	14	0	14	√	Gudang Persediaan
144	Handsanitizer	2	2	0	2	√	Gudang Persediaan
145	Semir Ban Mobil (SE)	7	7	0	7	√	Gudang Persediaan
146	Shampoo Mobil	24	24	0	24	√	Gudang Persediaan
147	Kit Body Mobil	9	9	0	9	√	Gudang Persediaan
148	Refil Pengharum Ruangan Matic	33	33	0	33	√	Gudang Persediaan
149	Kamper Urionir	39	39	0	39	√	Gudang Persediaan
150	Pengharum Ruangan Gantung	41	41	0	41	√	Gudang Persediaan
151	Pengharum Ruangan Matic	15	15	0	15	√	Gudang Persediaan
152	pewangi karpet	4	4	0	4	√	Gudang Persediaan
153	Pengharum Ruangan Calmic	33	33	0	33	√	Gudang Persediaan
154	Disenfectan Spray	9	9	0	9	√	Gudang Persediaan
155	Pengharum ruangan mobil	10	10	0	10	√	Gudang Persediaan
156	Tisu Kotak	263	263	0	263	√	Gudang Persediaan
157	Tisu Toilet Kotak	205	205	0	205	√	Gudang Persediaan
158	Botol sabun cuci tangan	9	9	0	9	√	Gudang Persediaan
159	Kotak Tisu Acrylic	6	6	0	6	√	Gudang Persediaan
160	Baterai Kotak	11	11	0	11	√	Gudang Persediaan
161	Baterai Besar	22	22	0	22	√	Gudang Persediaan
162	Batu baterai A2 (SE)	290	290	0	290	√	Gudang Persediaan
163	Batu baterai A3 (SE)	104	104	0	104	√	Gudang Persediaan
164	Baterai Sedang	14	14	0	14	√	Gudang Persediaan
165	Sarung tangan medis (SE)	4	4	0	4	√	Gudang Persediaan
166	Materai 10.000 (SE)	1.035	1.035	0	1.035	√	Gudang Persediaan

**Catatan Atas Laporan BMN
TA 2023 Audited**

CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA
TAHUN ANGGARAN 2023 AUDITED
KOMISI PENYIARAN INDONESIA

I. GAMBARAN UMUM

Pengelolaan Barang Milik Negara (BMN) sebagaimana diatur dalam Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 didasarkan atas asas fungsional, kepastian hukum, transparansi, efisiensi, akuntabilitas, dan kepastian nilai. Adapun lingkup penerapan atas pengelolaan Barang Milik Negara meliputi perencanaan kebutuhan dan penganggaran, pengadaan, penggunaan, pemanfaatan, pengamanan dan pemeliharaan, penilaian, pemindahtanganan, pemusnahan, penghapusan, penatausahaan dan pembinaan, pengawasan dan pengendalian.

Oleh karena itu, dalam rangka transparansi dan akuntabilitas pengelolaan Barang Milik Negara, Pengguna Barang menghimpun Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran dan Tahunan sebagai bahan penyusunan Laporan Barang Pengguna Semesteran dan Tahunan melalui pelaporan BMN. Laporan tersebut digunakan sebagai bahan penyusunan neraca Kementerian/Lembaga/Satuan Kerja perangkat daerah untuk disampaikan kepada Pengelola Barang

II. DASAR HUKUM

- Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2002 tentang Penyiaran;
- Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
- Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
- Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan;
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;

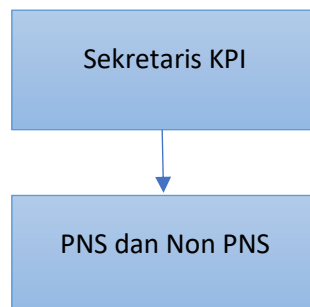
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 74 Tahun 2012 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2005 Tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum;
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 50 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 45 Tahun 2013 tentang Tata Cara Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 27 Tahun 2014 Tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
- Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2010 tentang Perubahan Kedua atas Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 42 Tahun 2002 tentang Pedoman Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
- Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara;
- Peraturan Menteri Komunikasi dan Informatika Republik Indonesia Nomor 02/PER/M.KOMINFO/1/2012 tentang Pedoman Akuntansi Barang Milik Negara di Lingkungan Kementerian Komunikasi dan Informatika;
- Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 83/PMK.06/2016 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pemusnahan Dan Penghapusan Barang Milik Negara;
- Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 111/PMK.06/2016 Tata Cara Pelaksanaan Pindahtanganan Barang Milik Negara;
- Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;
- Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 215/PMK.05/2016 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;
- Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 65/PMK.06/2017 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat;
- Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 76/PMK.06/2019 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pnggunaan Barang Milik Negara;
- Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 115/PMK.06/2020 tentang Pemanfaatan Barang Milik Negara;
- Peraturan Menteri Komunikasi dan Informatika Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Sekretariat Komisi Penyiaran Indonesia Pusat.

III. ENTITAS PELAPORAN

Berdasarkan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2002 tentang Penyiaran Pasal 9 ayat 4 disebutkan bahwa Komisi Penyiaran Indonesia (KPI) dalam menjalankan tugas dan fungsinya dibantu oleh sebuah sekretariat yang dibiayai oleh negara. Adapun berdasarkan Peraturan Menteri Komunikasi dan Informatika Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Sekretariat Komisi Penyiaran Indonesia Pusat, Sekretariat KPI Pusat adalah setingkat eselon 2a.

Saat ini, Sekretariat Komisi Penyiaran Indonesia (KPI) didukung oleh 1 (satu) orang Sekretaris dan Pegawai Negeri Sipil (PNS) lainnya. Selain PNS dari Kementerian Komunikasi dan Informatika, Sekretariat KPI juga didukung oleh pegawai non PNS, yang direkrut secara terbuka dan diseleksi berdasarkan kapasitas masing-masing pelamar berdasarkan kebutuhan KPI. Pegawai non PNS yang dimaksud antara lain tenaga ahli, asisten ahli, sekretaris komisioner, dan staf sekretariat.

Adapun struktur organisasi kesekretariatan pada KPI dapat ditinjau melalui Gambar 1.1 di bawah ini;



Adapun untuk visi dan misi KPI yakni, antara lain;

Visi

Terwujudnya sistem penyiaran nasional yang berkeadilan dan bermartabat untuk dimanfaatkan sebesar-besarnya bagi kesejahteraan masyarakat.

Misi

1. Mengembangkan kebijakan pengaturan, pengawasan dan pengembangan Isi Siaran;
2. Melaksanakan kebijakan pengawasan dan pengembangan terhadap Struktur Sistem Siaran dan Profesionalisme Penyiaran;
3. Membangun Kelembagaan KPI dan partisipasi masyarakat terhadap penyelenggaraan penyiaran;
4. Meningkatkan kapasitas Sekretariat KPI.

IV. KEBIJAKAN PENATAUSAHAAN BARANG MILIK NEGARA

a. Penggolongan dan kodifikasi BMN

Penggolongan dan kodifikasi BMN didasarkan pada ketentuan tentang penggolongan dan kodifikasi BMN yang berlaku. Pada pembukuan BMN, barang dapat diklasifikasikan ke dalam; golongan, bidang, kelompok, subkelompok dan sub-sub kelompok. Apabila terdapat BMN yang belum terdaftar pada ketentuan tersebut, agar menggunakan klasifikasi dan kode barang yang mendekati jenis dan/atau fungsinya. Tata cara penggolongan dan kodifikasi BMN diatur dalam Lampiran VI Peraturan Menteri Keuangan No. 120 tahun 2007.

b. Kapitalisasi

Penentuan nilai kapitalisasi dalam pembukuan BMN mengacu pada Peraturan Teknis terkait Penatausahaan Barang Milik Negara. Penerapan kapitalisasi dalam pembukuan BMN, mengakibatkan Buku Barang dibagi menjadi 2 (dua) jenis, yaitu;

- 1) Buku Barang Intrakomptabel, mencakup BMN berupa aset tetap yang memenuhi kriteria kapitalisasi dan seluruh BMN yang diperoleh sebelum berlakunya kebijakan kapitalisasi, dan BMN yang diperoleh melalui transaksi Transfer Masuk/Penerimaan dari pertukaran/ pengalihan masuk serta BMN yang dipindahbukukan dari Buku Barang Ekstrakomptabel pada saat nilai akumulasi biaya perolehan dan nilai pengembangannya telah mencapai batas minimum kapitalisasi.
- 2) Buku Barang Ekstrakomptabel, mencakup BMN berupa aset tetap yang tidak memenuhi kriteria kapitalisasi.

c. Rekonsiliasi

Kementerian Negara/Lembaga melakukan pemutakhiran dan rekonsiliasi data BMN dengan DJKN selaku Pengelola Barang pada setiap jenjang pelaporan serta melakukan rekonsiliasi internal antara data e-Rekon dan SAKTI.

Pemutakhiran dan rekonsiliasi data BMN dilakukan setiap semester sesuai dengan jadwal sebagaimana diatur dalam Lampiran I Peraturan Direktur Jenderal Kekayaan Negara No 7 tahun 2009.

Pemutakhiran dan rekonsiliasi data BMN didahului oleh kegiatan rekonsiliasi internal Kementerian Negara/Lembaga.

d. Penyusutan BMN

Penyusutan dilakukan terhadap Aset Tetap sesuai PMK No 65 tahun 2017 tentang Penyusutan BMN berupa aset tetap pada entitas pemerintah pusat.

V. PENDEKATAN PENYUSUNAN LAPORAN

Laporan Barang Milik Negara Tahun Anggaran 2023 Audited merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek BMN yang ditatausahakan dan dikelola oleh Kementerian Komunikasi dan Informatika, Sekretariat Komisi Penyiaran Indonesia Pusat.

Nilai BMN gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) beserta aset tak berwujud yang disajikan pada Laporan Barang Milik Negara Tahun Anggaran 2023 Audited ini adalah sebesar **Rp. 23.877.022.960,-** yang merupakan nilai BMN berupa saldo awal laporan sebesar **Rp. 23.241.242.960,-** dan nilai mutasi yang terjadi selama Tahun Anggaran 2023 Audited sebesar **Rp. 2.301.455.813,-** untuk mutasi masuk dan **Rp. 1.665.675.813,-** untuk mutasi keluar. Mutasi BMN yang berasal dari transaksi keuangan merupakan penambahan nilai BMN yang berasal dari perolehan dan/atau penambahan BMN yang berasal dari pembiayaan APBN selama periode tahun berjalan, sedangkan transaksi non-keuangan merupakan transaksi penambahan dan pengurangan atas BMN yang berasal dari pembiayaan selain APBN periode tahun berjalan.

Adapun untuk penyusunan laporan BMN ini menggunakan sistem aplikasi sebagai alat bantu guna mempermudah dalam melakukan Penatausahaan BMN.

VI. LAPORAN BARANG

a. Peralatan dan Mesin (132111)

Saldo BMN berupa Peralatan dan Mesin pada Komisi Penyiaran Indonesia Tahun Anggaran 2023 Audited senilai **Rp. 20.270.701.012,-** Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal dengan nilai **Rp. 21.207.584.225,-** mutasi masuk dengan nilai **Rp. 658.062.600,-** dan mutasi keluar dengan nilai **Rp. 1.594.945.813,-** .

Mutasi nilai peralatan dan mesin tersebut dapat dijelaskan sebagai berikut:

		INTRAKOMPTABEL
A.	Saldo nilai perolehan per 1 Januari 2023	21.207.584.225
Mutasi Masuk		
-	Penambahan Saldo Awal	0
-	Pembelian	635.780.000
-	Transfer Masuk	0
-	Penyelesaian Pembangunan Dengan KDP	0
-	Pembatalan Penghapusan	0
-	Reklasifikasi Masuk	22.282.600
-	Reklasifikasi Dari Aset Lainnya ke Aset Tetap	0
-	Pengembangan Nilai Aset	0
-	Penerimaan Aset Tetap Renovasi	0
B.	Total Nilai Mutasi Masuk	658.062.600
Mutasi Keluar		
-	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	0
-	Koreksi Pencatatan Nilai/Kuantitas (-)	0
-	Penghapusan	0
-	Transfer Keluar	0
-	Reklasifikasi Keluar	22.282.600
-	Koreksi Pencatatan	0
-	Usulan Penghapusan ke Pengelola	15.860.000
-	Tidak Digunakan Dalam Operasional Pemerintah	1.556.803.213
C.	Total Nilai Mutasi Keluar	1.594.945.813
D.	Saldo Per 31 Desember 2023 (A+B-C)	20.270.701.012
E.	Akumulasi Penyusutan s/d Desember 2023	17.998.333.210
F.	Nilai Buku Per 31 Desember 2023 (D-E)	2.272.367.802

b. Aset Tetap Dalam Renovasi (135111)

Saldo Aset tetap dalam Renovasi pada Komisi Penyiaran Indonesia Tahun Anggaran 2023 Audited senilai **Rp. 0,-** Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal dengan nilai **Rp. 0,-** tidak terdapat mutasi masuk dan mutasi keluar.

c. Aset Tetap Lainnya (135121)

Saldo Aset Tetap Lainnya pada Komisi Penyiaran Indonesia Tahun Anggaran 2023 Audited senilai **Rp. 140.926.055,-** Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal dengan nilai **Rp. 140.926.055,-** tidak terdapat mutasi masuk dan mutasi keluar.

d. Persediaan

Saldo persediaan pada tanggal 31 Desember 2023 adalah **Rp. 278.620.919,-** yang terdiri dari:

No.	Jenis Persediaan	Nilai
1	Barang Konsumsi	254.568.269
2	Bahan untuk Pemeliharaan	24.052.650
Total		278.620.919

e. Software (162151)

Saldo Software pada Komisi Penyiaran Indonesia Tahun Anggaran 2023 Audited senilai **Rp. 1.779.596.280,-** Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal dengan nilai **Rp. 1.850.326.280,-** mutasi masuk senilai **Rp 0,-** dan mutasi keluar senilai **Rp. 70.730.000,-** berupa Aset Tak Berwujud yang tidak digunakan dalam Operasional

f. Aset Tak Berwujud Lainnya (153191)

Saldo Aset Tak Berwujud Lainnya pada Komisi Penyiaran Indonesia Tahun Anggaran 2023 Audited senilai **Rp. 0,-** Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal dengan nilai **Rp. 0,-** mutasi masuk dengan nilai **Rp. 0,-** dan mutasi keluar senilai **Rp. 0,-**.

g. Aset Tetap Yang Tidak Digunakan Dalam Operasi Pemerintahan

Saldo Aset Tetap Yang Tidak Digunakan Dalam Operasional pada Komisi Penyiaran Indonesia Tahun Anggaran 2023 Audited senilai **Rp. 1.572.663.213,-** dalam proses pengajuan usulan penghapusan.

h. Barang Milik Negara Pada Komisi Penyiaran Indonesia Tahun Anggaran 2023

Audited

BMN per Akun Neraca

Nilai BMN pada Neraca Laporan Barang Milik Negara pada Kementerian Komunikasi dan Informatika Tahun Anggaran 2023 Audited adalah sebesar **Rp. 2.889.013.989,-**. Nilai BMN dimaksud disajikan berdasarkan klasifikasi pos-pos perkiraan neraca yaitu Persediaan, Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan, Irigasi, dan Jaringan, Aset Tetap Lainnya, Konstruksi Dalam Pengerjaan, dan Aset Lainnya beserta dengan akumulasi penyusutan dan amortisasi.

Penyajian nilai BMN dalam pos perkiraan Neraca tersebut dengan rincian sebagai berikut (dengan akumulasi penyusutan dan amortisasi):

NO.	Uraian Neraca	Intrakomptabel		Ekstrakomptabel		Gabungan	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
I	Aset Lancar						
	Persediaan	278.620.919	100,00%	0	0,00%	278.620.919	100,00%
	Sub Jumlah (I)	278.620.919	100,00%	0	0,00%	278.620.919	100,00%
II	Aset Tetap						
	Tanah	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	Peralatan dan Mesin	20.270.701.012	99,99%	42.406.400	0,01%	20.313.107.412	100,00%
	Gedung dan Bangunan	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	Jalan dan Jembatan	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	Irigasi	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	Jaringan	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	Aset Tetap dalam Renovasi	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	Aset tetap Lainnya	140.926.055	100,00%	0	0,00%	140.926.055	100,00%
	Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintahan	1.572.663.213	100,00%	0	0,00%	1.572.663.213	100,00%
	Konstruksi dalam Pengerjaan	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(17.998.333.210)	100,00%	(0)	0,00%	(17.998.333.210)	100,00%
	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan	(1.556.199.607)	100,00%	0	0,00%	(1.556.199.607)	100,00%

	dalam Operasional						
	Sub Jumlah (II)	2.429.757.463	99,98%	42.406.400	0,02%	2.472.163.863	100,00%
III	Aset Lainnya						
	Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
	Software	1.779.596.280	100,00%	0	0,00%	1.779.596.280	100,00%
	Aset tak Berwujud	0	0,00%	0	0,00%	0	0
	Amortisasi Software	(1.598.960.673)	100,00%	0	0,00%	(1.598.960.673)	100,00%
	Aset Lainnya yang Tidak Digunakan dalam Operasional	70.730.000	0,00%	0	0,00%	70.730.000	0,00%
	Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya yang Tidak Digunakan dalam Operasional	(70.730.000)	0,00%	0	0,00%	(70.730.000)	0,00%
	Sub Jumlah (III)	180.635.607	100,00%	0	0,00%	180.635.607	100,00%
	TOTAL	2.889.013.989	99,98%	42.406.400	0,02%	2.931.420.389	100,00%

